

Produto **A**

Atividades Iniciais para Elaboração do PMSB



PMSB
Betânia | PE

TED n.º 951532/2023 - UNIVASF/DSR/SNSA/MCID

O Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) é composto pelos seguintes produtos:

Produto A – Atividades Iniciais para Elaboração do PMSB

Produto B – Estratégia de Mobilização, Participação e Comunicação

Produto C – Diagnóstico Técnico-Participativo

Produto D – Prognóstico do Saneamento Básico

Produto E – Programas, Projetos e Ações

Produto F – Indicadores de Desempenho

Produto G – Resumo Executivos

ÓRGÃOS FINANCIADORES

Ministério das Cidades – MCID

Secretaria Nacional de Saneamento Ambiental – SNSA

EXECUÇÃO

Prefeitura Municipal de Betânia – PE



APOIO

Projeto Plansanear

Universidade Federal do Vale do São Francisco – UNIVASF

APRESENTAÇÃO

A Universidade Federal do Vale do São Francisco (UNIVASF) e o Ministério das Cidades (MCID), através da Secretaria Nacional de Saneamento Ambiental (SNSA), junto ao Departamento de Saneamento Rural e de Pequenos Municípios (DSR), celebraram o Termo de Execução Descentralizada (TED) n.º 951532/2023, denominado de Projeto Plansanear, que tem como objeto a capacitação e o apoio técnico à elaboração de Planos Municipais de Saneamento Básico (PMSBs) para 30 Municípios nos Estados do Rio de Janeiro, Pernambuco e Bahia. A área de atuação abrange Municípios com população de até 50 mil habitantes, sendo contemplados 10 Municípios em cada Estado mencionado, selecionados através da Portaria MCID n.º 591, de 24 de junho de 2024, que estabeleceu procedimentos e critérios de elegibilidade e prioridade para a seleção dos beneficiados pelo Projeto.

O TED n.º 951532/2023 – UNIVASF/DSR/SNSA/MCID, foi instituído como um Projeto de Extensão da UNIVASF, pertencente ao arcabouço do Núcleo de Inovação de Estudos em Saneamento Ambiental e Desenvolvimento Territorial (NIESAdt), possuindo sede em Petrolina/PE. Ressalta-se que a UNIVASF está presente em 3 Estados brasileiros: Bahia, Pernambuco e Piauí, com 7 *campi* instalados, com capacidade estrutural e intelectual para o desenvolvimento de projetos extensionistas e pesquisas na temática do saneamento básico.

O Plansanear conta com diversos profissionais com qualificações técnicas multidisciplinares e com capacitação para oferecer o apoio técnico na elaboração dos PMSBs, nos moldes do Termo de Referência (TR) para Elaboração de PMSBs (Brasil, 2018), que inclui: prestar assistência técnica especializada (presencial e remota), aos Municípios; desenvolver estratégias de comunicação e mobilização social para sensibilizar a população sobre a importância do saneamento básico, bem como para o acompanhamento e a implementação das ações propostas nos PMSBs.

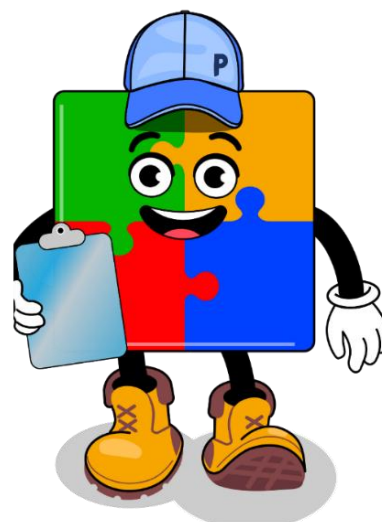
Para conferir identidade própria ao Plansanear, foi construído o logotipo do Projeto, concebido como peças de encaixe, simbolizando a integração dos quatro eixos fundamentais do saneamento básico: abastecimento de água; esgotamento sanitário; coleta e manejo de resíduos sólidos e drenagem urbana.



PLANSANEAR

Cada peça de encaixe representa um dos eixos, evidenciando a interdependência entre eles e a necessidade de um planejamento para garantir a eficiência e a sustentabilidade dos serviços. As cores vibrantes escolhidas refletem a vitalidade do Projeto e a importância de um ambiente saudável, enquanto o encaixe das peças também remete à colaboração entre os diferentes setores da sociedade, essenciais para a construção de soluções eficazes e adaptadas às realidades locais.

Com um visual inspirado no logotipo do Projeto, foi criado o mascote Zé Planinho para atuar como elemento estratégico de aproximação dos munícipes com as ações do Projeto Plansanear, facilitando o entendimento e a participação ativa no processo de elaboração do PMSB. O mascote será utilizado como uma ferramenta educativa, com o objetivo de fortalecer o engajamento da população, especialmente em pequenos Municípios, e estimular o senso de pertencimento dos munícipes ao Plansanear.



A presença do Zé Planinho em ações, oficinas e eventos comunitários será essencial para simplificar a comunicação e promover a conscientização sobre o saneamento básico, tornando as informações mais acessíveis e compreensíveis para todos, independentemente da faixa etária ou nível de instrução. Com ele, o Projeto se torna mais lúdico e acolhedor, facilitando a interação da comunidade com o conteúdo técnico e reforçando a importância da participação social em todas as etapas do PMSB.

Nesse sentido, para conferir suporte aos Municípios na elaboração dos PMSBs, apresenta-se abaixo a equipe de execução do Projeto Plansanear, assim como os representantes da Unidade Descentralizadora do TED, qual seja o Departamento de Saneamento Rural e de Pequenos Municípios, a Secretaria Nacional de Saneamento Ambiental e o Ministério das Cidades (DSR/SNSA/MCID).

EQUIPE DE EXECUÇÃO DO PROJETO PLANSANEAR

UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO PROJETO PLANSANEAR	
Nome	Formação
Coordenador Geral	
Anderson Miranda de Souza	Graduando em Engenharia Ambiental e Sanitária, graduado em Zootecnia (UNIVASF), Mestre em Ciência Animal (UNIVASF), Doutor em Zootecnia (UFBA) e Professor Adjunto da UNIVASF
Coordenadora Adjunta	
Jéssyka Maria Nunes Galvão	Graduada em Direito (UFPE), Pós-graduanda em Direito Constitucional, Mestre e Doutora em Direito Internacional (UFPE), Advogada e Professora Substituta da FACAPE
Coordenadora Executiva	
Sylvia Paes Farias de Omena	Graduada em Engenharia Civil (UFAL) e em Direito (FACAPE), Mestre em Engenharia Hidráulica e Saneamento (USP), Doutoranda em Agroecologia e Desenvolvimento Territorial (UNIVASF), Advogada e Professora Adjunta da UNIVASF
Coordenador Administrativo	
Anderson Alessandro de Souza Queiroz	Graduado em Administração (UNIVASF), Especialista em Gestão Financeira e Mestrando em Administração Pública (UNIVASF)
Coordenadora de Mobilização e Participação Social	
Milenna Alves dos Santos	Graduada em Medicina Veterinária (UNIVASF), Mestre em Ciência Animal (UNIVASF) e Doutoranda em Ciências Veterinárias (UNIVASF)
Coordenador Técnico dos Municípios do Estado de Pernambuco	
Alan Ricarte da Silva	Graduado em Engenharia Civil (UFPE) e MBA em Gestão de Projetos e Metodologias Ágeis
Coordenadora Técnica dos Municípios do Estado do Rio de Janeiro	

UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO	
PROJETO PLANSANEAR	
Nome	Formação
Andreza Carla Lopes André	Graduada em Engenharia Agrícola e Ambiental (UNIVASF), Pós-graduanda em Ciência de Dados, e Mestra em Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia para a Inovação (UNIVASF)
Coordenador Técnico dos Municípios do Estado da Bahia	
Carlos Laécio Evangelista Franca	Graduado em Engenharia Agrícola e Ambiental (UNIVASF), Especialista em Engenharia Ambiental e Saneamento Básico, mestrando em Propriedade Intelectual e Transferência da Tecnologia para a Inovação (UNIVASF)
Coordenador Jurídico	
Bruno César Silva	Graduado em Direito (UNEB), Mestre em Gestão de Políticas Públicas e Segurança Social (UFRB), Doutor em Agroecologia e Desenvolvimento Territorial (UNIVASF), TAE (UNIVASF), Advogado e Professor
Coordenadora de Comunicação	
Ellen Paula Coutinho Santana	Graduada em Direito (CEAP) e em Jornalismo (SEAMA)
Equipe Técnica	
Bianca Rodrigues Santos	Graduanda em Engenharia Agrícola e Ambiental (UNIVASF)
Bruna da Silva Souza	Graduada em Serviço Social (FACAPE) e Especialista em Instrumentalidade e Técnicas-operativas do Serviço Social
Caio Fellipe Rodrigues Teixeira	Graduado em Direito (UFCE)
César Fernandes Aquino	Graduado em Agronomia (UFMG), Mestre em Produção Vegetal (UFMG), Doutor em Fitotecnia (UFV), Pós-doutorado em Agronomia (UFV) e Professor Adjunto da UFOB
Felipe dos Santos Alencar	Graduado em Zootecnia (IFCE), Mestre em Ciência Animal (UNIVASF) e Doutorando em Ciência Animal (UNIVASF)

UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO	
PROJETO PLANSANEAR	
Nome	Formação
Fernanda da Silva Macedo	Graduada em Ciências Biológicas (UNIVASF) e mestranda em Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia para a Inovação (UNIVASF)
Havane Maria Bezerra de Melo	Graduada em Direito (UFPE) e em Artes Visuais (UNIP), Mestra em Comunicação (UNB), Doutora em Artes (UNB) e Professora Adjunta da UFOB
Iasmin de Souza Silva	Graduada em Ciências Biológicas (UNIVASF) e mestranda em Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia para a Inovação (UNIVASF)
Jaime Nunes de Sousa Júnior	Graduando em Segurança Pública (Estácio)
João Pedro Silva Neto	Graduado em Engenharia Civil (UFPB), Professor Adjunto e Prefeito Universitário da UNIVASF
José Fernando Bibiano Melo	Graduação em Zootecnia (PUC-RS) e em Psicologia (UNIVASF), Especialista em Neuropsicopedagogia, Mestre em Zootecnia (UFSM), Doutor em Ciências Fisiológicas (UFSCAR) e Professor Adjunto da UNIVASF
Mariana Alves Andrade	Graduada em Medicina Veterinária (UNIVASF), Mestra em Ciência Animal (UNIVASF) e Doutoranda em Ciência Animal (UNIVASF)
Maria Isabel Pinheiro de Almeida	Graduanda em Ciências Biológicas (UNIVASF)
Radyja Naely de Lima Souza	Técnica em Administração e Graduanda em Engenharia de Produção (Pitágoras)
Rodrigo de Oliveira Silva	Graduado em Zootecnia (UNIVASF) e mestrando em Ciências Animais (UNIVASF)
Tamires Tavares de Lima	Graduada em Direito (FACAPE), Pós-graduanda em Gestão de Processos e Projetos
Vitor Marcos Lima dos Santos	Graduando em Engenharia Agrícola e Ambiental (UNIVASF)
Alunos de Graduação	

UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO	
PROJETO PLANSANEAR	
Nome	Formação
Adriana Carvalho Pires	Graduanda em Ciências Biológicas (UNIVASF)
Ana Luiza Miranda Santos	Graduanda em Artes Visuais (UNIVASF)
Bruno Magno da Silva Carvalho	Graduando em Engenharia Mecânica (UNIVASF)
Caline Márcia Moura Silva	Graduanda em Administração (UNIVASF)
Danielle Conceição Lino de Lima	Graduanda em Ciências Sociais (UNIVASF)
Eduardo da Silva Santos	Graduando em Engenharia Agrônômica (UNIVASF)
Gabriel dos Santos Barros	Graduando em Engenharia Agrônômica (UNIVASF)
Gabriela Nunes Lino	Graduanda em Gestão de Mídias Digitais (UNINTER)
Giullya Emanuelle Santos Guedes	Graduanda em Engenharia Civil (UNIVASF)
Hemelle Batista de Oliveira	Graduanda em Agronomia (UFOB)
Ianka Amando Matias	Graduanda em Engenharia Agrônômica (UNIVASF)
Igor Emanuel Guariroba Amorim	Graduando em Engenharia Agrícola e Ambiental (UNIVASF)
Jhonata Vieira Rodrigues	Graduando em Ciências Biológicas (UNIVASF)
João Samuel Cunha da Silva	Graduando em Psicologia (UNIVASF)
João Victor Fagundes de Oliveira	Graduando em Psicologia (UNIVASF)
Karollynny Vitória Gomes de Souza	Graduanda em Administração (UNIVASF)
Letícia Galvão de Andrade	Graduanda em Engenharia Agrícola e Ambiental (UNIVASF) e Técnica em Edificações
Luiz Vinícius Máximo Monteiro	Graduando em Engenharia Agrícola e Ambiental (UNIVASF)
Marcos Antônio Gomes de Araújo	Graduando em Ciências Biológicas (UNIVASF)
Maria Eduarda Mariano Brito	Graduanda em Gestão do Agronegócio (Anhanguera)
Maria Luiza da Silva	Graduanda em Zootecnia (UNIVASF)

UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO	
PROJETO PLANSANEAR	
Nome	Formação
Matheus Mariano Avelino dos Santos	Graduando em Odontologia (Soberana)
Pedro Henrique Pereira de Aquino	Graduando em Engenharia Mecânica (UNIVASF)
Pedro Henrique Rodrigues Dantas	Graduando em Engenharia Mecânica (UNIVASF)
Thaís Nazário da Silva do Nascimento	Graduanda em Zootecnia (UNIVASF)

GOVERNO FEDERAL	
MINISTÉRIO DAS CIDADES	
Secretaria Nacional de Saneamento Ambiental	
Departamento de Saneamento Rural e de Pequenos Municípios	
Nome	Cargo
Américo Rios Moreira Filho	Coordenador da Coordenação de Cooperação Técnica e Saneamento Estruturante – CTSE
Bruno Lopes de Assis	Engenheiro
Marcelo Chaves Moreira	Coordenador-Geral da Coordenação de Gestão e Saneamento Estruturante – CGGSE
Rosana Lima Viana	Engenheira

A Lei n.º 11.445/2007, atualizada pela Lei n.º 14.026/2020, Marco Legal do Saneamento Básico, regulamenta o saneamento básico no Brasil, definindo-o como o conjunto de serviços públicos, infraestruturas e instalações operacionais de: a) abastecimento de água potável; b) esgotamento sanitário; c) limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos e; d) drenagem e manejo das águas pluviais urbanas (Brasil, 2020).

Ainda nesse segmento, a Constituição Federal do Brasil, no art. 21º, XX, atribui à União a competência legislativa para a edição de normas gerais sobre saneamento básico (Brasil, 1988). Conforme os arts. 30º, I e 32º, §1, da Constituição, a competência legislativa sobre assuntos de interesse local, incluindo a temática do saneamento básico, é atribuída aos Municípios e ao Distrito Federal (Brasil, 1988). Ressalta-se que a Lei n.º 11.445/2007, no art. 8º, I, designa os Municípios e o Distrito Federal como titulares dos serviços públicos de saneamento, ressaltando o inciso II que a titularidade dos serviços públicos de saneamento

básico é compartilhada entre o Estado e os Municípios, nos casos em que há instalações operacionais conjuntas em regiões metropolitanas, aglomerações urbanas ou microrregiões, criadas por lei complementar estadual (Brasil, 2007). Esse compartilhamento ocorre em situações de "interesse comum", ou seja, quando as ações de saneamento afetam mais de um Município e exigem coordenação entre diferentes esferas de governo.

Nesse sentido, conforme o art. 9º, I, da Lei n.º 11.445/2007, a elaboração do PMSB é de responsabilidade municipal, sendo este um instrumento de planejamento com metas de curto, médio e longo prazo bem definidas, cujo objetivo é a universalização do acesso aos serviços sanitários em um horizonte de 20 anos (Brasil, 2007). Ademais, os PMSBs devem ser revisados em intervalos não superiores a 10 anos (Brasil, 2020).

O PMSB deve contemplar todo o território municipal (áreas urbanas e rurais), incluindo os povos originários e as comunidades tradicionais – como indígenas, catingueiros, quilombolas, ribeirinhos, pescadores artesanais, dentre outros – oferecendo soluções adequadas às características socioculturais e ambientais específicas de cada localidade. Além disso, a elaboração do PMSB deve levar em consideração as metas de universalização do acesso aos serviços de saneamento, até o ano de 2033, visando atender 99% da população com água potável e 90% com coleta e tratamento de esgoto (Brasil, 2014).

