

Produto **A**

Atividades Iniciais para Elaboração do PMSB



PMSB
Petrolândia | PE

TED n.º 951532/2023 - UNIVASF/DSR/SNSA/MCID

O Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) é composto pelos seguintes produtos:

Produto A – Atividades Iniciais para Elaboração do PMSB

Produto B – Estratégia de Mobilização, Participação e Comunicação

Produto C – Diagnóstico Técnico-Participativo

Produto D – Prognóstico do Saneamento Básico

Produto E – Programas, Projetos e Ações

Produto F – Indicadores de Desempenho

Produto G – Resumo Executivo

ÓRGÃOS FINANCIADORES

Ministério das Cidades – MCID

Secretaria Nacional de Saneamento Ambiental – SNSA

EXECUÇÃO

Prefeitura Municipal de Petrolândia – PE



APOIO

Projeto Plansanear

Universidade Federal do Vale do São Francisco – UNIVASF

APRESENTAÇÃO

A Universidade Federal do Vale do São Francisco (UNIVASF) e o Ministério das Cidades (MCID), através da Secretaria Nacional de Saneamento Ambiental (SNSA), junto ao Departamento de Saneamento Rural e de Pequenos Municípios (DSR), celebraram o Termo de Execução Descentralizada (TED) n.º 951532/2023, denominado de Projeto Plansanear, que tem como objeto a capacitação e o apoio técnico à elaboração de Planos Municipais de Saneamento Básico (PMSBs) para 30 Municípios nos Estados do Rio de Janeiro, Pernambuco e Bahia. A área de atuação abrange Municípios com população de até 50 mil habitantes, sendo contemplados 10 Municípios em cada Estado mencionado, selecionados através da Portaria MCID n.º 591, de 24 de junho de 2024, que estabeleceu procedimentos e critérios de elegibilidade e prioridade para a seleção dos beneficiados pelo Projeto.

O TED n.º 951532/2023 – UNIVASF/DSR/SNSA/MCID, foi instituído como um Projeto de Extensão da UNIVASF, pertencente ao arcabouço do Núcleo de Inovação de Estudos em Saneamento Ambiental e Desenvolvimento Territorial (NIESAdt), possuindo sede em Petrolina/PE. Ressalta-se que a UNIVASF está presente em 3 Estados brasileiros: Bahia, Pernambuco e Piauí, com 7 *campi* instalados, com capacidade estrutural e intelectual para o desenvolvimento de projetos extensionistas e pesquisas na temática do saneamento básico.

O Plansanear conta com diversos profissionais com qualificações técnicas multidisciplinares e com capacitação para oferecer o apoio técnico na elaboração dos PMSBs, nos moldes do Termo de Referência (TR) para Elaboração de PMSBs (Brasil, 2018), que inclui: prestar assistência técnica especializada (presencial e remota), aos Municípios; desenvolver estratégias de comunicação e mobilização social para sensibilizar a população sobre a importância do saneamento básico, bem como para o acompanhamento e a implementação das ações propostas nos PMSBs.

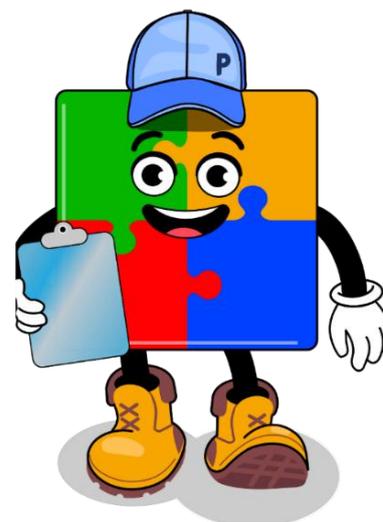
Para conferir identidade própria ao Plansanear, foi construído o logotipo do Projeto, concebido como peças de encaixe, simbolizando a integração dos quatro eixos fundamentais do saneamento básico: abastecimento de água; esgotamento sanitário; coleta e manejo de resíduos sólidos e drenagem urbana.



PLANSANEAR

Cada peça de encaixe representa um dos eixos, evidenciando a interdependência entre eles e a necessidade de um planejamento para garantir a eficiência e a sustentabilidade dos serviços. As cores vibrantes escolhidas refletem a vitalidade do Projeto e a importância de um ambiente saudável, enquanto o encaixe das peças também remete à colaboração entre os diferentes setores da sociedade, essenciais para a construção de soluções eficazes e adaptadas às realidades locais.

Com um visual inspirado no logotipo do Projeto, foi criado o mascote Zé Planinho para atuar como elemento estratégico de aproximação dos munícipes com as ações do Projeto Plansanear, facilitando o entendimento e a participação ativa no processo de elaboração do PMSB. O mascote será utilizado como uma ferramenta educativa, com o objetivo de fortalecer o engajamento da população, especialmente em pequenos Municípios, e estimular o senso de pertencimento dos munícipes ao Plansanear.



A presença do Zé Planinho em ações, oficinas e eventos comunitários será essencial para simplificar a comunicação e promover a conscientização sobre o saneamento básico, tornando as informações mais acessíveis e compreensíveis para todos, independentemente da faixa etária ou nível de instrução. Com ele, o Projeto se torna mais lúdico e acolhedor, facilitando a interação da comunidade com o conteúdo técnico e reforçando a importância da participação social em todas as etapas do PMSB.

Nesse sentido, para conferir suporte aos Municípios na elaboração dos PMSBs, apresenta-se abaixo a equipe de execução do Projeto Plansanear, assim como os representantes da Unidade Descentralizadora do TED, qual seja o Departamento de Saneamento Rural e de Pequenos Municípios, a Secretaria Nacional de Saneamento Ambiental e o Ministério das Cidades (DSR/SNSA/MCID).

EQUIPE DE EXECUÇÃO DO PROJETO PLANSANEAR

UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO	
PROJETO PLANSANEAR	
Nome	Formação
Coordenador Geral	
Anderson Miranda de Souza	Graduando em Engenharia Ambiental e Sanitária, graduado em Zootecnia (UNIVASF), Mestre em Ciência Animal (UNIVASF), Doutor em Zootecnia (UFBA) e Professor Adjunto da UNIVASF
Coordenadora Adjunta	
Jéssyka Maria Nunes Galvão	Graduada em Direito (UFPE), Pós-graduanda em Direito Constitucional, Mestra e Doutora em Direito Internacional (UFPE), Advogada e Professora Substituta da FACAPE
Coordenadora Executiva	
Sylvia Paes Farias de Omena	Graduada em Engenharia Civil (UFAL) e em Direito (FACAPE), Mestra em Engenharia Hidráulica e Saneamento (USP), Doutoranda em Agroecologia e Desenvolvimento Territorial (UNIVASF), Advogada e Professora Adjunta da UNIVASF
Coordenador Administrativo	
Anderson Alessandro de Souza Queiroz	Graduado em Administração (UNIVASF), Especialista em Gestão Financeira e Mestrando em Administração Pública (UNIVASF)
Coordenadora de Mobilização e Participação Social	
Milenna Alves dos Santos	Graduada em Medicina Veterinária (UNIVASF), Mestra em Ciência Animal (UNIVASF) e Doutoranda em Ciências Veterinárias (UNIVASF)
Coordenador Técnico dos Municípios do Estado de Pernambuco	
Alan Ricarte da Silva	Graduado em Engenharia Civil (UFPE) e MBA em Gestão de Projetos e Metodologias Ágeis

UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO	
PROJETO PLANSANEAR	
Nome	Formação
Coordenadora Técnica dos Municípios do Estado do Rio de Janeiro	
Andreza Carla Lopes André	Graduada em Engenharia Agrícola e Ambiental (UNIVASF), Pós-graduanda em Ciência de Dados, e Mestra em Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia para a Inovação (UNIVASF)
Coordenador Técnico dos Municípios do Estado da Bahia	
Carlos Laécio Evangelista Franca	Graduado em Engenharia Agrícola e Ambiental (UNIVASF), Especialista em Engenharia Ambiental e Saneamento Básico, mestrando em Propriedade Intelectual e Transferência da Tecnologia para a Inovação (UNIVASF)
Coordenador Jurídico	
Bruno César Silva	Graduado em Direito (UNEB), Mestre em Gestão de Políticas Públicas e Segurança Social (UFRB), Doutor em Agroecologia e Desenvolvimento Territorial (UNIVASF), TAE (UNIVASF), Advogado e Professor
Coordenadora de Comunicação	
Ellen Paula Coutinho Santana	Graduada em Direito (CEAP) e em Jornalismo (SEAMA)
Equipe Técnica	
Bianca Rodrigues Santos	Graduanda em Engenharia Agrícola e Ambiental (UNIVASF)
Bruna da Silva Souza	Graduada em Serviço Social (FACAPE) e Especialista em Instrumentalidade e Técnicas-operativas do Serviço Social
Caio Fellipe Rodrigues Teixeira	Graduado em Direito (UFCG)

UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO	
PROJETO PLANSANEAR	
Nome	Formação
César Fernandes Aquino	Graduado em Agronomia (UFMG), Mestre em Produção Vegetal (UFMG), Doutor em Fitotecnia (UFV), Pós-doutorado em Agronomia (UFV) e Professor Adjunto da UFOB
Felipe dos Santos Alencar	Graduado em Zootecnia (IFCE), Mestre em Ciência Animal (UNIVASF) e Doutorando em Ciência Animal (UNIVASF)
Fernanda da Silva Macedo	Graduada em Ciências Biológicas (UNIVASF) e mestranda em Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia para a Inovação (UNIVASF)
Havane Maria Bezerra de Melo	Graduada em Direito (UFPE) e em Artes Visuais (UNIP), Mestra em Comunicação (UNB), Doutora em Artes (UNB) e Professora Adjunta da UFOB
Iasmin de Souza Silva	Graduada em Ciências Biológicas (UNIVASF) e mestranda em Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia para a Inovação (UNIVASF)
Jaime Nunes de Sousa Júnior	Graduando em Segurança Pública (Estácio)
João Pedro Silva Neto	Graduado em Engenharia Civil (UFPB), Professor Adjunto e Prefeito Universitário da UNIVASF
José Fernando Bibiano Melo	Graduação em Zootecnia (PUC-RS) e em Psicologia (UNIVASF), Especialista em Neuropsicopedagogia, Mestre em Zootecnia (UFSM), Doutor em Ciências Fisiológicas (UFSCAR) e Professor Adjunto da UNIVASF

UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO	
PROJETO PLANSANEAR	
Nome	Formação
Mariana Alves Andrade	Graduada em Medicina Veterinária (UNIVASF), Mestra em Ciência Animal (UNIVASF) e Doutoranda em Ciência Animal (UNIVASF)
Maria Isabel Pinheiro de Almeida	Graduanda em Ciências Biológicas (UNIVASF)
Radyja Naely de Lima Souza	Técnica em Administração e Graduanda em Engenharia de Produção (Pitágoras)
Rodrigo de Oliveira Silva	Graduado em Zootecnia (UNIVASF) e mestrando em Ciências Animais (UNIVASF)
Tamires Tavares de Lima	Graduada em Direito (FACAPE), Pós-graduanda em Gestão de Processos e Projetos
Vitor Marcos Lima dos Santos	Graduando em Engenharia Agrícola e Ambiental (UNIVASF)
Alunos de Graduação	
Adriana Carvalho Pires	Graduanda em Ciências Biológicas (UNIVASF)
Ana Luiza Miranda Santos	Graduanda em Artes Visuais (UNIVASF)
Bruno Magno da Silva Carvalho	Graduando em Engenharia Mecânica (UNIVASF)
Caline Márcia Moura Silva	Graduanda em Administração (UNIVASF)
Danielle Conceição Lino de Lima	Graduanda em Ciências Sociais (UNIVASF)

UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO	
PROJETO PLANSANEAR	
Nome	Formação
Eduardo da Silva Santos	Graduando em Engenharia Agrônômica (UNIVASF)
Gabriel dos Santos Barros	Graduando em Engenharia Agrônômica (UNIVASF)
Gabriela Nunes Lino	Graduanda em Gestão de Mídias Digitais (UNINTER)
Giullya Emanuelle Santos Guedes	Graduanda em Engenharia Civil (UNIVASF)
Hemelle Batista de Oliveira	Graduanda em Agronomia (UFOB)
Ianka Amando Matias	Graduanda em Engenharia Agrônômica (UNIVASF)
Igor Emanuel Guariroba Amorim	Graduando em Engenharia Agrícola e Ambiental (UNIVASF)
Jhonata Vieira Rodrigues	Graduando em Ciências Biológicas (UNIVASF)
João Samuel Cunha da Silva	Graduando em Psicologia (UNIVASF)
João Victor Fagundes de Oliveira	Graduando em Psicologia (UNIVASF)
Karollynny Vitória Gomes de Souza	Graduanda em Administração (UNIVASF)
Letícia Galvão de Andrade	Graduanda em Engenharia Agrícola e Ambiental (UNIVASF) e Técnica em Edificações
Luiz Vinícius Máximo Monteiro	Graduando em Engenharia Agrícola e Ambiental (UNIVASF)
Marcos Antônio Gomes de Araújo	Graduando em Ciências Biológicas (UNIVASF)
Maria Eduarda Mariano Brito	Graduanda em Gestão do Agronegócio (Anhanguera)
Maria Luiza da Silva	Graduanda em Zootecnia (UNIVASF)
Matheus Mariano Avelino dos Santos	Graduando em Odontologia (Soberana)
Pedro Henrique Pereira de Aquino	Graduando em Engenharia Mecânica (UNIVASF)
Pedro Henrique Rodrigues Dantas	Graduando em Engenharia Mecânica (UNIVASF)
Thaís Nazário da Silva do Nascimento	Graduanda em Zootecnia (UNIVASF)

GOVERNO FEDERAL MINISTÉRIO DAS CIDADES Secretaria Nacional de Saneamento Ambiental Departamento de Saneamento Rural e de Pequenos Municípios	
Nome	Cargo
Américo Rios Moreira Filho	Coordenador da Coordenação de Cooperação Técnica e Saneamento Estruturante – CTSE
Bruno Lopes de Assis	Engenheiro
Marcelo Chaves Moreira	Coordenador-Geral da Coordenação de Gestão e Saneamento Estruturante – CGGSE
Rosana Lima Viana	Engenheira

A Lei n.º 11.445/2007, atualizada pela Lei n.º 14.026/2020, Marco Legal do Saneamento Básico, regulamenta o saneamento básico no Brasil, definindo-o como o conjunto de serviços públicos, infraestruturas e instalações operacionais de: a) abastecimento de água potável; b) esgotamento sanitário; c) limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos e; d) drenagem e manejo das águas pluviais urbanas (Brasil, 2020).

Ainda nesse segmento, a Constituição Federal do Brasil, no art. 21º, XX, atribui à União a competência legislativa para a edição de normas gerais sobre saneamento básico (Brasil, 1988). Conforme os arts. 30º, I e 32º, §1, da Constituição, a competência legislativa sobre assuntos de interesse local, incluindo a temática do saneamento básico, é atribuída aos Municípios e ao Distrito Federal (Brasil, 1988). Ressalta-se que a Lei n.º 11.445/2007, no art. 8º, I, designa os Municípios e o Distrito Federal como titulares dos serviços públicos de saneamento, ressaltando o inciso II que a titularidade dos serviços públicos de saneamento básico é compartilhada entre o Estado e os Municípios, nos casos em que há instalações operacionais conjuntas em regiões metropolitanas, aglomerações urbanas ou microrregiões, criadas por lei complementar estadual (Brasil, 2007). Esse compartilhamento ocorre em situações de "interesse comum", ou seja, quando as ações de saneamento afetam mais de um Município e exigem coordenação entre diferentes esferas de governo.

Nesse sentido, conforme o art. 9º, I, da Lei n.º 11.445/2007, a elaboração do PMSB é de responsabilidade municipal, sendo este um instrumento de planejamento com metas de curto, médio e longo prazo bem definidas, cujo objetivo é a universalização do acesso aos serviços sanitários em um horizonte de 20 anos (Brasil, 2007). Ademais, os PMSBs devem ser revisados em intervalos não superiores a 10 anos (Brasil, 2020).

O PMSB deve contemplar todo o território municipal (áreas urbanas e rurais), incluindo os povos originários e as comunidades tradicionais – como indígenas, catingueiros, quilombolas, ribeirinhos, pescadores artesanais, dentre outros – oferecendo soluções adequadas às características socioculturais e ambientais específicas de cada localidade. Além disso, a elaboração do PMSB deve levar em consideração as metas de universalização do acesso aos serviços de saneamento, até o ano de 2033, visando atender 99% da população com água potável e 90% com coleta e tratamento de esgoto (Brasil, 2014).