Diante disso, conforme estabelecido pelo TR, o processo de elaboração de um PMSB envolve a formulação e a consolidação de 7 produtos, nomeados de A a G. O **Produto A** tem como objetivo o conhecimento sobre o território do Município, a administração e a sociedade em geral, envolvendo para isso o mapeamento dos Setores de Mobilização (SM) e dos atores locais (associações comunitárias, conselhos municipais, Organizações Não Governamentais (ONGs), entre outros).

Além disso, nesse Produto há a proposição e a formalização – mediante Portaria do Poder Executivo Municipal – de um grupo de trabalho denominado de Comitê Executivo. Esse Comitê deve ser composto por equipe multidisciplinar de caráter técnico, visto que tem como responsabilidade a operacionalização de todo o processo de elaboração do Plano. Adicionalmente, será instituído, por meio de Decreto Municipal, um segundo grupo de trabalho denominado Comitê de Coordenação. Este deve ser composto por representantes da sociedade civil organizada e do poder público, com a função de atuar como instância consultiva e deliberativa, assegurando a pluralidade nas discussões, a participação efetiva da população local e o controle social.

O **Produto B** apresenta as estratégias a serem adotadas para mobilização, participação social e comunicação, que deverão ser validadas em uma oficina com os Comitês, além de em

um evento com os munícipes. Na sequência, o **Produto C** corresponde à elaboração do Diagnóstico Técnico-Participativo, apresentando uma perspectiva da situação atual dos serviços de saneamento básico no Município, fundamentada a partir do diálogo com a população e mapeamento técnico.

Em continuidade, o **Produto D** trata-se de um Prognóstico do saneamento básico do Município, com a definição de metas, objetivos e relatório de perspectivas técnicas concernente aos quatro eixos do saneamento. Já o **Produto E** diz respeito aos Programas, Projetos e Ações do PMSB a serem realizados, bem como a hierarquização das propostas e o cronograma de execução. Ainda, o **Produto F** trata da elaboração da proposta de Indicadores de Desempenho da execução do PMSB.

Por fim, tem-se o **Produto G**, que é a consolidação de todos os produtos, incorporando as contribuições discutidas em Audiência Pública, além da minuta do Projeto de Lei para a aprovação do Plano e o Resumo Executivo do PMSB.

Assim, o presente documento apresenta o **Produto A** do PMSB de Betânia – PE, delineado em conformidade com o Termo de Referência para a Elaboração de PMSBs (Brasil, 2018).

LISTA DE FIGURAS

Figura 1 – Atribuições do Comitê Executivo.	25
Figura 2 – Atribuições do Comitê de Coordenação.	30
Figura 3 – Divisão distrital do município de Betânia – PE segundo o IBGE (2022a) com respectivas áreas urbanas e rurais.....	42
Figura 4 – Divisão distrital do município de Betânia – PE segundo os municípios com as respectivas áreas urbanas e rurais.....	44
Figura 5 – Mapa censitário e de densidade demográfica do IBGE para Betânia – PE.	47
Figura 6 – Mapa com a representação dos SM identificados em Betânia – PE.....	49

LISTA DE IMAGENS

Imagem 1 – Reunião de sensibilização remota com o Município de Betânia – PE.	32
Imagem 2 – Reunião presencial com o Comitê Executivo.....	35
Imagem 3 – Mapeamento dos atores sociais locais.....	36
Imagem 4 – Projeção dos limites territoriais para setorização do Município de Betânia – PE.	45

LISTA DE QUADROS

Quadro 1 – Síntese dos objetivos, ações, metas e meios de acompanhamento das atividades relativas ao Produto A.	22
Quadro 2 – Estrutura da composição do Comitê Executivo.	24
Quadro 3 – Principais pontos de pauta da reunião de sensibilização com os gestores do Município de Betânia – PE.....	26
Quadro 4 – Principais pontos de pauta da reunião para mapeamento dos atores sociais.....	27
Quadro 5 – Critérios utilizados para o mapeamento de atores locais.	28
Quadro 6 – Membros titulares do Comitê Executivo.....	33
Quadro 7 – Membros suplentes do Comitê Executivo.....	34
Quadro 8 – Atores sociais mapeados para compor o Comitê de Coordenação de Betânia – PE e respectivos critérios utilizados.	37
Quadro 9 – Membros titulares do Comitê de Coordenação.	40
Quadro 10 – Membros suplentes do Comitê de Coordenação.	41
Quadro 11 – Setores de Mobilização definidos no Município de Betânia – PE.	48
Quadro 12 – Infraestrutura para os Eventos Setoriais.....	50
Quadro 13 – Número de habitantes, principais lideranças e ponto focal dos SM.....	51
Quadro 14 – Delimitação das localidades por SM.....	52
Quadro 15 – Conselhos Municipais de Betânia – PE.....	54
Quadro 16 – Formas de organizações sociais existentes no SM 1 (Sede Municipal).....	56
Quadro 17 – Formas de organizações sociais existentes no SM 2 (Distrito São Caetano).....	57
Quadro 18 – Formas de organizações sociais existentes no SM 3 (Remédio).....	57

LISTA DE SIGLAS E ABREVIATURAS

CEAP	Centro de Ensino Superior do Amapá
CGGSE	Coordenação de Gestão e Saneamento Estruturante
COMPESA	Companhia Pernambucana de Saneamento
CTSE	Cooperação Técnica e Saneamento Estruturante
DSR	Departamento de Saneamento Rural e de Pequenos Municípios
FACAPE	Faculdade de Petrolina
IBGE	Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística
IFCE	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará.
MCID	Ministério das Cidades
NIESAdt	Núcleo de Inovação de Estudos em Saneamento Ambiental e Desenvolvimento Territorial
ONGs	Organizações Não Governamentais
PA	Projeto de Assentamento
PMSB	Plano Municipal de Saneamento Básico
PSF	Programa Saúde da Família
SEAMA	Sistema Estadual de Avaliação do Estado do Maranhão
SM	Setores de Mobilização
SNSA	Secretaria Nacional de Saneamento Ambiental
SUS	Sistema Único de Saúde
TAE	Técnico Administrativo em Educação
TED	Termo de Execução Descentralizada
TR	Termo de Referência
UFAL	Universidade Federal de Alagoas
UFBA	Universidade Federal da Bahia
UFCG	Universidade Federal de Campina Grande
UFMG	Universidade Federal de Minas Gerais
UFOB	Universidade Federal do Oeste da Bahia
UFPB	Universidade Federal da Paraíba
UFPE	Universidade Federal de Pernambuco
UFRB	Universidade Federal do Recôncavo da Bahia
UFSCar	Universidade Federal de São Carlos
UFSM	Universidade Federal de Santa Maria

UFV	Universidade Federal de Viçosa
UNB	Universidade de Brasília
UNEB	Universidade do Estado da Bahia
UNINTER	Centro Universitário Internacional
UNIP	Universidade Paulista
UNIVASF	Universidade Federal do Vale do São Francisco
USP	Universidade de São Paulo

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	3
1. PRODUTO A: ATIVIDADES INICIAIS PARA A ELABORAÇÃO DO PMSB.....	19
1.1 Introdução	19
1.2 Justificativa.....	20
1.3 Objetivos	21
1.4 Metodologia	24
1.4.1 Formação do Comitê Executivo	24
1.4.2 Mapeamento dos Atores Locais.....	27
1.4.3 Proposta de composição do Comitê de Coordenação.....	29
1.4.4 Mapeamento dos Setores de Mobilização	30
1.5 Ações/atividades realizadas no Município de Betânia – PE.....	31
1.5.1 Nomeação do Comitê Executivo	32
1.5.2 Mapeamento de Atores Locais	35
1.5.3 Proposição do Comitê de Coordenação.....	40
1.5.4 Identificação dos Setores de Mobilização	41
REFERÊNCIAS	59
APÊNDICES	60
APÊNDICE 1 – FORMULÁRIO DE MAPEAMENTO DE ATORES SOCIAIS.....	61
APÊNDICE 2 – ATA DA REUNIÃO DE SENSIBILIZAÇÃO DE REPRESENTANTES DO MUNICÍPIO DE BETÂNIA – PE.....	66
APÊNDICE 3 – LISTA DE PRESENÇA VIRTUAL DA REUNIÃO DE SENSIBILIZAÇÃO DE REPRESENTANTES DO MUNICÍPIO DE BETÂNIA – PE..	70
APÊNDICE 4 – ATA DA REUNIÃO TÉCNICA DO COMITÊ EXECUTIVO	72
APÊNDICE 5 – LISTA DE PRESENÇA DA REUNIÃO TÉCNICA COM O COMITÊ EXECUTIVO	76
APÊNDICE 6 – PARECER DE APROVAÇÃO DO PRODUTO A DO PMSB DE BETÂNIA – PE	79
ANEXOS	81

ANEXO 1 – TERMO DE COMPROMISSO DO MUNICÍPIO DE BETÂNIA – PE.....	82
ANEXO 2 – PORTARIA DE NOMEAÇÃO DO COMITÊ EXECUTIVO	86

1. PRODUTO A: ATIVIDADES INICIAIS PARA A ELABORAÇÃO DO PMSB

O Produto A compreende as atividades iniciais de organização do Município para a elaboração do PMSB, com a formação e a nomeação do Comitê Executivo e a identificação e mobilização dos munícipes de diversos setores da sociedade para atuarem como atores-chave desse processo, garantindo que o PMSB seja plural, viável e eficaz. Além disso, também faz parte deste Produto a proposta para a formação do Comitê de Coordenação, o qual deve ser composto por representantes da sociedade civil organizada e do poder público para atuarem com atribuições de instância consultiva e deliberativa.

1.1 Introdução

Na construção do PMSB é vital promover a participação social, assegurando haja a percepção das necessidades e prioridades da população local, aumentando as chances de sucesso do processo de elaboração e, ainda, de implementação do Plano, com impactos positivos concretos na qualidade de vida dos munícipes. Ao traçar e adotar estratégias com essa finalidade, o Município demonstra seu compromisso com a gestão democrática e participativa.

O início da estruturação do PMSB se dá pela formação do Comitê Executivo. Essa figura de organização é fundamental para garantir a eficácia e a implementação do Plano, composto por profissionais qualificados e representantes de áreas técnicas e de entidades variadas, o Comitê visa enfrentar os desafios do processo de elaboração. A integração de conhecimentos técnicos e o compromisso com as necessidades da comunidade local são essenciais para o desenvolvimento de políticas públicas que favoreçam a melhoria contínua dos serviços de saneamento, promovendo a qualidade de vida e a sustentabilidade para os munícipes.

Posteriormente, é formado o Comitê de Coordenação como instância consultiva e deliberativa. A diversidade na composição desse Comitê assegura uma visão mais abrangente, uma vez que atores sociais locais como lideranças comunitárias, dirigentes sindicais e líderes das demais organizações sociais podem contribuir incluindo a percepção popular sobre a prestação de serviços nos quatro componentes do saneamento.

Objetivando a construção de um Plano democrático e inclusivo, uma das atribuições do Comitê Executivo é a de mapear os atores locais. Esse mapeamento inclui a identificação das formas de organização social dos munícipes e as principais lideranças locais. A seleção desses atores deve levar em consideração critérios como capacidade de diálogo com a população e organização social em temáticas relacionadas ao saneamento.

Mapeados os atores sociais, há a divisão territorial municipal em Setores de Mobilização, correspondendo estes ao planejamento dos locais para receber os eventos participativos que ocorrerão no processo de elaboração do PMSB, sendo distribuídos de forma a garantir a efetiva participação da população das diversas localidades e dos segmentos sociais do Município.

1.2 Justificativa

O processo de elaboração de um PMSB é complexo e exige a participação ativa de diversos atores sociais. Nesse sentido, a criação do Comitê Executivo e do Comitê de Coordenação é essencial nesse processo.

O primeiro Comitê a ser criado é o de Execução, devendo ser composto por equipe multidisciplinar, de caráter técnico, já que é de responsabilidade deste a execução de todas as atividades previstas no TR, bem como a elaboração de todos os produtos a serem entregues, submetendo-os à avaliação e à aprovação do Comitê de Coordenação.

Nesse cenário, cabe ao Comitê de Coordenação a avaliação e a deliberação dos produtos e das atividades desenvolvidos pelo Comitê Executivo. O Comitê de Coordenação deve ser plural, formado por representantes da sociedade civil organizada e do poder público. A participação de diversos atores sociais na elaboração do PMSB confere maior legitimidade ao Plano, uma vez que as decisões são tomadas de forma mais democrática e transparente, considerando as diferentes realidades e necessidades da população. Além disso, um ambiente de perspectivas diversificadas contribui para a identificação de soluções inovadoras e eficazes para os problemas existentes.

Em suma, os Comitês permitem a criação de um espaço de diálogo aberto entre os diferentes atores envolvidos, promovendo a integração de esforços em torno de um objetivo comum, que é a universalização do acesso aos serviços de saneamento no Município de Betânia – PE.

Nesse sentido, a formação dos Comitês e as demais etapas que compõem o Produto A são essenciais para garantir a legitimidade, a eficiência e a efetividade do planejamento dos serviços de saneamento básico no Município. Segundo Mattos *et al.* (2019), a participação social é fundamental no processo de elaboração do PMSB. Envolver a comunidade permite a identificação mais precisa dos problemas e a construção de soluções assertivas, garantindo maior eficácia nas ações propostas. Para tanto, a criação de comitês específicos e a mobilização estimulam a adesão e o engajamento da população nas ações previstas na construção do PMSB.

A participação dos atores locais é indispensável em todas as etapas do processo de concepção do Plano, tornando-o mais democrático, integrando outras políticas públicas e fortalecendo o controle social. Assim, o mapeamento desses atores enriquece o diagnóstico, a proposição de soluções e a implementação das ações planejadas, possibilitando melhorias concretas na qualidade de vida da população (Brasil, 2013).

A integração de diversos órgãos da sociedade no planejamento do PMSB garante a abrangência e a efetividade das ações apresentadas. A colaboração entre as diferentes esferas, como as associações de moradores, grupos empresariais, instituições educacionais e movimentos sociais, assegura que o Plano reflita uma multiplicidade de perspectivas e necessidades (Brasil, 2018).

Segundo Rocha (2008), esses órgãos contribuem com conhecimentos específicos e experiências práticas que enriquecem o processo de elaboração das políticas públicas, promovendo soluções mais integradas e sustentáveis. Além disso, a inclusão de conselhos municipais e de entidades como o Poder Legislativo, Judiciário e demais instituições, fortalece o compromisso coletivo com o desenvolvimento e a implementação dessas ações. A sinergia entre esses atores facilita a mobilização social, a disseminação de informações e a qualificação da participação cidadã, garantindo que o Plano, além de atender às demandas locais, também seja amplamente legitimado e apoiado pela comunidade.

1.3 Objetivos

O presente instrumento tem como objetivo o planejamento inicial e a estruturação da governança participativa no processo de elaboração do PMSB do Município Betânia – PE. Com o intuito de dar pluralidade e tornar o processo democrático, identificam-se os principais atores da sociedade civil organizada e do poder público. Como objetivos específicos, têm-se:

- Constituir o Comitê Executivo e propor a composição do Comitê de Coordenação;
- Mapear e identificar os principais atores sociais e incentivá-los a participar do processo de elaboração do PMSB;
- Propor os SM para a realização dos Eventos Setoriais.

Assim, o Quadro 1 apresenta uma síntese dos objetivos, ações, metas e meios de acompanhamento das atividades desenvolvidas no Município de Betânia – PE relativas ao Produto A.

Quadro 1 – Síntese dos objetivos, ações, metas e meios de acompanhamento das atividades relativas ao Produto A.

Objetivo(s)	Ações	Meta(s)	Meios de acompanhamento
Sensibilizar os representantes municipais sobre a importância do saneamento básico para a saúde pública, meio ambiente e bem-estar da população	Realizar reunião remota com gestores municipais para sensibilização da importância do saneamento básico e da elaboração do PMSB	Promover o engajamento e a participação de gestores municipais na elaboração do PMSB	<ul style="list-style-type: none"> • Ata de reunião; • Registros fotográficos; • <i>Site</i> do Plansanear.
Constituir o Comitê Executivo	Realizar reunião remota para apoiar a formação do Comitê Executivo do PMSB	Promover a participação de gestores municipais, conselheiros e representantes técnicos dos prestadores dos serviços de saneamento no Município para a composição do Comitê Executivo	<ul style="list-style-type: none"> • Ata de reunião; • Registros fotográficos; • Planilha de proposição de membros; • Portaria publicada com a composição do Comitê Executivo; • <i>Site</i> do Plansanear.
Mapear e identificar os principais atores sociais locais e incentivá-los a participar do processo de elaboração do PMSB	Realizar encontro com o Comitê Executivo para que estes indiquem possíveis líderes da sociedade que possam contribuir com a construção do PMSB	Promover ampla divulgação do processo de elaboração do PMSB e sensibilizar os munícipes quanto à importância da participação social em todas as etapas de elaboração do PMSB	<ul style="list-style-type: none"> • Ata de reunião; • Registros fotográficos; • Planilha dos atores locais mapeados; • Questionário de mapeamento dos atores locais; • <i>Site</i> do Plansanear.

Objetivo(s)	Ações	Meta(s)	Meios de acompanhamento
Instituir o Comitê de Coordenação	Chamar os atores sociais mapeados para constituir o Comitê de Coordenação	Promover a participação social de líderes comunitários e demais representantes de diferentes segmentos da sociedade em todo o processo de elaboração do PMSB	<ul style="list-style-type: none"> • Ata de reunião; • Registros fotográficos; • Planilha de proposição de membros; • Decreto de Nomeação do Comitê de Coordenação; • <i>Site</i> do Plansanear.
Propor possíveis SM para a realização dos Eventos Setoriais	Realizar a setorização municipal, levando em consideração os setores adotados pelo IBGE, de forma a assegurar a integração de toda a sociedade no processo de elaboração do PMSB	Setorizar o Município de forma que a sociedade possa ser mobilizada e integrada no processo de construção do PMSB	<ul style="list-style-type: none"> • Ata de reunião; • Registros fotográficos; • <i>Site</i> do Plansanear.

Fonte: PMSB de Betânia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

1.4 Metodologia

1.4.1 Formação do Comitê Executivo

O primeiro passo para a elaboração do PMSB é a constituição do Comitê Executivo, formado por equipe multidisciplinar, de caráter técnico, por meio de Portaria do Poder Executivo Municipal.

É importante destacar que, considerando a rotatividade dos técnicos municipais comissionados, é sugerido ao Município uma composição de Comitê Executivo majoritariamente formada por servidores efetivos da Prefeitura, garantindo a fluidez na continuidade das atividades e o cumprimento dos prazos estabelecidos para a elaboração dos Produtos. Além destes, o Comitê Executivo deve ser composto por outros profissionais de assessoramento técnico. Tomando como base o TR (Brasil, 2018), o Quadro 2 contém a estrutura utilizada para a composição do referido Comitê.

Quadro 2 – Estrutura da composição do Comitê Executivo.

Função	Formação/Vínculo
Coordenador	Engenharia Ambiental, Civil ou Sanitária
Engenheiro	Engenharia Ambiental, Civil ou Sanitária
Profissional com formação em Ciências Sociais e Humanas, com destaque para Sociólogo, Pedagogo e Assistente Social	História, Geografia, Sociologia, Ciências Sociais, Psicologia, Pedagogia, entre outras
Estagiário em Engenharia Ambiental, Civil ou Sanitária	Engenharia Ambiental, Civil ou Sanitária
Estagiário em Sociologia, Pedagogia ou Ciências Humanas	História, Geografia, Sociologia, Psicologia, Pedagogia, entre outras
Técnico em Informática	Técnico em Informática
Secretário	-
Técnicos que atuam como profissionais dos órgãos e entidades municipais da área de saneamento básico e secretarias afins	Secretaria de Obras, Serviços Públicos, Urbanismo, Saúde, de Planejamento, Desenvolvimento Econômico, Meio Ambiente, Assistência Social, Educação, entre outras
Representantes técnicos dos prestadores de serviços de saneamento básico	-

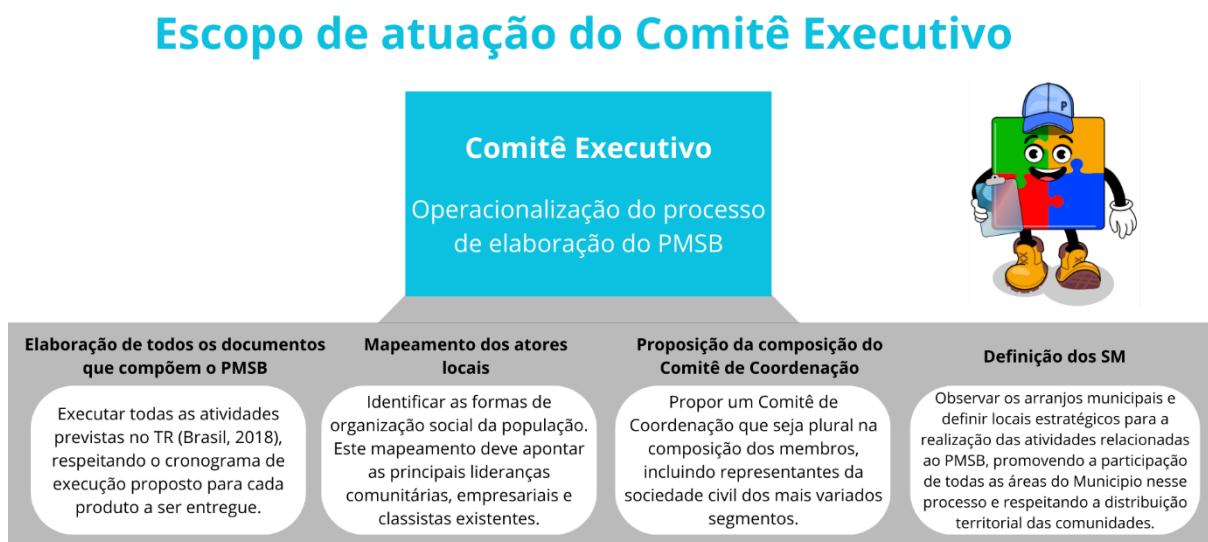
Função	Formação/Vínculo
Conselheiros Municipais que representam a sociedade civil nos conselhos de políticas públicas	-
Profissionais disponibilizados por órgãos da administração direta e indireta de outros entes da Federação	-

Fonte: PMSB de Betânia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

Assim, o Comitê Executivo é responsável pela elaboração e discussão de todos os documentos que integram o PMSB, além da organização da Estratégia Participativa e da coordenação geral do processo.

O Comitê Executivo contribui com expertise técnica, utilizando dados e análises específicas para informar e embasar as decisões a serem tomadas futuramente, facilitando a integração do saneamento básico com outras políticas públicas já existentes no Município. As principais atribuições do Comitê Executivo podem ser observadas na Figura 1.

Figura 1 – Atribuições do Comitê Executivo.



Fonte: Adaptado de Brasil (2018).

Para a formação do referido Comitê, inicialmente é realizada uma reunião virtual com representantes municipais para sensibilizá-los acerca da importância do planejamento do saneamento básico para o Município e sua população, as atribuições do Município no processo de elaboração do PMSB e a necessidade de criação do Comitê Executivo para operacionalização de todo o processo. O Quadro 3 apresenta os principais pontos de pauta da reunião de sensibilização com os gestores municipais.

Quadro 3 – Principais pontos de pauta da reunião de sensibilização com os gestores do Município de Betânia – PE.

Principais pontos de pauta da reunião de sensibilização com os gestores municipais	
Nº	Descrição
1	Apresentação do Projeto Plansanear
2	Definição e importância do saneamento básico
3	Definição do PMSB, etapas de elaboração e produtos a serem entregues
4	Relevância da participação e controle social no processo de elaboração do PMSB
5	Atribuições e responsabilidades do Município e apoio do Projeto Plansanear
6	Assinatura do Termo de Compromisso firmado entre o Projeto Plansanear (UNIVASF) e o Município
7	Criação de um grupo de trabalho de caráter técnico denominado Comitê Executivo, sua composição mínima e atribuições
8	Necessidade de elaboração e publicação de Portaria de Nomeação do Comitê Executivo
9	Identificação de um munícipe para atuar como Ponto Focal do Projeto, facilitando o apoio à elaboração do PMSB
10	Solicitação de agenda para visita <i>in loco</i> do Projeto no Município
11	Espaço de diálogo acerca das temáticas apresentadas

Fonte: PMSB de Betânia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

Como encaminhamento dessa reunião consta a formação do Comitê Executivo e a assinatura do Termo de Compromisso, como objeto de formalização da parceria entre o Projeto Plansanear (UNIVASF) e o Município (Anexo 1).

Após a reunião, é criado um grupo em aplicativo de mensagens instantâneas (Whatsapp) com os possíveis membros do Comitê Executivo e com alguns integrantes do Projeto Plansanear para facilitar a interlocução e dar celeridade à execução das próximas etapas do processo de elaboração do PMSB.

1.4.2 Mapeamento dos Atores Locais

Mapear os atores locais é uma etapa essencial na elaboração de um PMSB verdadeiramente democrático e eficaz. Ao identificar e envolver lideranças comunitárias, agentes sociais e representantes de diversos segmentos da população, assegura-se que todas as vozes sejam ouvidas e que as necessidades específicas de todas as localidades sejam consideradas, levando em conta o princípio da horizontalidade. Este garante que as soluções propostas no PMSB não sejam impostas de forma hierárquica, mas sim que resultem de um diálogo constante e equitativo entre todos os atores envolvidos. Assim, esse princípio confere maior legitimidade e adesão da população ao Plano, uma vez que estimula o diálogo e a tomada de decisão coletiva, considerando aspectos técnicos, mas valorizando também o conhecimento local.

Nesse contexto, cabe ao Comitê Executivo identificar os principais atores sociais do Município para definir a composição do chamado Comitê de Coordenação, que delibera e aprova os produtos elaborados. Para a formação do referido Comitê é realizada uma reunião presencial com o Comitê Executivo, cujos principais pontos de pauta encontram-se no Quadro 4.

Quadro 4 – Principais pontos de pauta da reunião para mapeamento dos atores sociais.

Principais pontos de pauta da reunião para mapeamento dos atores sociais	
Nº	Descrição
1	Apresentação do Projeto Plansanear
2	Definição e importância do saneamento básico
3	Definição do PMSB, etapas de elaboração e produtos a serem entregues
4	Relevância da participação e do controle social no processo de elaboração do PMSB
5	Atribuições e responsabilidades do Município e do Plansanear no processo de elaboração do PMSB
6	Consolidação e atribuições do Comitê Executivo
7	Publicação de Portaria de Nomeação do Comitê Executivo
8	Mapeamento de atores sociais locais para contribuição no processo de elaboração do PMSB

Principais pontos de pauta da reunião para mapeamento dos atores sociais	
Nº	Descrição
9	Criação de um grupo de trabalho de caráter social e participativo denominado Comitê de Coordenação e suas atribuições
10	Realização de setorização municipal de forma a contemplar toda a população na elaboração do PMSB
11	Necessidade de elaboração e publicação de Decreto de Nomeação do Comitê de Coordenação
12	Espaço de diálogo acerca das temáticas apresentadas

Fonte: PMSB de Betânia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

Para a realização do mapeamento dos atores locais, é utilizada a metodologia denominada de “Mapa Interativo” (uma adaptação da metodologia do “Mapa Falante”), na qual é empregado um mapa com a indicação dos diferentes segmentos da sociedade, de forma que os membros do Comitê Executivo presentes na reunião sejam instigados a indicar possíveis representantes de cada um dos segmentos, a saber: Poder Executivo Municipal; Conselhos Municipais; segmentos organizados sociais; e sociedade civil. Além disso, para subsidiar tal mapeamento são apresentados e utilizados os critérios estabelecidos no Termo de Referência (Brasil, 2018), conforme o Quadro 5.

Quadro 5 – Critérios utilizados para o mapeamento de atores locais.

Critérios utilizados para mapeamento de atores locais	
Critério	Descrição
Capacidade de diálogo	Habilidade para se comunicar efetivamente com a população
Organização social	Envolvimento em áreas relacionadas ao saneamento básico
Infraestrutura e logística	Disponibilidade de recursos para apoiar eventos e atividades. Participação em mutirões, passeatas, encontros, gincanas e reuniões
Participação em conselhos	Envolvimento em Conselhos Municipais de políticas públicas
Tradições e costumes	Engajamento em datas festivas e tradições locais
Meios de informação	Uso de rádio, tv local, folhetos impressos, redes sociais etc
Potencialização	Capacidade de utilizar os meios de comunicação para promover o PMSB

Crêterios utilizados para mapeamento de atores locais	
Cr�terio	Descri�o
Influência nas políticas públicas	Capacidade em influenciar e moldar políticas públicas relacionadas ao saneamento

Fonte: Adaptado de Brasil (2018).

Também   disponibilizado para o Comitê Executivo um formulário virtual, via Google Forms, para que sejam indicados, posteriormente, outros atores sociais não identificados durante a reunião (Apêndice 1).

O mapeamento realizado fornece uma base sólida para compreender as dinâmicas sociais e identificar os principais atores que podem contribuir para a elabora o e a implementa o do PMSB no Município. Além disso, promove uma ampla discussão sobre as estratégias para a cria o dos SM e a proposi o do Comitê de Coordena o.

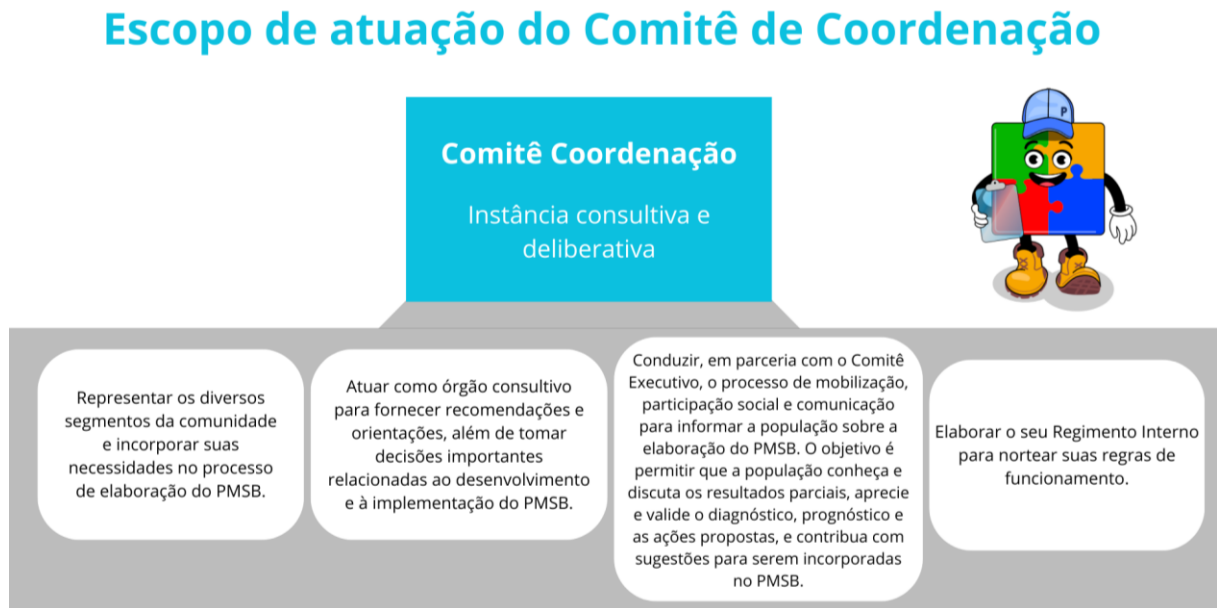
  importante destacar que, além de gestores públicos, são também mapeados representantes da sociedade civil que, devido a sua influência local, desempenham um papel vital como articuladores e facilitadores na promo o e dissemina o de informa es. Esses membros são fundamentais para assegurar que as perspectivas e necessidades das comunidades sejam devidamente representadas e incorporadas no planejamento e na execu o das iniciativas de saneamento básico.

1.4.3 Proposta de composi o do Comitê de Coordena o

A partir do mapeamento dos atores sociais,   dado início ao processo de forma o do Comitê de Coordena o. Este Comitê desempenha um papel consultivo e deliberativo, sendo composto por representantes tanto da sociedade civil quanto dos poderes públicos.   importante ressaltar que deve ser observada e garantida a participa o equitativa de ambos os setores na composi o do Comitê de Coordena o, para que estes definam em conjunto as diretrizes e participem do processo de elabora o do PMSB, de forma colaborativa e integrada.

Diferentemente do Comitê Executivo, a cria o do Comitê de Coordena o traz a perspectiva do saber popular para fomentar as discussões acerca do Plano, promovendo uma abordagem mais plural e inclusiva. As principais atribui es desse Comitê são apresentadas na Figura 2.

Figura 2 – Atribuições do Comitê de Coordenação.



Fonte: Adaptado de Brasil (2018).

Conforme mencionado anteriormente, o Comitê de Coordenação é constituído de modo a assegurar a paridade entre os representantes da sociedade civil organizada e do poder público. Além disso, deve ser observada também a não duplicidade de membros já presentes no Comitê de Execução, a fim de evitar possíveis conflitos de interesses.