Diante disso, conforme estabelecido pelo TR, o processo de elaboração de um PMSB envolve a formulação e a consolidação de 7 produtos, nomeados de A a G. O **Produto A** tem como objetivo o conhecimento sobre o território do Município, a administração e a sociedade em geral, envolvendo para isso o mapeamento dos Setores de Mobilização (SM) e dos atores locais (associações comunitárias, conselhos municipais, Organizações Não Governamentais (ONGs), entre outros).

Além disso, nesse Produto há a proposição e a formalização – mediante Portaria do Poder Executivo Municipal – de um grupo de trabalho denominado de Comitê Executivo. Esse Comitê deve ser composto por equipe multidisciplinar de caráter técnico, visto que tem como responsabilidade a operacionalização de todo o processo de elaboração do Plano. Adicionalmente, será instituído, por meio de Decreto Municipal, um segundo grupo de trabalho denominado Comitê de Coordenação. Este deve ser composto por representantes da sociedade civil organizada e do poder público, com a função de atuar como instância consultiva e deliberativa, assegurando a pluralidade nas discussões, a participação efetiva da população local e o controle social.

O **Produto B** apresenta as estratégias a serem adotadas para mobilização, participação social e comunicação, que deverão ser validadas em uma oficina com os Comitês, além de em um evento com os munícipes. Na sequência, o **Produto C** corresponde à elaboração do Diagnóstico Técnico-Participativo, apresentando uma perspectiva da situação atual dos serviços de saneamento básico no Município, fundamentada a partir do diálogo com a população e mapeamento técnico.

Em continuidade, o **Produto D** trata-se de um Prognóstico do saneamento básico do Município, com a definição de metas, objetivos e relatório de perspectivas técnicas concernente aos quatro eixos do saneamento. Já o **Produto E** diz respeito aos Programas, Projetos e Ações do PMSB a serem realizados, bem como a hierarquização das propostas e o cronograma de execução. Ainda, o **Produto F** trata da elaboração da proposta de Indicadores de Desempenho da execução do PMSB.

Por fim, tem-se o **Produto G**, que é a consolidação de todos os produtos, incorporando as contribuições discutidas em Audiência Pública, além da minuta do Projeto de Lei para a aprovação do Plano e o Resumo Executivo do PMSB.

Assim, o presente documento apresenta o **Produto A** do PMSB de Petrolândia – PE, delineado em conformidade com o Termo de Referência para a Elaboração de PMSBs (Brasil, 2018).

LISTA DE FIGURAS

Figura 1 – Atribuições do Comitê Executivo.....	26
Figura 2 - Atribuições do Comitê de Coordenação	31
Figura 3 – Divisão distrital do Município de Petrolândia – PE segundo o IBGE (2022) com respectivas áreas urbanas e rurais.....	45
Figura 4 – Divisão distrital do Município de Petrolândia – PE segundo os munícipes com as respectivas áreas urbanas e rurais.....	47
Figura 5 – Mapa censitário e de densidade demográfica do IBGE para Petrolândia – PE.	49
Figura 6 – Mapa com a representação dos SM identificados em Petrolândia – PE.....	51

LISTA DE IMAGENS

Imagem 1 – Reunião de sensibilização remota com o Município de Petrolândia – PE.	33
Imagem 2 – Reunião presencial com o Comitê Executivo.....	37
Imagem 3 – Mapeamento dos atores sociais locais.....	38
Imagem 4 – Limites territoriais para setorização do Município de Petrolândia – PE.	48

LISTA DE QUADROS

Quadro 1 – Síntese dos objetivos, ações, metas e meios de acompanhamento das atividades relativas ao Produto A.	23
Quadro 2 – Estrutura da composição do Comitê Executivo.	25
Quadro 3 – Principais pontos de pauta da reunião de sensibilização com os gestores do Município de Petrolândia – PE.	27
Quadro 4 – Principais pontos de pauta da reunião para mapeamento dos atores sociais.	28
Quadro 5 – Critérios utilizados para o mapeamento de atores locais.	29
Quadro 6 – Membros titulares do Comitê Executivo.	34
Quadro 7 – Membros suplentes do Comitê Executivo.	35
Quadro 8 – Atores sociais mapeados para compor o Comitê de Coordenação de Petrolândia – PE e respectivos critérios utilizados.	37
Quadro 9 – Membros titulares do Comitê de Coordenação.	42
Quadro 10 – Membros suplentes do Comitê de Coordenação.	43
Quadro 11 – Setores de Mobilização definidos no Município de Petrolândia – PE.	50
Quadro 12 – Infraestrutura para os Eventos Setoriais.	52
Quadro 13 – Número de habitantes, principais lideranças e ponto focal dos SM.	54
Quadro 14 – Delimitação das localidades por SM.	56
Quadro 15 – Conselhos Municipais de Petrolândia – PE.	59
Quadro 16 – Formas de organizações sociais existentes no SM A (Sede Municipal).	61
Quadro 17 – Formas de organizações sociais existentes no SM B (Limão Bravo).	63
Quadro 18 – Formas de organizações sociais existentes no SM C (Icó-Mandantes).	63
Quadro 19 – Formas de organizações sociais existentes no SM D (Barriguda).	64

LISTA DE SIGLAS E ABREVIATURAS

CEAP	Centro de Ensino Superior do Amapá
CGGSE	Coordenação de Gestão e Saneamento Estruturante
CTSE	Cooperação Técnica e Saneamento Estruturante
DSR	Departamento de Saneamento Rural e de Pequenos Municípios
FACAPE	Faculdade de Petrolina
IBGE	Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística
IFCE	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará.
MCID	Ministério das Cidades
NIESAdt	Núcleo de Inovação de Estudos em Saneamento Ambiental e Desenvolvimento Territorial
ONGs	Organizações Não Governamentais
PMSB	Plano Municipal de Saneamento Básico
PSF	Programa Saúde da Família
SEAMA	Sistema Estadual de Avaliação do Estado do Maranhão
SM	Setores de Mobilização
SNSA	Secretaria Nacional de Saneamento Ambiental
TAE	Técnico Administrativo em Educação
TED	Termo de Execução Descentralizada
TR	Termo de Referência
UFAL	Universidade Federal de Alagoas
UFBA	Universidade Federal da Bahia
UFCG	Universidade Federal de Campina Grande
UFMG	Universidade Federal de Minas Gerais
UFOB	Universidade Federal do Oeste da Bahia

UFPB	Universidade Federal da Paraíba
UFPE	Universidade Federal de Pernambuco
UFRB	Universidade Federal do Recôncavo da Bahia
UFSCar	Universidade Federal de São Carlos
UFSM	Universidade Federal de Santa Maria
UFV	Universidade Federal de Viçosa
UNB	Universidade de Brasília
UNEB	Universidade do Estado da Bahia
UNINTER	Centro Universitário Internacional
UNIP	Universidade Paulista
UNIVASF	Universidade Federal do Vale do São Francisco
USP	Universidade de São Paulo

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	3
1. PRODUTO A: ATIVIDADES INICIAIS PARA A ELABORAÇÃO DO PMSB ...	20
1.1 Introdução	20
1.2 Justificativa.....	21
1.3 Objetivos	22
1.4 Metodologia	25
1.4.1 Formação do Comitê Executivo	25
1.4.2 Mapeamento dos Atores Locais	28
1.4.3 Proposta de composição do Comitê de Coordenação.....	30
1.4.4 Mapeamento dos Setores de Mobilização	31
1.5 Ações/atividades realizadas no Município de Petrolândia – PE.....	33
1.5.1 Nomeação do Comitê Executivo	33
1.5.2 Mapeamento de Atores Locais	36
1.5.3 Proposição do Comitê de Coordenação.....	42
1.5.4 Identificação dos Setores de Mobilização	44
REFERÊNCIAS	67
APÊNDICES	69
APÊNDICE 1 – FORMULÁRIO DE MAPEAMENTO DE ATORES SOCIAIS	70
APÊNDICE 2 – ATA DA REUNIÃO DE SENSIBILIZAÇÃO DE REPRESENTANTES DO MUNICÍPIO DE PETROLÂNDIA – PE	75
APÊNDICE 3 – LISTA DE PRESENÇA VIRTUAL DA REUNIÃO DE SENSIBILIZAÇÃO DE REPRESENTANTES DO MUNICÍPIO DE PETROLÂNDIA – PE.....	79
APÊNDICE 4 – ATA DA REUNIÃO TÉCNICA DO COMITÊ EXECUTIVO.....	81
APÊNDICE 5 – LISTA DE PRESENÇA DA REUNIÃO TÉCNICA COM O COMITÊ EXECUTIVO	85
APÊNDICE 6 – PARECER DE APROVAÇÃO DO PRODUTO A DO PMSB DE PETROLÂNDIA – PE.	87
ANEXOS	90

ANEXO 1 – TERMO DE COMPROMISSO DO MUNICÍPIO DE PETROLÂNDIA – PE.....	91
ANEXO 2 – PORTARIA DE NOMEAÇÃO DO COMITÊ EXECUTIVO.....	95

1. PRODUTO A: ATIVIDADES INICIAIS PARA A ELABORAÇÃO DO PMSB

O Produto A compreende as atividades iniciais de organização do Município para a elaboração do PMSB, com a formação e a nomeação do Comitê Executivo e a identificação e mobilização dos munícipes de diversos setores da sociedade para atuarem como atores-chave desse processo, garantindo que o PMSB seja plural, viável e eficaz. Além disso, também faz parte deste Produto a proposta para a formação do Comitê de Coordenação, o qual deve ser composto por representantes da sociedade civil organizada e do poder público para atuarem com atribuições de instância consultiva e deliberativa.