Para formar o Comitê de Coordenação, a planilha de mapeamento de atores locais é utilizada como base. Assim, todos os atores sociais locais mapeados durante a reunião com o Comitê Executivo são contactados, mas somente aqueles que concordem em participar do Comitê de Coordenação recebem orientações gerais sobre suas atribuições no processo de elaboração do PMSB.

1.4.4 Mapeamento dos Setores de Mobilização

No processo de elaboração do PMSB é fundamental estimular a participação da sociedade como um todo, de forma a construir um Plano coerente e adequado à realidade local, considerando as particularidades associadas à prestação dos serviços de saneamento básico dentro das delimitações territoriais do Município.

Para isso, mapeiam-se os chamados Setores de Mobilização, que podem ser definidos como: "locais planejados para receber os eventos participativos do PMSB, sendo distribuídos pelo território do Município de forma a promover efetividade à presença da comunidade" (Brasil, 2018).

Assim, os SM são constituídos considerando fatores ambientais, características geográficas, densidade populacional, estrutura territorial, facilidade de acesso e infraestrutura local, existência de redes de comunicação, além de hábitos culturais e sociais existentes (Brasil, 2018).

A fim de garantir a Participação Social na elaboração do PMSB e promover o diálogo entre os diversos atores envolvidos, a equipe técnica de mobilização e participação social estabeleceu critérios para fundamentar a setorização dos Municípios, considerando experiências relevantes na temática, são eles:

- **Municípios de até 15.000 mil habitantes:** serão divididos em no mínimo 2 SM, conforme necessidade e considerando as particularidades de cada Município;
- **Municípios com mais de 15.000 mil habitantes:** serão divididos em no mínimo, 4 SM, conforme necessidade e considerando as particularidades de cada Município;
- **Municípios com comunidades tradicionais:** aqueles que abrigam povos indígenas, quilombolas, ribeirinhos, entre outros, poderão ter um número maior de setores, a ser definido em conjunto com o Comitê de Coordenação considerando as particularidades inerentes a cada Municípios;
- **Demais critérios:** a divisão em setores também levará em consideração a setorização utilizada nas políticas públicas do município, os setores censitários e censo demográfico do IBGE, a malha setorial de cobertura do Programa Saúde da Família (PSF), a infraestrutura local, o acesso e a logística para a realização de eventos.

Os critérios apresentados são utilizados para a definição dos SM durante a primeira reunião com o Comitê Executivo. Para isso é realizada a exposição do mapa do Município e os membros presentes são convidados a dividir o território em setores, de forma a contemplar e mobilizar toda a sociedade a participar do processo de elaboração do Plano.

1.5 Ações/atividades realizadas no Município de Betânia – PE

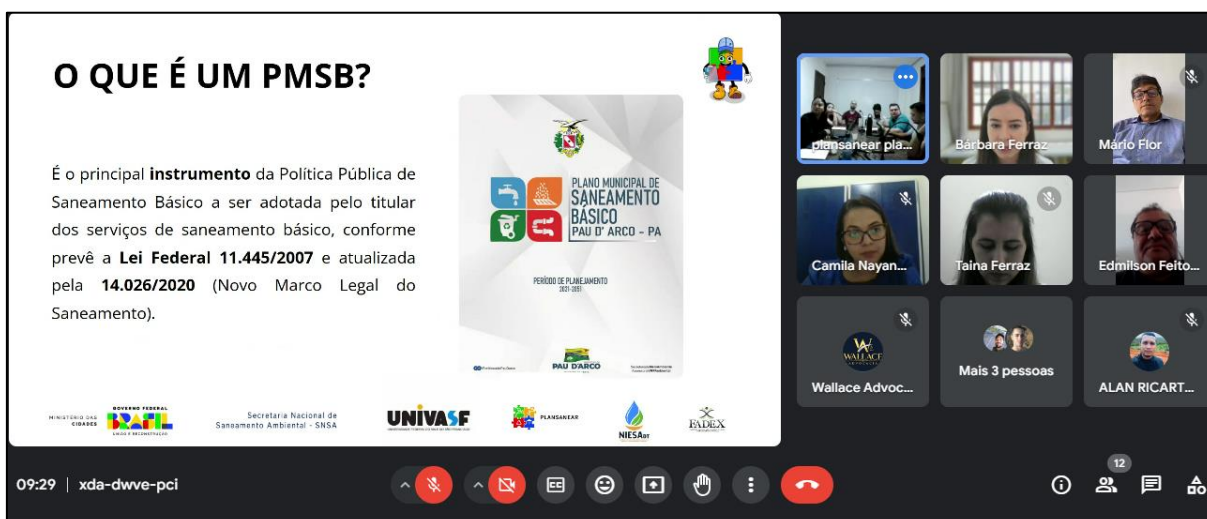
No contexto da caracterização social do Município de Betânia – PE para a elaboração do Produto A do PMSB foram realizadas as seguintes etapas: nomeação do Comitê Executivo por meio de Portaria; o mapeamento dos atores locais; a proposta de composição do Comitê de Coordenação; e a setorização, as quais serão detalhadas a seguir.

1.5.1 Nomeação do Comitê Executivo

Após o lançamento da Portaria MCID n.º 774/2024 com a designação dos Municípios a serem contemplados com a capacitação e o apoio técnico para a elaboração do PMSB pelo Projeto Plansanear, foi realizado o primeiro contato com os representantes de Betânia – PE, através dos meios eletrônicos oficiais da Prefeitura Municipal para agendamento da primeira reunião remota.

A reunião ocorreu no dia 13 de agosto de 2024, momento em que houve a formalização do início dos trabalhos com a sensibilização do Município sobre a importância do saneamento básico, sua responsabilidade como titular da prestação dos serviços de saneamento básico, além do esclarecimento do papel de apoio do Projeto Plansanear no processo de elaboração do PMSB. A Imagem 1 apresenta o registro desse momento.

Imagem 1 – Reunião de sensibilização remota com o Município de Betânia – PE.



Fonte: PMSB de Betânia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

Além disso, na mesma reunião também foram apresentadas as atividades iniciais a serem desenvolvidas, incluindo a formação do Comitê Executivo, ficando acordado entre os presentes que este deveria ser formado após 8 dias úteis do encontro, conforme consta na ata de reunião (Apêndice 2). O Apêndice 3 apresenta a lista de presença desse encontro.

O Comitê Executivo foi instituído por meio da Portaria n.º 1066, de 24 de outubro de 2024, publicada no Diário Oficial do Município de Betânia – PE em 06 de novembro de 2024 (Anexo 2), sendo composto por equipe técnica multidisciplinar, incluindo técnicos e servidores que atuam nos órgãos e entidades municipais nas áreas de saneamento básico, especificamente nas Secretarias de Agricultura, Reforma Agrária, Meio Ambiente e Recursos Hídricos e

Administração Geral. Além disso, conta também com representantes técnicos da Companhia Pernambucana de Saneamento (COMPESA) e da Secretaria de Obras do Município. Ainda, há membros da equipe de assessoramento técnico do Plansanear/UNIVASF compondo o Comitê Executivo. O engenheiro Alan Ricarte da Silva foi nomeado como Coordenador do Comitê Executivo. Assim, os Quadros 6 e 7 apresentam os membros, titulares e suplentes, do Comitê.

Quadro 6 – Membros titulares do Comitê Executivo.

Membros Titulares		
Nome	Formação/Cargo	Instituição
Alan Ricarte da Silva ¹	Engenheiro Civil/Coordenador do GT-Pernambuco	Plansanear
Bárbara Thaís Barbosa Ferraz	Engenheira Civil	Prefeitura Municipal de Betânia
Rosimere Diniz Barbosa	Serviço Social/Assistente Social	Prefeitura Municipal de Betânia
Igor Emanuel Guariroba Amorim	Estagiário(a) em Engenharia Agrícola e Ambiental	Plansanear
Danielle Conceição Lino de Lima	Ciências Sociais/Estagiária	Plansanear
Pedro Henrique Pereira de Aquino	Técnico em Informática	Plansanear
Camila Nayane Nogueira Silva ²	Secretária de Administração Geral Prefeitura Municipal de Betânia	Prefeitura Municipal de Betânia
José Gilberto dos Santos	Secretário de Obras na Prefeitura Municipal de Betânia	Prefeitura Municipal de Betânia
Robson Queiroz Florencio	Coordenador Técnico da COMPESA	COMPESA
Nicácio Abner Tavares Santos	Cirurgião dentista/Conselheiro Municipal de Saúde	Secretaria de Saúde do Município de Betânia
Bruno Cezar Silva	Coordenador Jurídico	Plansanear

1 – Coordenação.

2 – Secretaria.

Fonte: PMSB de Betânia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

Quadro 7 – Membros suplentes do Comitê Executivo.

Membros Suplentes		
Nome	Formação/Cargo	Instituição
Andreza Carla Lopes André ¹	Engenheira Agrícola e Ambiental/Coordenadora do GT-Rio de Janeiro	Plansanear
Kelly Laise Gomes	Engenheira Civil	Prefeitura Municipal de Betânia
Tainá Larissa Ferraz Guerra Magalhães	Controle interno	Prefeitura Municipal de Betânia
Giullya Emanuelle Santos Guedes	Estagiária em Engenharia Civil	Plansanear
João Samuel Cunha da Silva	Estagiário de Psicologia	Plansanear
João Victor Leite de Sousa	Técnico em Informática	Plansanear
Elba Maria da Silva ²	Assessora da Prefeitura Municipal de Betânia	Prefeitura Municipal de Betânia
Edmilson Feitoza Filho	Secretário de Agricultura, Reforma Agrária, Meio Ambiente e Recursos Hídricos	Prefeitura Municipal de Betânia
Antonio Pereira Ferraz Filho	Analista de Saneamento da COMPESA	COMPESA
Sandra Moreno Barbosa Da Silva	Conselheiro Municipal de Assistência Social	Prefeitura Municipal de Betânia
Sylvia Paes Farias de Omena	Engenheira Civil e Advogada/Coordenadora Executiva	Plansanear

1 – Suplente da Coordenação.

2 – Suplente da Secretaria.

Fonte: PMSB de Betânia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

Para manter um contato mais próximo e rápido entre a equipe técnica do Projeto Plansanear e o Comitê Executivo do Município de Betânia – PE, foi utilizada como estratégia a criação de um grupo em aplicativo de mensagens instantâneas (Whatsapp). Após a nomeação do Comitê Executivo, foi agendada uma reunião *in loco* com os membros para o alinhamento das próximas atividades a serem realizadas.

1.5.2 Mapeamento de Atores Locais

Sendo o mapeamento dos atores locais uma das atribuições do Comitê Executivo, foi agendada uma visita *in loco* pelo Projeto Plansanear para auxiliar os membros do Comitê no mapeamento dos atores sociais do Município.

Assim, a primeira reunião presencial com o Comitê Executivo foi realizada no dia 19 de setembro de 2024, no auditório da Secretaria de Educação de Betânia. A ata da reunião e a lista de presença constam nos Apêndices 4 e 5, respectivamente. A Imagem 2 apresenta o registro desse momento.

Imagem 2 – Reunião presencial com o Comitê Executivo.



Fonte: PMSB de Betânia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

O mapeamento dos atores locais foi realizado utilizando uma metodologia denominada “Mapa Interativo” (uma adaptação da metodologia “Mapa Falante”). A Imagem 3 apresenta o registro desse momento.

Imagem 3 – Mapeamento dos atores sociais locais.



Fonte: PMSB de Betânia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

Assim, na reunião os atores sociais foram mapeados tendo em vista, ainda, a confecção de proposta de composição do Comitê de Coordenação, utilizando como base os critérios de escolha do Quadro 5. Dessa forma, os atores e os critérios de escolha utilizados no Município de Betânia – PE estão dispostos no Quadro 8, apresentado a seguir.

Quadro 8 – Atores sociais mapeados para compor o Comitê de Coordenação de Betânia – PE e respectivos critérios utilizados.

Atores Sociais		
Nome	Segmento	Critérios de escolha
Taiza Magalhães	Conselho tutelar	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidade de diálogo; • Potencialização; • Participação em Conselhos.
Vinicius Feitosa	Engenheiro	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidade de diálogo; • Organização social; • Potencialização.
Espedita Maria Dos Santos Souza	Vereadora	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidade de diálogo; • Potencialização; • Meios de Informação; • Infraestrutura e logística; • Influência nas políticas públicas.
Cicero Carlos Vieira	Responsável pela Apicultura na região	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidade de diálogo; • Tradições e costumes.
José Gilberto dos Santos	Secretário de Obras	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidade de diálogo; • Organização social; • Infraestrutura e logística.

Atores Sociais		
Nome	Segmento	Crêterios de escolha
Ilma Souza	Agente de Endemias	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidade de diálogo; • Potencializa�o.
Fidel Magalhães	Nutricionista	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidade de diálogo; • Potencializa�o.
Lucenira Francisca Dos Santos	Membro de comunidade quilombola	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidade de diálogo; • Potencializa�o; • Tradi�es e costumes.
Maria Ilma Ramos de Moura Santos	Agente de saúde	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidade de diálogo; • Potencializa�o.
Marcos Vinícius de Moura Feitoza	Engenheiro Civil/Prefeitura Municipal de Betânia	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidade de diálogo; • Organiza�o social; • Infraestrutura e logística.
Luana Lucielma da Silva	Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidade de diálogo; • Organiza�o social; • Infraestrutura e logística; • Participa�o em Conselhos.

Atores Sociais		
Nome	Segmento	Crítérios de escolha
Wallace Lopes da Conceição	Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidade de diálogo; • Organização social; • Infraestrutura e logística; • Participação em Conselhos.
Aldenira Maria dos Santos	Representante da Comunidade Sítio Saco	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidade de diálogo; • Potencialização.
Jefferson Fidel de Souza Magalhães	Nutricionista/ Responsável técnico da rede municipal	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidade de diálogo; • Potencialização.
Iury Matheus Nogueira Souza	Secretaria de Administração/Prefeitura Municipal de Betânia	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidade de diálogo; • Potencialização; • Infraestrutura e logística.
José Vieira de Souza Moura	Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidade de diálogo; • Organização social; • Infraestrutura e logística; • Participação em Conselhos.
Jocicleide Freire da Silva	Representante da comunidade Riacho Fechado	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidade de diálogo; • Potencialização.

Fonte: PMSB de Betânia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

1.5.3 Proposição do Comitê de Coordenação

A proposta da constituição do Comitê de Coordenação foi estabelecida conforme o mapeamento dos atores locais realizado pelo Comitê Executivo, correspondendo os membros, titulares e suplentes, bem como suas respectivas representações aos apresentados nos Quadros 9 e 10.

Quadro 9 – Membros titulares do Comitê de Coordenação.

Membros Titulares do Comitê de Coordenação	
Representantes do Poder Executivo Municipal	
Nome	Cargo/Instituição
Maria Ilma Ramos de Moura Santos	Agente Comunitária de Saúde
Marcos Vinícius de Moura Feitoza	Engenheiro Civil/Prefeitura Municipal
Representantes dos Conselhos Municipais	
Nome	Função/Instituição
Luana Lucielma da Silva	Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável
Wallace Lopes da Conceição	Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável
Representantes de Segmentos Organizados Sociais	
Nome	Segmento/Cargo/Função
Lucenira Francisca dos Santos	Representante quilombola
Espedita Maria dos Santos Souza	Vereadora/Representante das comunidades quilombolas
Representantes da Sociedade Civil	
Nome	Segmento
Leilson Leite da Silva	Representante da sociedade civil
Aldenira Maria dos Santos	Representante da Comunidade Sítio Saco

Fonte: PMSB de Betânia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

Quadro 10 – Membros suplentes do Comitê de Coordenação.