1.1 Introdução

Na construção do PMSB é vital promover a participação social, assegurando haja a percepção das necessidades e prioridades da população local, aumentando as chances de sucesso do processo de elaboração e, ainda, de implementação do Plano, com impactos positivos concretos na qualidade de vida dos munícipes. Ao traçar e adotar estratégias com essa finalidade, o Município demonstra seu compromisso com a gestão democrática e participativa.

O início da estruturação do PMSB se dá pela formação do Comitê Executivo. Essa figura de organização é fundamental para garantir a eficácia e a implementação do Plano, composto por profissionais qualificados e representantes de áreas técnicas e de entidades variadas, o Comitê visa enfrentar os desafios do processo de elaboração. A integração de conhecimentos técnicos e o compromisso com as necessidades da comunidade local são essenciais para o desenvolvimento de políticas públicas que favoreçam a melhoria contínua dos serviços de saneamento, promovendo a qualidade de vida e a sustentabilidade para os munícipes.

Posteriormente, é formado o Comitê de Coordenação como instância consultiva e deliberativa. A diversidade na composição desse Comitê assegura uma visão mais abrangente, uma vez que atores sociais locais como lideranças comunitárias, dirigentes sindicais e líderes das demais organizações sociais podem contribuir incluindo a percepção popular sobre a prestação de serviços nos quatro componentes do saneamento.

Objetivando a construção de um Plano democrático e inclusivo, uma das atribuições do Comitê Executivo é a de mapear os atores locais. Esse mapeamento inclui a identificação das formas de organização social dos munícipes e as principais lideranças locais. A seleção desses atores deve levar em consideração critérios como capacidade de diálogo com a população e organização social em temáticas relacionadas ao saneamento.

Mapeados os atores sociais, há a divisão territorial municipal em Setores de Mobilização, correspondendo estes ao planejamento dos locais para receber os eventos participativos que ocorrerão no processo de elaboração do PMSB, sendo distribuídos de forma a garantir a efetiva participação da população das diversas localidades e dos segmentos sociais do Município.

1.2 Justificativa

O processo de elaboração de um PMSB é complexo e exige a participação ativa de diversos atores sociais. Nesse sentido, a criação do Comitê Executivo e do Comitê de Coordenação é essencial nesse processo.

O primeiro Comitê a ser criado é o de Execução, devendo ser composto por equipe multidisciplinar, de caráter técnico, já que é de responsabilidade deste a execução de todas as atividades previstas no TR, bem como a elaboração de todos os produtos a serem entregues, submetendo-os à avaliação e à aprovação do Comitê de Coordenação.

Nesse cenário, cabe ao Comitê de Coordenação a avaliação e a deliberação dos produtos e das atividades desenvolvidos pelo Comitê Executivo. O Comitê de Coordenação deve ser plural, formado por representantes da sociedade civil organizada e do poder público. A participação de diversos atores sociais na elaboração do PMSB confere maior legitimidade ao Plano, uma vez que as decisões são tomadas de forma mais democrática e transparente, considerando as diferentes realidades e necessidades da população. Além disso, um ambiente de perspectivas diversificadas contribui para a identificação de soluções inovadoras e eficazes para os problemas existentes.

Em suma, os Comitês permitem a criação de um espaço de diálogo aberto entre os diferentes atores envolvidos, promovendo a integração de esforços em torno de um objetivo comum, que é a universalização do acesso aos serviços de saneamento no Município de Petrolândia – PE.

Nesse sentido, a formação dos Comitês e as demais etapas que compõem o Produto A são essenciais para garantir a legitimidade, a eficiência e a efetividade do planejamento dos serviços de saneamento básico no Município. Segundo Mattos *et al.* (2019), a participação social é fundamental no processo de elaboração do PMSB. Envolver a comunidade permite a identificação mais precisa dos problemas e a construção de soluções assertivas, garantindo maior eficácia nas ações propostas. Para tanto, a criação de comitês específicos e a mobilização estimulam a adesão e o engajamento da população nas ações previstas na construção do PMSB.

A participação dos atores locais é indispensável em todas as etapas do processo de concepção do Plano, tornando-o mais democrático, integrando outras políticas públicas e fortalecendo o controle social. Assim, o mapeamento desses atores enriquece o diagnóstico, a proposição de soluções e a implementação das ações planejadas, possibilitando melhorias concretas na qualidade de vida da população (Brasil, 2013).

A integração de diversos órgãos da sociedade no planejamento do PMSB garante a abrangência e a efetividade das ações apresentadas. A colaboração entre as diferentes esferas, como as associações de moradores, grupos empresariais, instituições educacionais e movimentos sociais, assegura que o Plano reflita uma multiplicidade de perspectivas e necessidades (Brasil, 2018).

Segundo Rocha (2008), esses órgãos contribuem com conhecimentos específicos e experiências práticas que enriquecem o processo de elaboração das políticas públicas, promovendo soluções mais integradas e sustentáveis. Além disso, a inclusão de conselhos municipais e de entidades como o Poder Legislativo, Judiciário e demais instituições, fortalece o compromisso coletivo com o desenvolvimento e a implementação dessas ações. A sinergia entre esses atores facilita a mobilização social, a disseminação de informações e a qualificação da participação cidadã, garantindo que o Plano, além de atender às demandas locais, também seja amplamente legitimado e apoiado pela comunidade.

1.3 Objetivos

O presente instrumento tem como objetivo o planejamento inicial e a estruturação da governança participativa no processo de elaboração do PMSB do Município Petrolândia – PE. Com o intuito de dar pluralidade e tornar o processo democrático, identificam-se os principais atores da sociedade civil organizada e do poder público. Como objetivos específicos, têm-se:

- Constituir o Comitê Executivo e propor a composição do Comitê de Coordenação;
- Mapear e identificar os principais atores sociais e incentivá-los a participar do processo de elaboração do PMSB;
- Propor os SM para a realização dos Eventos Setoriais.

Assim, o Quadro 1 apresenta uma síntese dos objetivos, ações, metas e meios de acompanhamento das atividades desenvolvidas no Município de Petrolândia – PE relativas ao Produto A

Quadro 1 – Síntese dos objetivos, ações, metas e meios de acompanhamento das atividades relativas ao Produto A.

Objetivo(s)	Ações	Meta(s)	Meios de acompanhamento
<p>Sensibilizar os representantes municipais sobre a importância do saneamento básico para a saúde pública, meio ambiente e bem-estar da população</p>	<p>Realizar reunião remota com gestores municipais para sensibilização da importância do saneamento básico e da elaboração do PMSB</p>	<p>Promover o engajamento e a participação de gestores municipais na elaboração do PMSB</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Ata de reunião; ● Registros fotográficos; ● <i>Site</i> do Plansanear.
<p>Constituir o Comitê Executivo</p>	<p>Realizar reunião remota para apoiar a formação do Comitê Executivo do PMSB</p>	<p>Promover a participação de gestores municipais, conselheiros e representantes técnicos dos prestadores dos serviços de saneamento no Município para a composição do Comitê Executivo</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Ata de reunião; ● Registros fotográficos; ● Planilha de proposição de membros; ● Portaria publicada com a composição do Comitê Executivo; ● <i>Site</i> do Plansanear.