Membros Suplentes do Comitê de Coordenação	
Representantes do Poder Executivo Municipal	
Nome	Cargo/Instituição
Jefferson Fidel de Souza Magalhães	Nutricionista/ Responsável técnico da rede municipal
Iury Matheus Nogueira Souza	Secretaria de Administração/Prefeitura Municipal de Betânia
Representantes dos Conselhos Municipais	
Nome	Função/Instituição
José Vieira de Souza Moura	Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável
Representantes de Segmentos Organizados Sociais	
Nome	Segmento/Cargo/Função
Cícero Carlos Vieira Lima	Associação de apicultura
Representantes da Sociedade Civil	
Nome	Segmento
Jocicleide Freire da Silva	Representante da comunidade Riacho Fechado

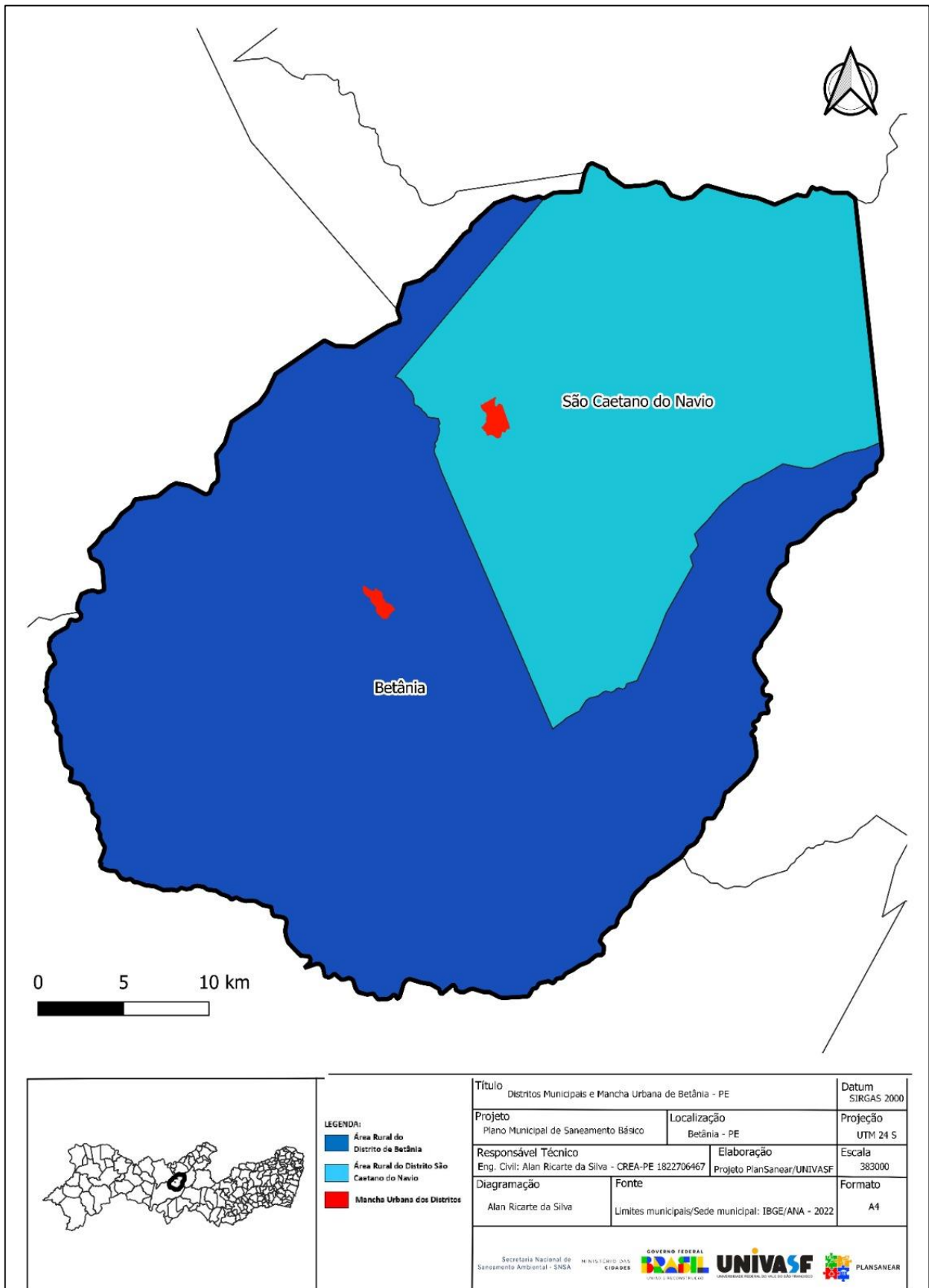
Fonte: PMSB de Betânia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

1.5.4 Identificação dos Setores de Mobilização

Para que o planejamento tenha caráter técnico-participativo e retrate a realidade do Município, o TR atribui ao Comitê Executivo a definição dos SM. Assim, os setores foram estabelecidos também durante a primeira reunião presencial realizada no dia 19 de setembro de 2024, no Auditório da Secretaria de Educação, conforme consta na ata de reunião (Apêndice 4). Os SM do Município foram definidos neste encontro que reuniu técnicos municipais e membros do Comitê Executivo, no qual foram delimitados os Setores de forma a contemplar o maior número de pessoas possível, proporcionando a mobilização e a participação social, fundamental para a elaboração de um Plano democrático e eficaz.

Inicialmente para a definição dos SM foi consultada a base de dados do Panorama do Censo 2022 (IBGE) com segmentação por distritos. Nesta consta a divisão do Município em dois Distritos: Betânia e São Caetano do Navio, com área urbana e rural em cada um destes. A Figura 3 apresenta o mapa com essas informações.

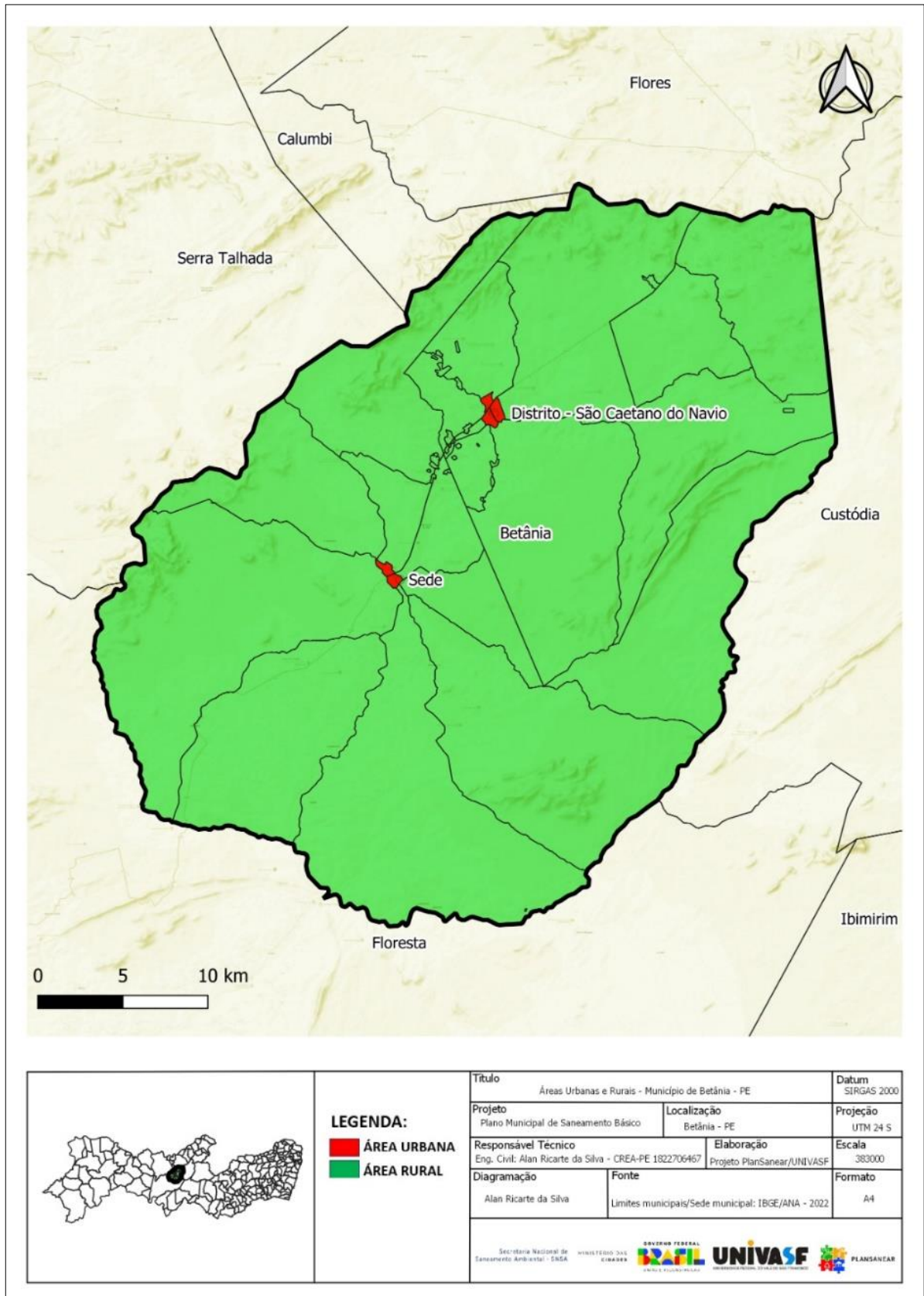
Figura 3 – Divisão distrital do município de Betânia – PE segundo o IBGE (2022a) com respectivas áreas urbanas e rurais.



Fonte: PMSB de Betânia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

Embora o IBGE seja uma fonte de dados secundários amplamente utilizada em Planos de Saneamento, foi verificada que a divisão do Município de Betânia em dois Distritos não retrata a realidade, isto porque o IBGE realiza essa divisão apenas para fins estatísticos, devendo sempre ser confrontada com dados primários. Assim, foi constatada junto ao Município essa informação, sendo verificado que não existe de fato o Distrito de mesmo nome do Município, mas tão somente o Distrito de São Caetano do Navio. A Figura 4 mostra o mapa de Betânia – PE com a localização do distrito de São Caetano do Navio e a sede do Município, conforme as informações obtidas *in loco*.

Figura 4 – Divisão distrital do município de Betânia – PE segundo os municípios com as respectivas áreas urbanas e rurais.



Fonte: PMSB de Betânia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

Além disso, para que o planejamento tenha caráter técnico-participativo e retrate a realidade do Município, o TR atribui ao Comitê Executivo a definição dos SM. Assim, os setores foram estabelecidos também durante a primeira reunião presencial realizada no dia 19 de setembro de 2024, na Sede da Prefeitura de Betânia – PE, conforme consta na ata de reunião (Apêndice 4). Os SM do Município foram definidos neste encontro que reuniu técnicos municipais e membros do Comitê Executivo, no qual foram delimitados os Setores de forma a contemplar o maior número de pessoas possível, proporcionando a mobilização e a participação social, fundamental para a elaboração de um Plano democrático e eficaz.

Para a setorização do Município durante a reunião, foi projetado o mapa com a delimitação territorial. Assim, a Imagem 4 apresenta um dos registros desse momento.

Imagem 4 – Projeção dos limites territoriais para setorização do Município de Betânia – PE.



Fonte: PMSB de Betânia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

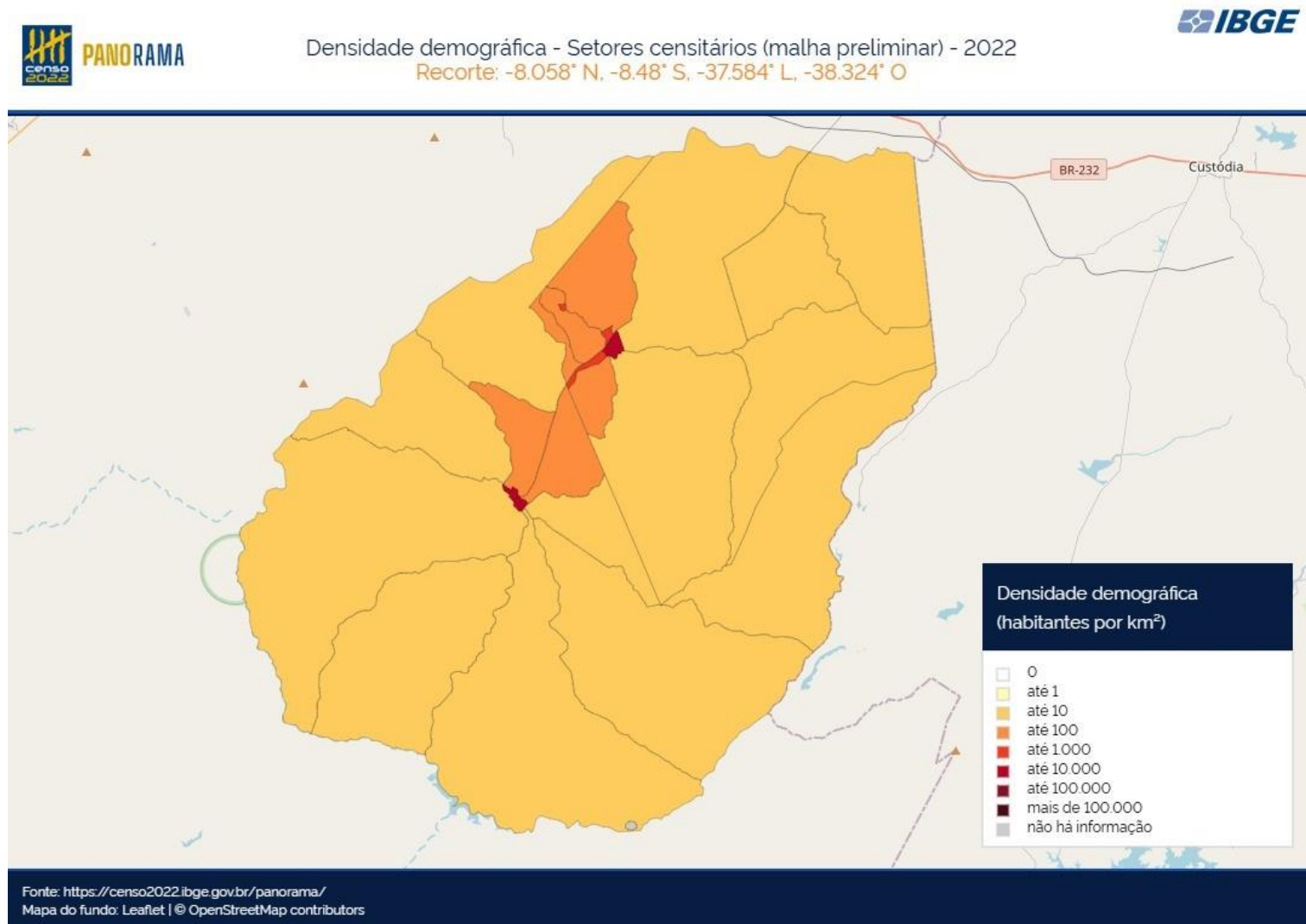
Os SM do Município foram definidos por meio de um encontro que reuniu técnicos municipais e membros do Comitê Executivo, no qual foram delimitados os Setores de forma a contemplar o maior número de pessoas possível, proporcionando a mobilização e a participação social, fundamental para a elaboração de um Plano democrático e eficaz. A demarcação do

território em SM buscou ser a mais coincidente possível com o mapeamento dos atores sociais (Quadro 8), mapa censitário e de densidade demográfica do IBGE levando, ainda, em consideração políticas públicas e de prestação dos serviços nas localidades.

Além disso, também foram considerados os critérios estabelecidos pela equipe técnica do Projeto Plansanear, com base nas diretrizes estabelecidas no TR para elaboração de PMSB (Brasil, 2018).

Assim, o mapa dos setores censitários e de densidade demográfica do IBGE foi projetado durante a reunião e discutido com todos os presentes. A Figura 5 contém o mapa dos setores censitários e de densidade demográfica do IBGE para o Município de Betânia – PE.

Figura 5 – Mapa censitário e de densidade demográfica do IBGE para Betânia – PE.



Fonte: IBGE (2022a).

Como observado no mapa apresentado anteriormente, há dois pontos com maior adensamento de habitantes, fato que, durante discussão do Comitê Executivo, levou à conclusão de que pelo fato de o Município possuir pouco mais de 11.000 mil habitantes, três SM seriam suficientes para contemplar e proporcionar a participação da sociedade na elaboração do PMSB. Assim, os três SM foram estabelecidos exatamente nos três pontos com maior adensamento populacional. O Quadro 11 apresenta os três SM identificados no Município de Betânia – PE.

Quadro 11 – Setores de Mobilização definidos no Município de Betânia – PE.

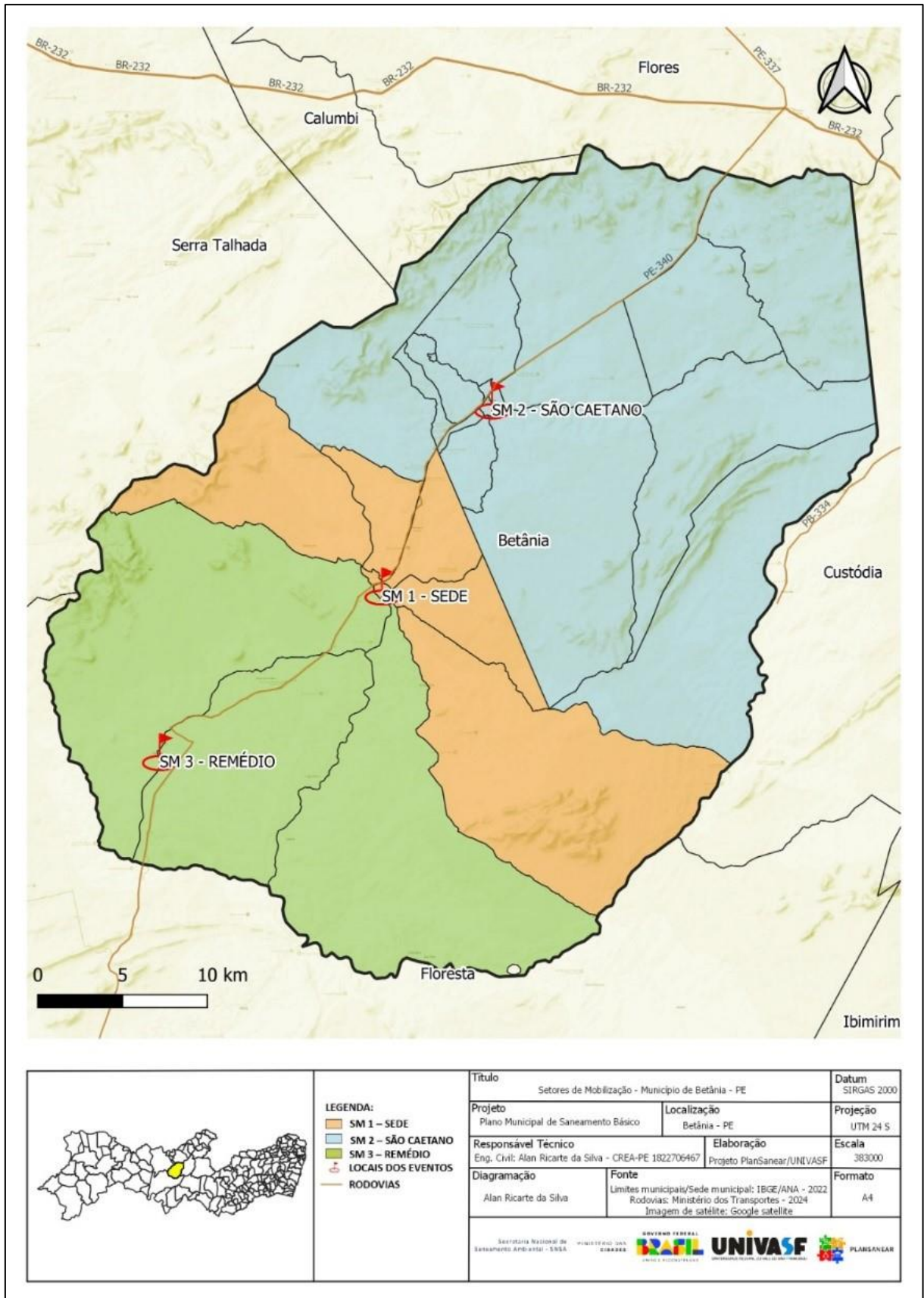
Setores de Mobilização Definidos no Município de Betânia – PE	
SM	Comunidade/Localidade
1	Sede Municipal
2	São Caetano
3	Remédio

Fonte: PMSB de Betânia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

Pertinente, ainda, mencionar que, segundo o IBGE (2022b), há em Betânia – PE o quantitativo de 29 indígenas, embora sem especificação de etnia ou localidade. Também há uma parcela da população que se autodeclara quilombola, 2.449 pessoas. Assim, a maioria das comunidades quilombolas foram agrupadas no SM 2 (São Caetano) e, quanto à população indígena, por não ter uma representação significativa que justificasse uma setorização específica, esses povos tradicionais estão distribuídos no território do município, sem localização específica.

Para melhor visualização dos SM apresentados foi construído o mapa do Município de Betânia – PE com a setorização realizada – levando também em consideração os setores censitários do IBGE –, estando este disposto na Figura 6.

Figura 6 – Mapa com a representação dos SM identificados em Betânia – PE.



Fonte: PMSB de Betânia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

O **SM 1** (laranja), abrange a sede municipal de Betânia – PE e tem como local de mobilização Auditório da Secretaria de Educação, com capacidade para comportar 150 pessoas, conta com estrutura de acesso à energia elétrica, banheiros e água potável. Esse setor foi indicado devido ao aglomerado de municípios e à logística favorável para o deslocamento de algumas comunidades rurais mais próximas, as quais podem se locomover até a sede por meio das estradas.

O **SM 2** (azul), abrange o povoado de São Caetano e tem como local de mobilização o Escola Maria Benjamin, que proporcionam logística para o deslocamento das comunidades ao redor. O local de mobilização conta com capacidade para 200 pessoas e estrutura com acesso a energia elétrica, banheiros e água potável.

O **SM 3** (verde) contempla o povoado de Remédio, indicado devido à facilidade de deslocamento, já que diversas estradas vicinais atravessam o povoado. Os eventos nesse setor ocorrerão na Escola Professora Maria Aparecida, que tem capacidade para receber até 100 pessoas e conta com toda a infraestrutura necessária, como acesso à energia elétrica, banheiro e água potável.

De forma mais detalhada, o Quadro 12 apresenta os três SM identificados no Município, os locais para os eventos, capacidade e distância para a sede municipal.

Quadro 12 – Infraestrutura para os Eventos Setoriais.

Infraestrutura para os Eventos Setoriais				
SM	Comunidade Localidade	Local dos Eventos Setoriais	Capacidade do local (pessoas)	Distância do local de eventos para a sede municipal (km)
1	Sede	Auditório da Secretaria de Educação	150	0
2	São Caetano	Escola Maria Benjamin	200	12
3	Remédio	Escola Professora Maria Aparecida	100	18

Fonte: PMSB de Betânia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

O Quadro 13 apresenta informações sobre os SM, tais como número de habitantes (IBGE, 2022b) as principais lideranças identificadas e os pontos focais em cada um dos SM. Ressalta-se que o ponto focal diz respeito a uma liderança que contribuirá para a mobilização e participação social dentro do respectivo SM.

Quadro 13 – Número de habitantes, principais lideranças e ponto focal dos SM.

Localidades, principais lideranças identificadas e ponto focal de cada um dos SM			
SM	Nº de habitantes (IBGE, 2022b)	Principais lideranças	Ponto focal
1 (Sede)	4.097	Cicero de Menezes Filho	Bárbara Thaís Barbosa Ferraz
		Jose Vieira de Souza Moura	
		Natagildo Eloi de Lima	
		Danilo Lopes Jardim	
		Jalison Joaquim de Souza	
		Luiza Maria da Silva	
		Jose Daniel da Silva	
		Bárbara Thaís Barbosa Ferraz	
Lucenira Francisca dos Santos			
2 (São Caetano)	6.741	Maria Socorro Gomes Teodoro Bezerra	Espedita Maria dos Santos Souza
		Espedita Maria dos Santos Souza	
3 (Remédio)	394	Lenice de Souza Gonzaga	Jocicleide Freire da Silva
		Jocicleide Freire da Silva	
Total		11.232	

Fonte: IBGE (2022b); PMSB de Betânia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

O Quadro 14 por sua vez apresenta a lista de localidades presentes em cada um dos SM estabelecidos.

Quadro 14 – Delimitação das localidades por SM.

Delimitação das localidades por SM			
SM 1 - Betânia (Sede)			
Bairros			
Centro		Alto do Bom Jesus	
Localidades			
PA Pirambeba	Xique-Xique	Cacimba Velha	Quixaba
Matriz	Baixa	Malhadinha	Jurema
Mulungu	Malhada dos Bois	Queimada	Sítio Mandacaru
Barra	Bois	Malhada da Arara	Jatobazinho
Riacho da Cruz	Baião	Brejinho	Assentamento Serra Branca
SM 2 – São Caetano			
Localidades			
Queimada Bonita	Sítio Bonfim	Fazenda Cachoeira dos Leites	PA São Boa Ventura
Conceição	Fazenda Alto do Imbuzeiro	Jureminha	Malhada dos Bois
Malhadinha	Riacho Fundo	Areinhas	Sítio Areias
Baixa da Formiga	Pinheiros	Porteiras	Cedro
Canto da Manga	São Gonçalo	Boa Vista	Cajueiro

Caldeirão	Salobro	Boqueirão	PA Riacho do Navio II
SM 3 – Remédio			
Localidades			
Remédio	Aldeia Indígena Caraíbas	Sítio Cachoeira	Riacho Fechado
Riacho do Meio	PA Barra do Juá	Santo Amaro	Meleira
Sítio Saco	Santo Amaro Novo	Sargento	Jurema
Tabuleiro	Caraíba	Arraial	Pitombeira
Mudubim	Ipoeira	Cunha	Sítio Melancias
Sítio Soares	Queimada dos Pebas	Raiz do Umbu	Jardim
Poço da Pedra	Poço do Pau	Queimada	Vassoura
Catolé	Serrotinho	Prensa	Olho D'água
Bandeira	Salgado	Risco	

Fonte: IBGE (2022); PMSB de Betânia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

Ressalta-se que em Betânia – PE não há Política ou Conselho Municipal de Saneamento Básico, sendo a atuação do Conselho de Saúde a mais representativa na área do saneamento. O Quadro 15 apresenta, então, os conselhos municipais identificados no Município de Betânia – PE.

Quadro 15 – Conselhos Municipais de Betânia – PE.

Conselhos Municipais	
Conselho	Atuação
Assistência Social	<ul style="list-style-type: none"> • Fiscaliza e avalia a execução das políticas públicas de assistência social; • Promove a articulação entre sociedade civil e governo para o atendimento das populações vulneráveis; • Acompanha a aplicação dos recursos destinados às ações sociais.
Criança e do Adolescente	<ul style="list-style-type: none"> • Elabora e monitora políticas públicas para a proteção e o desenvolvimento de crianças e adolescentes; • Fiscaliza o cumprimento do Estatuto da Criança e do Adolescente; • Incentiva ações que assegurem direitos e promovam a inclusão social.
Desenvolvimento Rural Sustentável	<ul style="list-style-type: none"> • Propõe e monitora políticas para o fortalecimento da agricultura local e sustentável; • Promove a integração entre agricultores, governo e sociedade para o desenvolvimento rural; • Incentiva práticas sustentáveis e apoia a agricultura familiar.
Educação	<ul style="list-style-type: none"> • Normatiza e acompanha a execução das políticas educacionais no município; • Fiscaliza a aplicação de recursos e avalia a qualidade do ensino nas escolas; • Promove o diálogo entre comunidade escolar e poder público.
Idoso	<ul style="list-style-type: none"> • Elabora e acompanha políticas voltadas à qualidade de vida da população idosa; • Fiscaliza a aplicação de recursos e promove a inclusão social dos idosos; • Garante a proteção dos direitos estabelecidos no Estatuto do Idoso.

Merenda Escolar	<ul style="list-style-type: none"> • Fiscaliza a aplicação de recursos destinados à alimentação escolar; • Monitora a qualidade, diversidade e adequação nutricional dos alimentos oferecidos; • Contribui para assegurar uma alimentação saudável e equilibrada para os estudantes.
Saúde	<ul style="list-style-type: none"> • Fiscaliza e participa da formulação das políticas públicas de saúde; • Delibera sobre a aplicação dos recursos do SUS no município; • Promove a participação popular e o controle social na gestão da saúde.
Segurança Alimentar	<ul style="list-style-type: none"> • Propõe políticas públicas para garantir o direito à alimentação adequada; • Monitora a segurança alimentar no município e incentiva práticas sustentáveis na produção de alimentos; • Promove ações de conscientização sobre alimentação saudável e combate à fome.

Fonte: PMSB de Betânia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

Igualmente foram identificadas as formas de organização social nos SM 1 (Sede Municipal), 2 (São Caetano) e 3 (Remédio), respectivamente, conforme os Quadros 16, 17 e 18.

Quadro 16 – Formas de organizações sociais existentes no SM 1 (Sede Municipal).

Organizações sociais identificadas no SM 1 (Sede Municipal)	
Sindicatos	Lideranças
Sindicato dos Trabalhadores Rurais Agricultores e Agricultoras Familiares	Liderança não identificada
Cooperativas	Lideranças
Cooperativa de Transporte Complementar e Fretamento do Sertão do Pajeú e Moxotó - Unimpam	José Daniel da Silva
Outras organizações	Lideranças
Associação dos Pequenos Produtores Rurais do Sítio Malhada dos Bois	Cicero de Menezes Filho
Associação Comunitária dos Pequenos Produtores Rurais do Sítio Queimadas	José Vieira de Souza Moura
Associação dos Trabalhadores Rurais do Assentamento Serra Branca	Natagildo Eloi de Lima
Associação dos Moradores do Sítio Malhada da Areia e Baião	Danilo Lopes Jardim
Associação dos Moradores Baixa de Baixo Manoel Joaquim	Jalison Joaquim de Souza
Associação do Homem Sertanejo da Serra do Boqueirão	Luiza Maria da Silva
Centros Educacionais	
Escola de Referência em Ensino Médio Osmar de Souza Ferraz	Escola Municipal Maria Do Socorro Andrada
Grupos religiosos	
Igreja Nossa Senhora das Dores	Igreja de Santo Antônio
Igreja Assembleia de Deus em Pernambuco, Congregação: Betânia	Congregação Crista no Brasil
Paróquia De Betânia	

Fonte: PMSB de Betânia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

Quadro 17 – Formas de organizações sociais existentes no SM 2 (Distrito São Caetano).

Organizações sociais identificadas no SM 2 (São Caetano)	
Outras organizações	Lideranças
Associação dos Produtores de Frutas do Município de Betânia-PE	Maria Socorro Gomes Teodoro Bezerra
Centros educacionais	
Creche Antônia Martins Da C Araujo	Grupo Escolar Municipal Antônio Teotonio De Souza
Grupo Escolar Municipal Cicero Jose Rodrigues	Escola Municipal Estudante Josmar De S Campos
Escola Municipal Maria Benjamin Ferraz	Escola Municipal Guardiato Vitorino Da Silva
Escola Municipal Joao Simplicio Dos Santos	Escola Municipal Padre Eurico Frank
Grupos religiosos	
Igreja Batista em São Caetano Deus é Fiel	Igreja Assembleia de Deus Ministério Madureira

Fonte: PMSB de Betânia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

Quadro 18 – Formas de organizações sociais existentes no SM 3 (Remédio).

Organizações sociais identificadas no SM 3 (Povoado Remédio)	
Outras organizações	Lideranças
Associação de Pais e Mestres do Grupo Escolar Municipal Januário Gomes de Souza	Lenice de Souza Gonzaga
Centros educacionais	
Grupo Escolar Municipal Januário Gomes de Souza	

Fonte: PMSB de Betânia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

Vale ressaltar que, embora sediados no SM 1 (Sede de Betânia), os sindicatos e cooperativas possuem atuação ativa nos demais SM.

Por fim, o presente Produto, denominado de Produto A do PMSB do Município Betânia – PE foi aprovado pelo Comitê de Coordenação mediante Parecer de Aprovação de 03 de dezembro de 2024 (Apêndice 6).

REFERÊNCIAS

BRASIL. **Constituição da República Federativa do Brasil de 1988**. Brasília, DF. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/constituicao/constituicao.htm. Acesso em: 05 ago. 2024.

BRASIL. **Lei n.º 11.445, de 5 de janeiro de 2007**. Dispõe sobre o saneamento básico e dá outras providências. Diário Oficial da União: Brasília, DF, 8 jan. 2007. Disponível em: https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2007-2010/2007/Lei/L11445.htm. Acesso em: 22 jul. 2024.

BRASIL. **Lei n.º 14.026, de 15 de julho de 2020**. Atualiza o marco legal do saneamento básico e altera a Lei n.º 11.445, de 5 de janeiro de 2007. Diário Oficial da República Federativa do Brasil. Brasília, DF, 2020. Disponível em: https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2019-2022/2020/lei/114026.htm. Acesso em: 04 jul. 2024.

BRASIL. Ministério das Cidades, Secretaria Nacional de Saneamento Ambiental. **Plansab – Plano Nacional de Saneamento Básico: mais saúde com qualidade de vida e cidadania**. Brasília: Ministério das Cidades, 2014.

BRASIL. Ministério da Saúde. **Conselhos de saúde: a responsabilidade do controle social democrático do SUS**. 2. ed., 2013.

BRASIL. Ministério da Saúde. Fundação Nacional de Saúde. **Termo de referência para elaboração de Plano Municipal de Saneamento Básico**. Brasília: Funasa, 2018.

INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA (IBGE). **Densidade demográfica – setores censitários** (malha preliminar). 2022a. Disponível em: <https://censo2022.ibge.gov.br/panorama/>. Acesso em: 05 de set. 2024.

INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA (IBGE). **População de Betânia - PE**. Censo Demográfico 2022. 2022b. Disponível em: <https://cidades.ibge.gov.br>. Acesso em: 9 out. 2024.

MATTOS, J. S.; TESKE, F. F.; WARTCHOW, D. **A Importância da Mobilização Social no Plano de Saneamento Básico**. 46ª Assembleia Nacional da Assemae. Jaguá do Sul - SC, 2019.

ROCHA, K. J. **Ética e Cidadania no Setor Público**. Cuiabá: EdUFMT; Curitiba: UFPR, 2008.

APÊNDICES

APÊNDICE 1 – FORMULÁRIO DE MAPEAMENTO DE ATORES SOCIAIS

FORMULÁRIO PARA GESTORES - MAPEAMENTO DE ATORES LOCAIS

Data: 19/09/24	Entrevistado: Bárbara Thars B. Ferraz
Município: Betânia	
Cargo: Engenheira Civil	
Telefone: 87 9 8177-1594	
E-mail: ENB BARBARA FERRAZ @gmail.com	
Quais são as vias de acesso ao seu município? Rodovia (X) Ferrovia () Hidrovia ()	
Quais municípios fazem divisas com o seu? Flores, Floresta, B. Mirim Custódia, Senna Talhada, Calumbi.	
Quantos habitantes existem em seu município? 72.811 habitantes.	
Quantos residem na Área Rural? aproximadamente 6.500.	
O município possui Lei Orgânica?	(X) Sim () Não
O município possui Plano Diretor?	() Sim (X) Não
Existem distritos no município? (X) Sim () Não	
✚ Se sim, quais seriam estes? São Caetano.	
Há comunidades originais e tradicionais no município? (X) Sim () Não	
✚ Caso positivo, liste-os.	

Quilombolas.

Qual é a data de fundação da cidade? 06/12/1928

Quais as festividades existentes no Município?

- 01 a 13 de Junho - Santo Antonio (Centro)
- 20 a 29 de Setembro - São José (Distrito São Caetano)

Quais são os veículos de comunicação existentes no município?

- Jornal impresso Tv local Rádio comercial
- Rádio Comunitária Canais de televisão Sites de notícias
- Redes sociais locais

Qual a forma mais utilizada de mobilização popular para reuniões e/ou eventos sociais?

- Rádio comunitária. Qual?
- Influenciadores digitais. Quais são?
- Alto falante. Onde?
- Cartaz/ panfleto. Onde colocar?
- Carro de som. Quem?
- Divulgação direta
- Outros Rede Social da Prefeitura.

Quais são os locais normalmente utilizados para encontros de mobilização social?

Nome do Local: *Câmara de Vereadores*

Responsável: *Núbia Aguiar*

Função: *Presidente da Câmara*

Tel.: *87 9963-6185*

e-mail: *nubiadeaguiar@gmail.com*

Endereço: *Rua Ângelo José de Moura*

Tipo de Local:

- Domicílio Auditório Escolas
 Associações Instituições religiosas outros

Capacidade (quantidade de pessoas): *100 pessoas*

Há iniciativas de educação em saneamento no município, como campanhas informativas, distribuição de folhetos ou atendimento direto à população?

- Sim Não

Existem iniciativas de educação ambiental no município, como projetos, campanhas, palestras?

- Sim Não

Quais são as associações civis organizadas presentes no município?

Associações civis organizadas ()

Associações culturais ()

Movimentos Sociais ()

Comitês ()

Cooperativas ()

ONGs ()

Sindicatos ()

Consórcio ()

Conselhos ()

Alguma liderança comunitária?

(x) Sim () Não

✦ Se sim, liste as lideranças existentes:

• Expedita quilombola

Qual é a empresa responsável pelo abastecimento de água e pelo serviço de esgotamento sanitário na cidade?

Com PESA

Qual é a empresa responsável pela coleta de lixo na cidade?

Própria Prefeitura Municipal.

**APÊNDICE 2 – ATA DA REUNIÃO DE SENSIBILIZAÇÃO DE REPRESENTANTES
DO MUNICÍPIO DE BETÂNIA – PE**

**ATA DE REUNIÃO DE SENSIBILIZAÇÃO DOS GESTORES DO MUNICÍPIO DE
BETÂNIA-PE**

ASSUNTO	Reunião com Gestores Municipais para desenvolvimento do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) do município de Betânia-PE		
DATA	13/08/2024		
LOCAL	Sede Plansanear (virtual)		
HORÁRIO	09:00	HORÁRIO DE TÉRMINO	10:00

Presentes		
Nome	Representação	Telefone
Alan Ricarte	Plansanear-UNIVASF	(81) 9 9910-9141
Andreza Lopes	Plansanear-UNIVASF	(74) 9 8818-4261
Bruna Silva	Plansanear-UNIVASF	(87) 9 9668-9927
Milenna Alves	Plansanear-UNIVASF	(87) 9 9962-2214
Sylvia Paes	Plansanear-UNIVASF	(87) 9 9943-7628
Radyja Souza	Plansanear-UNIVASF	
Bruno Magno	Plansanear-UNIVASF	
Pedro Dantas	Plansanear-UNIVASF	
Bárbara Ferraz	Prefeitura de Betânia	
Camila Nayane	Prefeitura de Betânia	
Edmilson Feitoza	Prefeitura de Betânia	
Mário Flor	Prefeitura de Betânia	
Tainá Ferraz	Prefeitura de Betânia	
Wallace Mariano	Prefeitura de Betânia	

Objetivo
Apresentação do projeto Plansanear, incluindo as etapas e metodologias que serão adotadas para o desenvolvimento dos Planos Municipais de Saneamento Básico.


Principais pontos discutidos


No dia 13 de agosto de 2024, foi realizada de forma remota uma reunião com o município de Betânia, em Pernambuco. O encontro teve início às 09h00 e começou com a apresentação e boas-vindas ao município selecionado, conforme a Portaria MCID nº 774, de 29 de julho de 2024. A reunião ressaltou a importância do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB). A equipe do Plansanear, composta por Alan Ricarte, Andreza, Bruna Silva, Milenna Alves e Sylvia Paes, apresentou-se, assim como os representantes do município, que mostraram grande interesse. Durante o encontro, foram apresentadas a localização da sede do Plansanear e a missão do projeto, com ênfase na importância da participação social no desenvolvimento do PMSB. A metodologia seguida foi explicada, destacando que o Plansanear atuará como capacitador e apoiador técnico na elaboração do plano. Também foram discutidas as responsabilidades do município, que incluem a divulgação de eventos, suporte logístico e fornecimento das informações essenciais para o PMSB. A reunião avançou para a criação dos Comitês Executivo e de Coordenação, enfatizando a necessidade de o município indicar profissionais técnicos qualificados, como engenheiros, técnicos em informática e assistentes sociais, para integrar o Comitê Executivo. O Plansanear comprometeu-se a disponibilizar profissionais e estagiários para apoiar na composição desses comitês. Além disso, solicitou-se a identificação de um técnico colaborador para auxiliar na organização das seções e na formação dos comitês. Ficou acordado que o contato com o município será mantido via WhatsApp e que uma plataforma de comunicação será criada para o compartilhamento de informações adicionais. Também foi mencionada a necessidade de uma visita presencial para alinhar as agendas. Foi informado que será solicitada a assinatura do Termo de Compromisso para formalizar a parceria entre o Projeto Plansanear (UNIVASF) e o município, além da designação de um representante para atuar como ponto focal. Os participantes tiveram a oportunidade de esclarecer suas dúvidas. Edmilson Feitoza questionou sobre o prazo de execução do projeto até a conclusão do PMSB, e a Coordenadora Executiva Sylvia Paes detalhou as etapas e prazos envolvidos. A reunião foi encerrada às 10h00, com agradecimentos pela disponibilidade dos participantes e uma ênfase na importância do PMSB.

ENCAMINHAMENTOS	RESPONSÁVEL
Analisar/Mapear Corpo Técnico para indicação de profissionais a fim de compor o Comitê Executivo e representante.	Município de Betânia - PE
Designar um representante para atuar como ponto focal no município.	Município de Betânia - PE

Assinar o Termo de Compromisso, como objeto de formalização da parceria entre o Projeto Plansanear (UNIVASF) e o Município de Betânia.	Município de Betânia - PE
--	---------------------------

ASSINATURAS


 Documento assinado digitalmente
ALAN RICARTE DA SILVA
 Data: 23/10/2024 11:19:21-0300
 Verifique em <https://validar.br.gov.br>


 Documento assinado digitalmente
BARBARA THAIS BARBOSA FERREZ
 Data: 23/10/2024 15:20:11-0300
 Verifique em <https://validar.br.gov.br>

**APÊNDICE 3 – LISTA DE PRESENÇA VIRTUAL DA REUNIÃO DE
SENSIBILIZAÇÃO DE REPRESENTANTES DO MUNICÍPIO DE BETÂNIA – PE**

 www.plansanear.com.br

 E-mail: plansanear@univasf.edu.br

 @plansanear.univasf



PLANSANEAR



Secretaria Nacional de Saneamento Ambiental - SNSA
Departamento de Saneamento Rural e de Pequenos Municípios - DSR

UNIVASF

Lista de Presença – Encontro técnico do projeto Plansanear com os representantes do município de Betânia – PE para o mapeamento dos atores locais e setorização

Este formulário tem como objetivo registrar a lista de presença da reunião técnica com os representantes do município de Betânia - PE, realizado online. Agradecemos sua participação neste importante momento de diálogo e construção de políticas públicas para o município.

Nome	Contato	Cargo/Instituição
Alan Ricarte	(81) 9 9910-9141	Plansanear – UNIVASF
Andreza Lopes	(74) 9 8818-4261	Plansanear – UNIVASF
Carlos Laécio Evangelista Franca	(74) 9 9805-6128	Plansanear – UNIVASF
Milenna Alves	(87) 9 9962-2214	Plansanear – UNIVASF
Bruna Silva	(87) 9 9668-9927	Plansanear-UNIVASF
Pedro Dantas		Plansanear – UNIVASF
Bruno Magno		Plansanear – UNIVASF
Mário Flor		Prefeitura de Betânia
Bárbara Thaís Barbosa Ferraz		Prefeitura de Betânia
Camila Nayane Nogueira Silva		Prefeitura de Betânia
Tainá Larissa Ferraz		Prefeitura de Betânia
Edmilson Feitosa		Prefeitura de Betânia
Wallace Lopes da Conceição		Prefeitura de Betânia

<https://forms.gle/bhXJUMP8PBg9n8ht7>

APÊNDICE 4 – ATA DA REUNIÃO TÉCNICA DO COMITÊ EXECUTIVO

**ATA DE REUNIÃO DO COMITÊ EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE
BETÂNIA-PE**

ASSUNTO	Reunião de capacitação dos membros do Comitê Executivo de Betânia para desenvolvimento do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB)		
DATA	19/09/2024		
LOCAL	Betânia - PE		
HORÁRIO DE INÍCIO	09:30	HORÁRIO DE TÉRMINO	10:57

Presentes			
Nome	Instituição	Cargo	Telefone
Alan Ricarte	Plansanear-UNIVASF	Coord. GT Bahia	(81) 9 9910-9141
Radyja Ricarte	Plansanear-UNIVASF	Instrutora de Ação	(81) 9 8953-4927
Ianka Matias	Plansanear-UNIVASF	Estagiária	(87) 9 9656-8437
Rodrigo	Plansanear-UNIVASF	Instrutor de Ação	(87) 9 8829-8869
Igor Emanuel	Plansanear-UNIVASF	Estagiário	(74) 9 8826-6978
Edmilson Feitosa Filho	Secretaria de Agricultura	Engenheiro Agrônomo	(81) 9 9903-2713
Tainá Larissa Ferraz Guerra Magalhães	Secretaria de Controle Interno	Direito	(87) 9 9122-6372
Camila Nayane Nogueira Silva	Secretaria de Administração	Gestão Financeira	(87) 9 8115-4052
José Gilberto Santos	Secretaria de Obras	-	(87) 9 8100-9928
Mário Gomes	Município	Prefeito	(87) 9 9939-8838
Núbia de Aguiar Magalhães	Câmara dos Vereadores	Professora	(87) 9 9963-6185
Bárbara Thaís Barbosa Ferraz	Município	Engenheira Civil	(81) 9 9513-1707
Nildácio Adnnei Tavares dos Santos	Conselho Municipal de Saúde	Dentista	(81) 9 9990-4658
Kelle Laíse Gomes	Secretaria de Obras	Engenheira Civil	(87) 9 8153-3693


Objetivo
Capacitação do Comitê Executivo, mapeamento dos atores e setores locais.

Principais pontos discutidos
<p>No dia 19 de setembro de 2024, às 09:30, foi realizado o primeiro encontro do Comitê Executivo e o mapeamento dos atores e setores locais do município de Betânia. A reunião foi aberta por Alan, que iniciou agradecendo a presença dos membros do comitê e introduzindo a equipe do Plansanear. Posteriormente, foi disponibilizada aos participantes a lista de presença em formato físico e digital, via QR code. Alan esclareceu o objetivo principal da reunião, que era capacitar o Comitê Executivo na elaboração do PMSB, além de realizar o mapeamento dos setores e atores locais relevantes para o plano. Em sua fala, Alan destacou os quatro eixos do saneamento básico, conforme a Lei 11.445/2007: gestão de resíduos sólidos, drenagem de águas pluviais, coleta e tratamento de esgoto, e abastecimento de água. Ele ressaltou que, embora o termo "saneamento básico" seja frequentemente associado apenas à coleta de lixo e esgoto, a abrangência do plano é muito mais ampla. Além disso, Alan enfatizou a importância do saneamento básico para o desenvolvimento sustentável do município, a melhoria da qualidade de vida dos cidadãos e a preservação do meio ambiente. Ele destacou que, para cada real investido em saneamento, há uma economia de quatro reais em saúde pública, reforçando a relevância econômica do projeto para o município. Na sequência, Alan explicou as responsabilidades e funções do Comitê Executivo, bem como a metodologia aplicada ao projeto, que segue as diretrizes do Termo de Referência Brasil. Foram mencionados os sete produtos a serem entregues ao longo da elaboração do PMSB, e foi dada ênfase à necessidade de o plano refletir a realidade local. Alan ressaltou que muitos municípios optam por terceirizar a elaboração do plano, o que muitas vezes resulta em soluções que não atendem adequadamente às demandas locais. Por isso, a participação ativa da população é crucial, para garantir que o sentimento de pertencimento e a realidade do município sejam contemplados no PMSB. Foi explicado também o papel do Comitê de Coordenação, instância consultiva e deliberativa responsável por validar e analisar o plano antes de sua aprovação final. Alan reforçou a importância dos atores locais no processo, e solicitou aos estagiários que distribuíssem canetas e post-its para que os participantes indicassem líderes para compor o Comitê de Coordenação. No fechamento da reunião, Alan pediu a Bárbara Thais, engenheira civil da prefeitura, que o auxiliasse na definição dos setores de mobilização, identificando locais estratégicos para a realização de futuros eventos de engajamento com a população. A divisão territorial proposta foi aceita por unanimidade pelos participantes. Ao final, o Sr. Edmilson Feitosa levantou a questão sobre a composição do Comitê de Execução no caso de mudança na gestão municipal, questionando se o atual comitê seria mantido em caso de uma nova administração. Em resposta, Alan explicou que, se houver alteração na gestão municipal, será necessário formar um novo Comitê de Execução e emitir uma nova portaria para formalizar a sua constituição. Por fim, Alan agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião às 10:57.</p>

ENCAMINHAMENTOS	RESPONSÁVEL
Indicação de atores locais para comporem comitê de coordenação	Prefeitura Municipal de Betânia

ASSINATURAS

Documento assinado digitalmente
 **ALAN RICARTE DA SILVA**
 Data: 23/10/2024 10:38:24-0300
 Verifique em <https://validar.it.gov.br>

Documento assinado digitalmente
 **BARBARA THAIS BARBOSA FERRAZ**
 Data: 24/10/2024 11:09:04-0300
 Verifique em <https://validar.it.gov.br>



**APÊNDICE 5 – LISTA DE PRESENÇA DA REUNIÃO TÉCNICA COM O COMITÊ
EXECUTIVO**

LISTA DE PRESENÇA – 1º ENCONTRO DO COMITÊ EXECUTIVO

LOCAL: Betânia

DATA: 19/09/24

Nome completo	CPF	Telefone	e-mail	Formação?	Representa algum órgão? Qual?
EMILSON FEITORA FILHO	40864189403	81-999032713	emilsonfeitora@hotmail.com	Agrônomo	SECRETARIA DE AGRICULTURA
Tatiana Aparecida Feres Guerra Magalhães	03159214481	87-991226372	tauferes@gmail.com	Wixto	Secretaria de Controle Interno
Camila Nayane Noqueira Silva	076430684-06	87-9815-4052	camila.parramburcano@gmail.com	Gestão Financeira	Secretaria de Administração
Leopoldo Santos	821.633.464-77	87-991.00.99-28	193995464@gmail.com	SC. Obras	Secretaria Obras
MARZO GOMES FILHO	4154.478-454-97	83-99929-68-38	MANOSTIMOBILIDADE@gmail.com MANOSTIMOBILIDADE@gmail.com	PREFEITO	MUNICÍPIO
Níllia de Aguiar Magalhães	487.910.084-67	87-99963 6185	niliadeaguiar@gmail.com	Professora	Câmara de Vereadores
Barbara Thaís Barbosa Fraz	08921442464	81 995131707	ENGBARBARAFERRAZ@gmail.com	Engenheira Civil	Município

Secretaria Nacional de Saneamento Ambiental - SNSA

MINISTÉRIO DAS CIDADES



PLANSANEAR

LISTA DE PRESENÇA – 1º ENCONTRO DO COMITÊ EXECUTIVO

LOCAL: *Betânia*

DATA:

Nome completo	CPF	Telefone	e-mail	Formação?	Representa algum órgão? Qual?
<i>Adriano Roberto Tavares dos Santos</i>	<i>082.907.78473</i>	<i>(81) 99990-2658</i>	<i>adnertavares@gmail.com</i>	<i>Dentista</i>	<i>Conselho MUNICIPAL DE SAÚDE</i>
<i>Kleber Costa Gomes</i>	<i>115673.721-08</i>	<i>81.98153.3093</i>	<i>klebergomes@gmail.com</i>	<i>Eng. Civil</i>	<i>Sec. Obras</i>

**APÊNDICE 6 – PARECER DE APROVAÇÃO DO PRODUTO A DO PMSB DE
BETÂNIA – PE**

PARECER DE APROVAÇÃO

Parecer n.º 01, de 03 de dezembro de 2024.