Objetivo(s)	Ações	Meta(s)	Meios de acompanhamento
Mapear e identificar os principais atores sociais locais e incentivá-los a participar do processo de elaboração do PMSB	Realizar encontro com o Comitê Executivo para que estes indiquem possíveis líderes da sociedade que possam contribuir com a construção do PMSB	Promover ampla divulgação do processo de elaboração do PMSB e sensibilizar os munícipes quanto à importância da participação social em todas as etapas de elaboração do PMSB	<ul style="list-style-type: none"> ● Ata de reunião; ● Registros fotográficos; ● Planilha dos atores locais mapeados; ● Questionário de mapeamento dos atores locais; ● <i>Site</i> do Plansanear.
Instituir o Comitê de Coordenação	Chamar os atores sociais mapeados para constituir o Comitê de Coordenação	Promover a participação social de líderes comunitários e demais representantes de diferentes segmentos da sociedade em todo o processo de elaboração do PMSB	<ul style="list-style-type: none"> ● Ata de reunião; ● Registros fotográficos; ● Planilha de proposição de membros; ● Decreto de Nomeação do Comitê de Coordenação; ● <i>Site</i> do Plansanear.
Propor possíveis SM para a realização dos Eventos Setoriais	Realizar a setorização municipal, levando em consideração os setores adotados pelo IBGE, de forma a assegurar a integração de toda a sociedade no processo de elaboração do PMSB	Setorizar o Município de forma que a sociedade possa ser mobilizada e integrada no processo de construção do PMSB	<ul style="list-style-type: none"> ● Ata de reunião; ● Registros fotográficos; ● <i>Site</i> do Plansanear.

Fonte: PMSB de Petrolândia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

1.4 Metodologia

1.4.1 Formação do Comitê Executivo

O primeiro passo para a elaboração do PMSB é a constituição do Comitê Executivo, formado por equipe multidisciplinar, de caráter técnico, por meio de Portaria do Poder Executivo Municipal.

É importante destacar que, considerando a rotatividade dos técnicos municipais comissionados, é sugerido ao Município uma composição de Comitê Executivo majoritariamente formada por servidores efetivos da Prefeitura, garantindo a fluidez na continuidade das atividades e o cumprimento dos prazos estabelecidos para a elaboração dos Produtos. Além destes, o Comitê Executivo deve ser composto por outros profissionais de assessoramento técnico. Tomando como base o TR (Brasil, 2018), o Quadro 2 contém a estrutura utilizada para a composição do referido Comitê.

Quadro 2 – Estrutura da composição do Comitê Executivo.

Função	Formação/Vínculo
Coordenador	Engenharia Ambiental, Civil ou Sanitária
Engenheiro	Engenharia Ambiental, Civil ou Sanitária
Profissional com formação em Ciências Sociais e Humanas, com destaque para Sociólogo, Pedagogo e Assistente Social	História, Geografia, Sociologia, Ciências Sociais, Psicologia, Pedagogia, entre outras
Estagiário em Engenharia Ambiental, Civil ou Sanitária	Engenharia Ambiental, Civil ou Sanitária
Estagiário em Sociologia, Pedagogia ou Ciências Humanas	História, Geografia, Sociologia, Psicologia, Pedagogia, entre outras
Técnico em Informática	Técnico em Informática
Secretário	-
Técnicos que atuam como profissionais dos órgãos e entidades municipais da área de saneamento básico e secretarias afins	Secretaria de Obras, Serviços Públicos, Urbanismo, Saúde, de Planejamento, Desenvolvimento Econômico, Meio Ambiente, Assistência Social, Educação,

Função	Formação/Vínculo
	entre outras
Representantes técnicos dos prestadores de serviços de saneamento básico	-
Conselheiros Municipais que representam a sociedade civil nos conselhos de políticas públicas	-
Profissionais disponibilizados por órgãos da administração direta e indireta de outros entes da Federação	-

Fonte: PMSB de Petrolândia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

Assim, o Comitê Executivo é responsável pela elaboração e discussão de todos os documentos que integram o PMSB, além da organização da Estratégia Participativa e da coordenação geral do processo.

O Comitê Executivo contribui com expertise técnica, utilizando dados e análises específicas para informar e embasar as decisões a serem tomadas futuramente, facilitando a integração do saneamento básico com outras políticas públicas já existentes no Município. As principais atribuições do Comitê Executivo podem ser observadas na Figura 1.

Figura 1– Atribuições do Comitê Executivo.

Escopo de atuação do Comitê Executivo



Fonte: Adaptado de Brasil (2018).

Para a formação do referido Comitê, inicialmente é realizada uma reunião virtual com representantes municipais para sensibilizá-los acerca da importância do planejamento do

saneamento básico para o Município e sua população, as atribuições do Município no processo de elaboração do PMSB e a necessidade de criação do Comitê Executivo para operacionalização de todo o processo. O Quadro 3 apresenta os principais pontos de pauta da reunião de sensibilização com os gestores municipais.

Quadro 3 – Principais pontos de pauta da reunião de sensibilização com os gestores do Município de Petrolândia – PE.

Principais pontos de pauta da reunião de sensibilização com os gestores municipais	
Nº	Descrição
1	Apresentação do Projeto Plansanear
2	Definição e importância do saneamento básico
3	Definição do PMSB, etapas de elaboração e produtos a serem entregues
4	Relevância da participação e controle social no processo de elaboração do PMSB
5	Atribuições e responsabilidades do Município e apoio do Projeto Plansanear
6	Assinatura do Termo de Compromisso firmado entre o Projeto Plansanear (UNIVASF) e o Município
7	Criação de um grupo de trabalho de caráter técnico denominado Comitê Executivo, sua composição mínima e atribuições
8	Necessidade de elaboração e publicação de Portaria de Nomeação do Comitê Executivo
9	Identificação de um munícipe para atuar como Ponto Focal do Projeto, facilitando o apoio à elaboração do PMSB
10	Solicitação de agenda para visita <i>in loco</i> do Projeto no Município
11	Espaço de diálogo acerca das temáticas apresentadas

Fonte: PMSB de Petrolândia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

Como encaminhamento dessa reunião consta a formação do Comitê Executivo e a assinatura do Termo de Compromisso, como objeto de formalização da parceria entre o Projeto Plansanear (UNIVASF) e o Município (Anexo 1).

Após a reunião, é criado um grupo em aplicativo de mensagens instantâneas (Whatsapp) com os possíveis membros do Comitê Executivo e com alguns integrantes do Projeto

Plansanear para facilitar a interlocução e dar celeridade à execução das próximas etapas do processo de elaboração do PMSB.

1.4.2 Mapeamento dos Atores Locais

Mapear os atores locais é uma etapa essencial na elaboração de um PMSB verdadeiramente democrático e eficaz. Ao identificar e envolver lideranças comunitárias, agentes sociais e representantes de diversos segmentos da população, assegura-se que todas as vozes sejam ouvidas e que as necessidades específicas de todas as localidades sejam consideradas, levando em conta o princípio da horizontalidade. Este garante que as soluções propostas no PMSB não sejam impostas de forma hierárquica, mas sim que resultem de um diálogo constante e equitativo entre todos os atores envolvidos. Assim, esse princípio confere maior legitimidade e adesão da população ao Plano, uma vez que estimula o diálogo e a tomada de decisão coletiva, considerando aspectos técnicos, mas valorizando também o conhecimento local.

Nesse contexto, cabe ao Comitê Executivo identificar os principais atores sociais do Município para definir a composição do chamado Comitê de Coordenação, que delibera e aprova os produtos elaborados. Para a formação do referido Comitê é realizada uma reunião presencial com o Comitê Executivo, cujos principais pontos de pauta encontram-se no Quadro 4.

Quadro 4 – Principais pontos de pauta da reunião para mapeamento dos atores sociais.

Principais pontos de pauta da reunião para mapeamento dos atores sociais	
Nº	Descrição
1	Apresentação do Projeto Plansanear
2	Definição e importância do saneamento básico
3	Definição do PMSB, etapas de elaboração e produtos a serem entregues
4	Relevância da participação e do controle social no processo de elaboração do PMSB
5	Atribuições e responsabilidades do Município e do Plansanear no processo de elaboração do PMSB
6	Consolidação e atribuições do Comitê Executivo

Principais pontos de pauta da reunião para mapeamento dos atores sociais	
Nº	Descrição
7	Publicação de Portaria de Nomeação do Comitê Executivo
8	Mapeamento de atores sociais locais para contribuição no processo de elaboração do PMSB
9	Criação de um grupo de trabalho de caráter social e participativo denominado Comitê de Coordenação e suas atribuições
10	Realização de setorização municipal de forma a contemplar toda a população na elaboração do PMSB
11	Necessidade de elaboração e publicação de Decreto de Nomeação do Comitê de Coordenação
12	Espaço de diálogo acerca das temáticas apresentadas

Fonte: PMSB de Petrolândia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

Para realização do mapeamento dos atores locais, foi utilizada a metodologia denominada “Mapa Interativo” (uma adaptação da metodologia “mapa falante”), na qual foi empregado um mapa com indicação dos diferentes segmentos da sociedade, de forma que os membros do Comitê Executivo presentes na reunião sejam instigados a indicar possíveis representantes de cada um dos segmentos, a saber: Poder Executivo Municipal; Conselhos Municipais; segmentos organizados sociais; e sociedade civil. Além disso, para subsidiar tal mapeamento são apresentados e utilizados os critérios estabelecidos no Termo de Referência (Brasil, 2018), conforme o Quadro 5.

Quadro 5 – Critérios utilizados para o mapeamento de atores locais.

Critérios utilizados para mapeamento de atores locais	
Critério	Descrição
Capacidade de diálogo	Habilidade para se comunicar efetivamente com a população
Organização social	Envolvimento em áreas relacionadas ao saneamento básico
Infraestrutura e logística	Disponibilidade de recursos para apoiar eventos e atividades. Participação em mutirões, passeatas, encontros, gincanas e reuniões
Participação em conselhos	Envolvimento em Conselhos Municipais de políticas públicas

Crítérios utilizados para mapeamento de atores locais	
Crítério	Descrição
Tradições e costumes	Engajamento em datas festivas e tradições locais
Meios de informação	Uso de rádio, tv local, folhetos impressos, redes sociais etc.
Potencialização	Capacidade de utilizar os meios de comunicação para promover o PMSB
Influência nas políticas públicas	Capacidade em influenciar e moldar políticas públicas relacionadas ao saneamento

Fonte: Adaptado de Brasil (2018).

Também é disponibilizado para o Comitê Executivo um formulário virtual, via Google Forms, para que sejam indicados, posteriormente, outros atores sociais não identificados durante a reunião (Apêndice 1).

O mapeamento realizado fornece uma base sólida para compreender as dinâmicas sociais e identificar os principais atores que podem contribuir para a elaboração e a implementação do PMSB no Município. Além disso, promove uma ampla discussão sobre as estratégias para a criação dos SM e a proposição do Comitê de Coordenação.

É importante destacar que, além de gestores públicos, são também mapeados representantes da sociedade civil que, devido a sua influência local, desempenham um papel vital como articuladores e facilitadores na promoção e disseminação de informações. Esses membros são fundamentais para assegurar que as perspectivas e necessidades das comunidades sejam devidamente representadas e incorporadas no planejamento e na execução das iniciativas de saneamento básico.

1.4.3 Proposta de composição do Comitê de Coordenação

A partir do mapeamento dos atores sociais, é dado início ao processo de formação do Comitê de Coordenação. Este Comitê desempenha um papel consultivo e deliberativo, sendo composto por representantes tanto da sociedade civil quanto dos poderes públicos. É importante ressaltar que deve ser observada e garantida a participação equitativa de ambos os setores na composição do Comitê de Coordenação, para que estes definam em conjunto as diretrizes e participem do processo de elaboração do PMSB, de forma colaborativa e integrada.

Diferentemente do Comitê Executivo, a criação do Comitê de Coordenação traz a perspectiva do saber popular para fomentar as discussões acerca do Plano, promovendo uma abordagem mais plural e inclusiva. As principais atribuições desse Comitê são apresentadas na Figura 2.

Figura 2 - Atribuições do Comitê de Coordenação



Fonte: Adaptado de Brasil (2018).

Conforme mencionado anteriormente, o Comitê de Coordenação é constituído de modo a assegurar a paridade entre os representantes da sociedade civil organizada e do poder público. Além disso, deve ser observada também a não duplicidade de membros já presentes no Comitê de Execução, a fim de evitar possíveis conflitos de interesses.

Para formar o Comitê de Coordenação, a planilha de mapeamento de atores locais é utilizada como base. Assim, todos os atores sociais locais mapeados durante a reunião com o Comitê Executivo são contactados, mas somente aqueles que concordem em participar do Comitê de Coordenação recebem orientações gerais sobre suas atribuições no processo de elaboração do PMSB.

1.4.4 Mapeamento dos Setores de Mobilização

No processo de elaboração do PMSB é fundamental estimular a participação da sociedade como um todo, de forma a construir um Plano coerente e adequado à realidade local, considerando as particularidades associadas à prestação dos serviços de saneamento básico dentro das delimitações territoriais do Município.

Para isso, mapeiam-se os chamados Setores de Mobilização, que podem ser definidos como: "locais planejados para receber os eventos participativos do PMSB, sendo distribuídos pelo território do Município de forma a promover efetividade à presença da comunidade" (Brasil, 2018).

Assim, os SM são constituídos considerando fatores ambientais, características geográficas, densidade populacional, estrutura territorial, facilidade de acesso e infraestrutura local, existência de redes de comunicação, além de hábitos culturais e sociais existentes (Brasil, 2018).

A fim de garantir a Participação Social na elaboração do PMSB e promover o diálogo entre os diversos atores envolvidos, a equipe técnica de mobilização e participação social estabeleceu critérios para fundamentar a setorização dos Municípios, considerando experiências relevantes na temática, são eles:

- **Municípios de até 15.000 mil habitantes:** serão divididos em no mínimo 2 SM, conforme necessidade e considerando as particularidades de cada Município;
- **Municípios com mais de 15.000 mil habitantes:** serão divididos em no mínimo, 4 SM, conforme necessidade e considerando as particularidades de cada Município;
- **Municípios com comunidades tradicionais:** aqueles que abrigam povos indígenas, quilombolas, ribeirinhos, entre outros, poderão ter um número maior de setores, a ser definido em conjunto com o Comitê de Coordenação considerando as particularidades inerentes a cada Municípios;
- **Demais critérios:** a divisão em setores também levará em consideração a setorização utilizada nas políticas públicas do Município, os setores censitários e censo demográfico do IBGE, a malha setorial de cobertura do Programa Saúde da Família (PSF), a infraestrutura local, o acesso e a logística para a realização de eventos.

Os critérios apresentados são utilizados para a definição dos SM durante a primeira reunião com o Comitê Executivo. Para isso é realizada a exposição do mapa do Município e os membros presentes são convidados a dividir o território em setores, de forma a contemplar e mobilizar toda a sociedade a participar do processo de elaboração do Plano.

1.5 Ações/atividades realizadas no Município de Petrolândia – PE

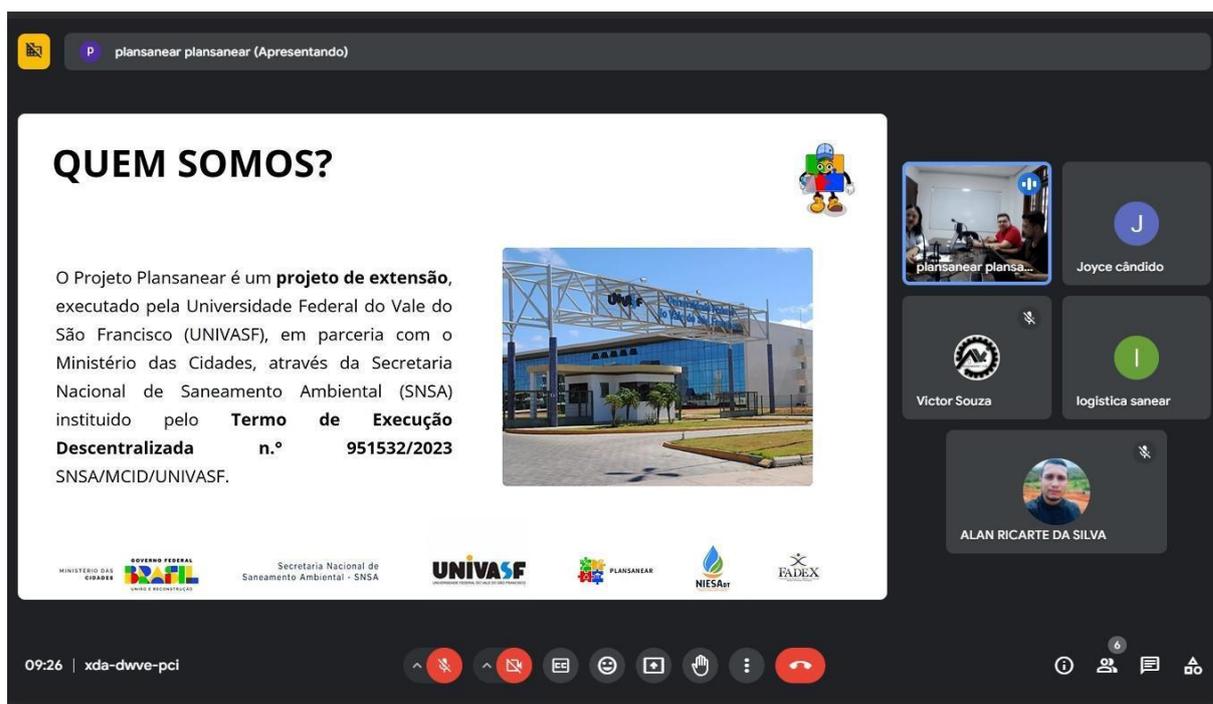
No contexto da caracterização social do Município de Petrolândia – PE para a elaboração do Produto A do PMSB foram realizadas as seguintes etapas: nomeação do Comitê Executivo por meio de Portaria; o mapeamento dos atores locais; a proposta de composição do Comitê de Coordenação; e a setorização, as quais serão detalhadas a seguir.