Aprova o Produto A para a elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) do Município de Betânia – PE.

O Comitê de Coordenação, instituído pelo Decreto Municipal n.º 102, de 13 de novembro de 2024, na sua prerrogativa de responsável pela aprovação dos produtos para a elaboração do PMSB do Município de Betânia – PE, conforme Regimento Interno presente no Decreto Municipal n.º 103, de 13 de novembro de 2024, após deliberação, considera o Produto A:

(X) APROVADO, sem ressalvas;
() APROVADOS, com a(s) ressalva(s) a seguir, que deverão ser sanadas conforme procedimento presente no Regimento Interno:

Nesses termos, os membros do Comitê de Coordenação do PMSB, presentes à votação de aprovação, subscrevem este Parecer.

Betânia – PE, 03 de dezembro de 2024.

Wallace L. Conceição
Wallace Lopes da Conceição
Coordenador do Comitê de Coordenação

Maria Ilma Ramos de Moura Santos
Maria Ilma Ramos de Moura Santos
Membro do Comitê de Coordenação

Aldenira Maria dos Santos
Aldenira Maria dos Santos
Membro do Comitê de Coordenação

Esperedita Maria dos S. Souza
Esperedita Maria dos Santos Souza
Membro do Comitê de Coordenação

Leilson Leite da Silva
Leilson Leite da Silva
Membro do Comitê de Coordenação

Luana Lucielma da Silva
Luana Lucielma da Silva
Membro do Comitê de Coordenação

Jose Vieira de Souza Moura
José Vieira de Souza Moura
Membro do Comitê de Coordenação

ANEXOS

ANEXO 1 – TERMO DE COMPROMISSO DO MUNICÍPIO DE BETÂNIA – PE



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO
Avenida José de Sá Maniçoba, SN, Centro, Petrolina/PE, CEP 56.330-400
<https://portais.univasf.edu.br/>

TERMO DE COMPROMISSO

1º TERMO DE COMPROMISSO
REALIZADO ENTRE A UNIVERSIDADE
FEDERAL DO VALE DO SÃO
FRANCISCO - UNIVASF E OS
MUNICÍPIOS CONTEMPLADOS NA
SELEÇÃO DO TERMO DE EXECUÇÃO
DESCENTRALIZADA N.º 951532/2023,
CELEBRADO ENTRE A SECRETARIA
NACIONAL DE SANEAMENTO
AMBIENTAL DO MINISTÉRIO DAS
CIDADES E A UNIVASF, VISANDO À
INCLUSÃO DE ENTIDADES
COMPROMITENTES.

A **UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF**, inscrita no CNPJ sob o n.º 05.440.720/0001-14, UG:154421, GESTÃO: 26230, situada à Avenida José de Sá Maniçoba, S/N, Centro - Petrolina/PE, CEP: 56.330-400, doravante denominada **GESTÃO RECEBEDORA**, neste ato representada pelo seu Reitor, **TÉLIO NOBRE LEITE**, portador do CPF n.º 022.333.834-60; domiciliado em Petrolina/PE; e a **Prefeitura do Município de Betânia/PE**, inscrita no CNPJ sob o n.º 11.478.674/0001-12, situada à Rua Anfilóbio Feitosa, 16 - Centro - Betânia - PE - CEP:56670-000, neste ato representada por seu Prefeito, **MARIO GOMES FLOR FILHO**, portadora do CPF n.º ; doravante denominado de **MUNICÍPIO COMPROMITENTE**, resolvem celebrar o presente Termo de Compromisso ao Termo de Execução Descentralizada - TED n.º 951532/2023, mediante as disposições expressas nas cláusulas seguintes, que será regido pela Lei n.º 14.133, de 1 de abril de 2021, Decreto n.º 10.929, de 7 de janeiro de 2022, Decreto n.º 11.430, de 8 de março de 2023, Decreto n.º 10.426, de 20 de julho de 2020, e legislação correlata, sob os termos e condições a seguir estabelecidos:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. O presente Termo de Compromisso tem por objeto incluir o Município de **Betânia/PE**, devidamente qualificado no preâmbulo deste instrumento, como **MUNICÍPIO COMPROMITENTE**.

2. CLÁUSULA SEGUNDA – DA COMPETÊNCIA DO MUNICÍPIO COMPROMITENTE

2.1. Compete ao **MUNICÍPIO COMPROMITENTE**:



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO
Avenida José de Sá Maniçoba, SN, Centro, Petrolina/PE, CEP 56.330-400
<https://portais.univasf.edu.br/>

- a) Providenciar e disponibilizar as informações de aspectos municipais solicitadas pela Secretaria Nacional de Saneamento Ambiental (SNSA), do Ministério das Cidades (MCID), e pela Universidade Federal do Vale do São Francisco (UNIVASF), que subsidiarão o Município na elaboração dos produtos que compõem o Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB);
- b) Elaborar e aprovar, com o apoio técnico da UNIVASF, por meio do TED, todos os documentos do PMSB e organizar todos os eventos, presenciais ou remotos, necessários para a construção do Plano, de acordo com a metodologia estabelecida pela UNIVASF;
- c) Garantir a plena divulgação dos eventos à sociedade, sempre que possível, por meio de difusão através de: televisão, mídias sociais, páginas oficiais do Município na *internet*, entre outros, no intuito de assegurar a ampla participação da população urbana e rural em todo o processo de elaboração do PMSB pelo Município, com o apoio técnico da UNIVASF;
- d) Fornecer a logística necessária para a mobilização social, incluindo a disponibilização de espaço para reuniões e divulgação de eventos em meios de comunicações, e proporcionando o deslocamento, alimentação e estadia, quando for necessário, da população das áreas rurais para os eventos setoriais e audiências permitindo, assim, a ampla participação da população na elaboração da minuta do PMSB com o apoio da UNIVASF;
- e) Viabilizar a participação dos munícipes em todos os eventos setoriais, de maneira que a representatividade dos setores assegure uma ampla participação social;
- f) Indicar e disponibilizar servidores do quadro municipal para composição dos Comitês, e garantir a efetiva participação em todas as etapas de elaboração do PMSB;
- g) Estruturar e nomear oficialmente os membros do Comitê de Executivo e do Comitê de Coordenação do PMSB e suas respectivas atribuições;
- h) Comprovar à instituição da existência de órgão de controle social dos serviços de saneamento básico, realizado por órgão colegiado, comprovado pelo titular dos serviços de saneamento básico, por meio de legislação específica, nos termos do Decreto n.º 7.217, de 21 de junho de 2010, que regulamenta a Lei n.º 11.445, de 05 de janeiro de 2007. No caso em que o Município ainda não possua um órgão de controle social para o saneamento básico, deverá apresentar Declaração se comprometendo a criá-lo no prazo máximo de 180 dias, a partir da assinatura deste Termo;
- i) Elaborar e encaminhar o PMSB para aprovação na Câmara de Vereadores;
- j) Se durante a execução do PMSB constatar-se que o Município possua convênios, contratos, ou outros instrumentos de repasse vigentes ou já celebrados com órgãos do Governo Federal e do Governo Estadual, ou outras fontes de recursos, que tenham como objeto a elaboração de Plano Municipal de Saneamento Básico, serão devolvidos ao MCID, na integralidade, todos os recursos utilizados para as ações pertinentes ao PMSB, fruto do TED n.º 951532/2023;



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO
Avenida José de Sá Maniçoba, SN, Centro, Petrolina/PE, CEP 56.330-400
<https://portais.univasf.edu.br/>

k) Ressarcir integralmente ao MCID, em caso de descumprimento das obrigações ora destacadas, os valores despendidos para a execução do presente objeto, podendo tal obrigação ser elemento de notificação, por meio dos setores competentes do MCID, visando à devolução dos recursos.

l) O descumprimento deliberado das obrigações ora destacadas, por parte do ente Municipal, poderá ensejar o ajuizamento de ação indenizatória por perdas e danos, sem afastar a possibilidade de outras responsabilidades civis, bem como a responsabilidade penal e administrativa.

3. CLÁUSULA TERCEIRA - DA PUBLICAÇÃO

1.1 Visando a firmeza e a prova de assim haver, entre si, ajustado e acordado, após ter sido lido juntamente com seu(s) anexo(s), o presente Termo de Compromisso é assinado eletronicamente e/ou presencialmente pelas partes. Após as devidas assinaturas, a UNIVASF publicará este Termo de Compromisso no Diário Oficial da União, no prazo estabelecido no parágrafo §1 do art. 89 da Lei n.º 14.133, de 1 de abril de 2021, e enviará o extrato da Publicação para o MCID.

Petrolina/PE, 22 de outubro de 2024.

Assinado de forma digital por TELIO NOBRE LEITE:02233383460
Dados: 2024.10.24 17:35:51 -05'00'

TÉLIO NOBRE LEITE
Reitor da UNIVASF

Assinado de forma digital por MUNICIPIO DE BETANIA:10287373000149
Dados: 2024.10.24 17:35:51 -05'00'

MARIO GOMES FLOR FILHO
Prefeito Municipal de Betânia-PE

ANEXO 2 – PORTARIA DE NOMEAÇÃO DO COMITÊ EXECUTIVO

 [Imprimir Matéria](#) *imprimir a Matéria*

**ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE BETÂNIA**

**GABINETE DE PREFEITO
PORTARIA Nº1066, DE 24 DE OUTUBRO DE 2024**

PORTARIA N.º 1066, de 24 de Outubro de 2024

“Nomeia o Comitê Executivo responsável pela elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) e dá outras providências”.

AO PREFEITO MUNICIPAL DE BETÂNIA, Sr. Mario Gomes Flor Filho, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal, promulgada em 05 de abril de 1990 e:

CONSIDERANDO a competência do Município para elaborar o Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB), nos termos da Lei Federal nº 11.445/07, atualizada pela Lei nº 14.026/2020, e do Decreto Federal nº 7.217/10.

RESOLVE

Art. 1º - Fica instituído o Comitê Executivo do PMSB deste Município, composto pelos membros nomeados, cujas atribuições e composição são definidas nesta Portaria.

Art. 2º - Fica nomeada a equipe técnica do Comitê Executivo, que é responsável pela elaboração do PMSB, sendo os seus titulares os seguintes:

Nome	Formação/Cargo	Instituição
Alan Ricarte da Silva	Engenheiro Civil/Coordenador	Planसानear
Bárbara Thais Barbosa Ferraz	Engenheira Civil	Prefeitura Municipal de Betânia
Rosimere Diniz Barbosa	Serviço Social/Assistente Social	Prefeitura Municipal de Betânia
Igor Emanuel Guararoba Amorim	Estagiário em Engenharia Agrícola e Ambiental	Planसानear
Danielle Conceição Lino de Lima	Estagiária de Ciências Sociais	Planसानear
Pedro Henrique Pereira de Aquino	Técnico em Informática	Planसानear
Camila Nayanel Nogueira Silva	Secretária de Administração Geral	Prefeitura Municipal de Betânia
José Gilberto dos Santos	Secretário de Obras	Prefeitura Municipal de Betânia
Robson Queiroz Florencio	Coordenador Técnico	COMPESA
Nicácio Abner Tavares Santos	Cirurgião dentista/Conselheiro municipal de saúde	Prefeitura Municipal de Betânia
Bruno Cezar Silva	Bacharel em Direito/Coordenador Jurídico	Planसानear

§1 - Na situação de impossibilidade, momentânea ou definitiva, de um ou mais membros da equipe técnica nomeada acima de exercer as atribuições do Comitê Executivo, fica instituída a seguinte lista de suplentes:

Nome	Formação/Cargo	Instituição
Andreza Carla Lopes André	Engenheira Agrícola e Ambiental/Coordenadora	Planसानear

Kelly Laise Gomes	Engenheira Civil	Prefeitura Municipal de Betânia
Tainá Larissa Ferraz Guerra Magalhães	Controle interno	Prefeitura Municipal de Betânia
Guillya Emannelle Santos Guedes	Estagiária em Engenharia Civil	Plansanear
João Samuel Cunha da Silva	Estagiário de Psicologia	Plansanear
João Victor Leite de Sousa	Técnico em Informática	Plansanear
Elba Maria da Silva ³	Assessora	Prefeitura Municipal de Betânia
Edmilson Feitoza Filho	Secretário de Agricultura, Reforma Agrária, Meio Ambiente e Recursos Hídricos	Prefeitura Municipal de Betânia
Antonio Pereira Ferraz Filho	Analista de Saneamento Compesa	COMPESA
Sandra Moreno Barbosa Da Silva	Conselheira Municipal de Assistência Social	Prefeitura Municipal de Betânia
Sylvia Paes Farias de Omena	Engenheira Civil e Advogada/Coordenadora Executiva	Plansanear

Secretária do Comitê Executivo

Suplente do Coordenador do Comitê Executivo

Suplente da Secretária do Comitê Executivo

§2 - Será nomeado o engenheiro, Alan Ricarte da Silva, para cumprir a função de Coordenador Técnico do Comitê Executivo, representando e gerenciando este nas responsabilidades pertinentes.

Art. 3º- Cabe ao Comitê Executivo a função de elaborar todos os produtos relativos ao PMSB, assegurando e atestando a participação da comunidade e as fases de planejamento, conforme a realidade local, possuindo também as seguintes atribuições:

§1º - Realizar as atividades pertinentes à elaboração do Plano Municipal em correspondência ao Termo de Referência (TR);

§2º - Realizar o mapeamento dos atores sociais do Município, de modo a garantir a mais ampla participação popular, visando a posterior composição do Comitê de Coordenação;

§3º - Encaminhar a proposição da composição do Comitê de Coordenação para publicação do Decreto de nomeação pelo Poder Executivo municipal, conforme o mapeamento de atores realizado;

§4º - Providenciar as atividades relativas à mobilização e participação social, como a realização de consultas públicas, diagnósticos técnico-participativos, divulgações, capacitações, audiências, eventos setoriais, entre outras atividades;

§5º - Construir de forma participativa e submeter os produtos atinentes à elaboração do PMSB para aprovação do Comitê de Coordenação;

§6º - Encaminhar a Minuta do Projeto de Lei e o Resumo Executivo do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) para avaliação do Comitê de Coordenação, cabendo a este o encaminhamento para aprovação da Câmara Municipal;

§7º - Colaborar com a equipe técnica do Projeto Plansanear, executado pela Universidade Federal do Vale do São Francisco (UNIVASF), em parceria com o Ministério das Cidades (MCID), para as ações relacionadas à elaboração do PMSB.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor a partir da sua data de publicação.

Prefeitura Municipal de Betânia, em 24 de Outubro de 2024.

MARIO GOMES FLOR FILHO

Prefeito Municipal

Publicado por:

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Pernambuco no dia 30/10/2024. Edição 3710

A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita informando o código identificador no site:
<https://www.diariomunicipal.com.br/amupe/>