1.5.1 Nomeação do Comitê Executivo

Após o lançamento da Portaria MCID n.º 774/2024 com a designação dos Municípios a serem contemplados com a capacitação e o apoio técnico para a elaboração do PMSB pelo Projeto Plansanear, foi realizado o primeiro contato com os representantes de Petrolândia – PE, através dos meios eletrônicos oficiais da Prefeitura Municipal para agendamento da primeira reunião remota.

A reunião ocorreu no dia 19 de agosto de 2024, momento em que houve a formalização do início dos trabalhos com a sensibilização do Município sobre a importância do saneamento básico, sua responsabilidade como titular da prestação dos serviços de saneamento básico, além do esclarecimento do papel de apoio do Projeto Plansanear no processo de elaboração do PMSB. A Imagem 1 apresenta o registro desse momento.

Imagem 1 – Reunião de sensibilização remota com o Município de Petrolândia – PE.



Fonte: PMSB de Petrolândia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

Além disso, na mesma reunião também foram apresentadas as atividades iniciais a serem desenvolvidas, incluindo a formação do Comitê Executivo, ficando acordado entre os presentes que este deveria ser formado após 8 dias úteis do encontro, conforme consta na ata de reunião (Apêndice 2). O Apêndice 3 apresenta a lista de presença desse encontro.

O Comitê Executivo foi instituído por meio da Portaria n.º 563 de 05 de outubro de 2024 (Anexo 2) publicada no Diário Oficial do Município de Petrolândia – PE em 07 de novembro de 2024, sendo composto por equipe técnica multidisciplinar, incluindo técnicos e servidores que atuam nos órgãos e entidades municipais nas áreas de saneamento básico, especificamente das Secretarias de Serviços Urbanos e Conselho de Meio Ambiente. Ainda, há membros da equipe de assessoramento técnico do Plansanear/UNIVASF compondo o Comitê Executivo. O engenheiro Alan Ricarte da Silva foi nomeado como Coordenador do Comitê Executivo. Assim, os Quadros 6 e 7 apresentam os membros, titulares e suplentes, do Comitê.

Quadro 6 – Membros titulares do Comitê Executivo.

Membros Titulares		
Nome	Formação/Cargo	Instituição
Alan Ricarte da Silva ¹	Engenheiro Civil/Coordenador de Campo	Plansanear
Joyce Cândido da Silva Souza	Engenheira Ambiental e Sanitarista	Prefeitura Municipal de Petrolândia
Patrícia de Moraes Gonçalves	Assistente Social	Prefeitura Municipal de Petrolândia
Silvânia Michelly Freire de Araújo	Estagiária Ambiental	Prefeitura Municipal de Petrolândia
Danielle Conceição Lino de Lima	Estagiária de Ciências Sociais	Plansanear
Nitamar Cordeiro Leite	Téc. de Informática	Prefeitura Municipal de Petrolândia
José Aldeano Nunes do Nascimento ²	Auxiliar Administrativo	Prefeitura Municipal de Petrolândia
Fábio Luiz Menezes Silva	Téc. Agrícola	Prefeitura Municipal de Petrolândia
Erivan Olímpio Gomes	Ensino Médio Completo/Coordenador do Aterro Sanitário	Prefeitura Municipal de Petrolândia
Adilson José da Silva	Téc. Agrícola/Presidente do Conselho de Meio Ambiente	Presidente do Conselho de Meio Ambiente

Membros Titulares		
Nome	Formação/Cargo	Instituição
Absire Batalha Tseredze	Secretário de Assuntos Indígenas	SESAI (Secretaria Especial de Assuntos Indígenas)

1 – Coordenação.

2 – Secretária.

Fonte: PMSB de Petrolândia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

Quadro 7 – Membros suplentes do Comitê Executivo.

Membros Suplentes		
Nome	Formação/Cargo	Instituição
Sylvia Paes Farias de Omena ¹	Engenheira Civil e Advogada	Plansanear
Antônio Victor de Souza Barros	Engenheiro Civil	Prefeitura Municipal de Petrolândia
Zilmar Rodrigues de Almeida	Assistente Social	Prefeitura Municipal de Petrolândia
Igor Emanuel Guariroba Amorim	Estagiário de Engenharia Agrícola e Ambiental	Plansanear
João Samuel Cunha da Silva	Estagiário de Psicologia	Plansanear
Ricardo de Moraes	Téc. Informática	Prefeitura Municipal de Petrolândia
Ítalo Cesar Patriota Leite ²	Aux. Administrativo	Prefeitura Municipal de Petrolândia
Otaviano José de Melo Neto	Téc. em Segurança do Trabalho/Secretaria de Serviços Urbanos	Prefeitura Municipal de Petrolândia
Maria Eulilia Alves Lima	Ensino Médio Completo	Prefeitura Municipal de Petrolândia
Carlos Alves	Assistente Administrativo/Concelho do Meio Ambiente	Prefeitura Municipal de Petrolândia

Membros Suplentes		
Nome	Formação/Cargo	Instituição
Izaac Damasceno Pequeno	Engenheiro Agrícola/Analista de Desenvolvimento	CODEVASF 3 ^a – Companhia de Desenvolvimento dos Vale do São Francisco e do Parnaíba

1 – Suplente da Coordenação.

2 – Suplente da Secretaria.

Fonte: PMSB de Petrolândia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

Para manter um contato mais próximo e rápido entre a equipe técnica do Projeto Plansanear e o Comitê Executivo do Município de Petrolândia – PE, foi utilizada como estratégia a criação de um grupo em aplicativo de mensagens instantâneas (Whatsapp). Após a nomeação do Comitê Executivo, foi agendada uma reunião *in loco* com os membros para o alinhamento das próximas atividades a serem realizadas.

1.5.2 Mapeamento de Atores Locais

Sendo o mapeamento dos atores locais uma das atribuições do Comitê Executivo, foi agendada uma visita *in loco* pelo Projeto Plansanear para auxiliar os membros do Comitê no mapeamento dos atores sociais do Município.

Assim, a primeira reunião presencial foi realizada no dia 17 de setembro de 2024, no Centro Cultural – Praça dos Três Poderes. A ata da reunião e a lista de presença constam nos apêndices 4 e 5, respectivamente. A Imagem 2 apresenta o registro desse momento.

Imagem 2 – Reunião presencial com o Comitê Executivo.



Fonte: PMSB de Petrolândia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

O mapeamento dos atores locais foi realizado utilizando uma metodologia denominada “Mapa Interativo” (uma adaptação da metodologia “Mapa Falante”). A Imagem 3 apresenta o registro desse momento.

Imagem 3 – Mapeamento dos atores sociais locais.



Fonte: PMSB de Petrolândia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

Assim, na reunião os atores sociais foram mapeados tendo em vista, ainda, a confecção de proposta de composição do Comitê de Coordenação, utilizando como base os critérios de escolha do Quadro 5. Dessa forma, os atores e os critérios de escolha utilizados no Município de Petrolândia – PE estão dispostos no Quadro 8, apresentado a seguir.

Quadro 8 – Atores sociais mapeados para compor o Comitê de Coordenação de Petrolândia – PE e respectivos critérios utilizados.

Atores Sociais		
Nome	Segmento	Crítérios de escolha
Maria Ozita Ana Silvana Barros	Secretária Municipal de Educação	<ul style="list-style-type: none"> ● Capacidade de diálogo; ● Potencialização. ● Organização social
Maria Aparecida Ramalho	Câmara de Dirigentes Lojistas	<ul style="list-style-type: none"> ● Capacidade de diálogo; ● Potencialização; ● Infraestrutura e logística; ● Organização social.
Maria Helena Gomes de Souza	Secretária Municipal de Cultura, Esporte e Lazer	<ul style="list-style-type: none"> ● Capacidade de diálogo; ● Organização social.
João Paulo da Silva	Vice-presidente Da Associação Quilombola Borda Do Lago - Agrovila 4 Da Reta	<ul style="list-style-type: none"> ● Capacidade de diálogo; ● Organização social; ● Potencialização; ● Tradições e costumes; ● Infraestrutura e logística.
Gilmara Rita da Silva Santos	Professora - Comunidade Indígena	<ul style="list-style-type: none"> ● Capacidade de diálogo; ● Potencialização; ● Tradições e costumes.
Luiz Antônio Justo da Silva Lopes	Ordem dos Advogados do Brasil	<ul style="list-style-type: none"> ● Capacidade de diálogo; ● Potencialização.

Atores Sociais		
Nome	Segmento	Critérios de escolha
Geraldino Rodrigues de Proença	Padre da Paróquia São Francisco de Assis de Petrolândia	<ul style="list-style-type: none"> ● Capacidade de diálogo; ● Potencialização
Ruthany Kariny da Silva Santos	Professora	<ul style="list-style-type: none"> ● Capacidade de diálogo; ● Potencialização; ● Organização Social.
Marinalva da Silva de Souza	Professora aposentada e presidente da Associação de Desenvolvimento Rural da Agrovila Cinco	<ul style="list-style-type: none"> ● Capacidade de diálogo; ● Potencialização; ● Infraestrutura e logística.
Fabiane Kelly Silva	Professora - Secretaria de Educação	<ul style="list-style-type: none"> ● Capacidade de diálogo; ● Potencialização
Cenira Gomes dos Santos	Gestora da Escola Estadual Indígena Salão Povo Entre Serras	<ul style="list-style-type: none"> ● Capacidade de diálogo; ● Potencialização; ● Infraestrutura e logística.
Maria Stela Quidute do Nascimento	Presidente do Distrito do Apolônio Sales	<ul style="list-style-type: none"> ● Capacidade de diálogo; ● Organização social. ● Tradições e costumes.

Atores Sociais		
Nome	Segmento	Critérios de escolha
Janailson Avianez da Silva Santos	Secretário Municipal de Serviços Urbanos	<ul style="list-style-type: none"> ● Capacidade de diálogo; ● Potencialização; ● Infraestrutura e logística.
Adriana Gomes de Araujo	Conselho Rural	<ul style="list-style-type: none"> ● Capacidade de diálogo; ● Potencialização; ● Participação em conselhos.
Niedja Maria Batista	Representante da Associação de Catadores	<ul style="list-style-type: none"> ● Capacidade de diálogo; ● Organização social; ● Tradições e costumes.
Adriano Manoel Gomes da Cruz	Agente de Extensão Rural	<ul style="list-style-type: none"> ● Capacidade de diálogo; ● Potencialização.
George de Vasconcelo	Serviço de Edificações e Saneamento Ambiental Indígena - SESANI/PE	<ul style="list-style-type: none"> ● Capacidade de diálogo; ● Potencialização; ● Organização Social
George Rodrigues Novaes	Representa Instituição Religiosa / Igreja Católica / Dimensão Sociotransformadora	<ul style="list-style-type: none"> ● Capacidade de diálogo; ● Potencialização; ● Tradições e costumes.

Atores Sociais		
Nome	Segmento	Critérios de escolha
Valéria Danúbia da Silva	Professora	<ul style="list-style-type: none"> ● Capacidade de diálogo; ● Potencialização.
Emanoel Victor Santos de Souza	Diretor do departamento de Urbanismo	<ul style="list-style-type: none"> ● Capacidade de diálogo; ● Potencialização; ● Organização social.
Rita de Cássia Viana Barros	Gerente de Educação Orçamentária e Financeira Escolar	<ul style="list-style-type: none"> ● Capacidade de diálogo; ● Potencialização.
Amanda Alves de Araújo	Coordenadora da Educação do Campo	<ul style="list-style-type: none"> ● Capacidade de diálogo; ● Potencialização; ● Organização social.
Maria Cristina Melo Couto de Lima	Conselho de Turismo	<ul style="list-style-type: none"> ● Capacidade de diálogo; ● Potencialização; ● Participação em conselhos.
Edicelia Rodrigues Pereira	Edicelia Rodrigues Pereira	<ul style="list-style-type: none"> ● Capacidade de diálogo; ● Potencialização; ● Tradições e costumes.

Atores Sociais		
Nome	Segmento	Critérios de escolha
Representante Aldeia Angico Pankararu	Representante Aldeia Angico Pankararu	<ul style="list-style-type: none"> ● Capacidade de diálogo; ● Potencialização; ● Tradições e costumes.
Rogéria Maria Monteiro	Rogéria Maria Monteiro	<ul style="list-style-type: none"> ● Capacidade de diálogo; ● Potencialização; ● Tradições e costumes
Everaldo Cassimiro de Souza	Vice-presidente da Associação ADRAC Agrovila 05 dos MANDANTES	<ul style="list-style-type: none"> ● Capacidade de diálogo; ● Potencialização; ● Infraestrutura e logística.

Fonte: PMSB de Petrolândia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

1.5.3 Proposição do Comitê de Coordenação

A proposta da constituição do Comitê de Coordenação foi estabelecida conforme o mapeamento dos atores locais realizado pelo Comitê Executivo, correspondendo os membros, titulares e suplentes, bem como suas respectivas representações aos apresentados nos Quadros 9 e 10.

Quadro 9 – Membros titulares do Comitê de Coordenação.

Membros Titulares do Comitê de Coordenação	
Representantes do Poder Executivo Municipal	
Nome	Cargo/Instituição
Maria Helena Gomes de Souza	Secretária Municipal de Cultura, Esporte e Lazer
Maria Ozita Ana Silvana Barros	Secretária Municipal de Educação
Fabiane Kelly Silva	Secretaria Municipal de Educação
Janailson Avianez da Silva Santos	Secretário Municipal de Serviços Urbanos
Representantes dos Conselhos Municipais	
Nome	Função/Instituição
Adriana Gomes de Araujo	Conselho Rural
Representantes de Segmentos Organizados Sociais	
Nome	Segmento/Cargo/Função
Niedja Maria Batista	Representante da Associação de Catadores
Adriano Manoel Gomes da Cruz	Agente de Extensão Rural
Cenira Gomes dos Santos	Gestora da Escola Estadual Indígena/ Representante dos Povos Entre Serras
George de Vasconcelo	Serviço de Edificações e Saneamento Ambiental Indígena - SESANI/PE

Membros Titulares do Comitê de Coordenação	
Representantes da Sociedade Civil	
Nome	Segmento
George Rodrigues Novaes	Representa Instituição Religiosa / Igreja Católica / Dimensão Sociotransformadora
Ruthany Kariny da Silva Santos	Professora
Marinalva da Silva de Souza	Representante da Agrovila Cinco (ADRAC)
Valéria Danúbia da Silva	Professora

Fonte: PMSB de Petrolândia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

Quadro 10 – Membros suplentes do Comitê de Coordenação.

Membros Suplentes do Comitê de Coordenação	
Representantes do Poder Executivo Municipal	
Nome	Cargo/Instituição
Emanoel Victor Santos de Souza	Diretor do departamento de Urbanismo
Rita de Cássia Viana Barros	Gerente de Educação Orçamentária e Financeira Escolar
Amanda Alves de Araújo	Coordenadora da Educação do Campo
Representantes dos Conselhos Municipais	
Nome	Função/Instituição
Maria Cristina Melo Couto de Lima	Conselho de Turismo
Representantes de Segmentos Organizados Sociais	
Nome	Segmento/Cargo/Função
Edicelia Rodrigues Pereira	Representante Aldeia Angico Pankararu
João Paulo da Silva	Vice-presidente da associação quilombola Borda do Lago

Membros Suplentes do Comitê de Coordenação	
Rogéria Maria Monteiro	Agente Indígena de Saúde
Vanessa do nascimento santos	Agente Indígena de Saúde
Gilmara Rita da Silva Santos	Professora da comunidade indígena
Representantes da Sociedade Civil	
Nome	Segmento
Everaldo Cassimiro de Souza	Vice-presidente da Associação ADRAC Agrovila 05 dos MANDANTES
Geraldino Rodrigues de Proença	Padre da Paróquia São Francisco de Assis de Petrolândia

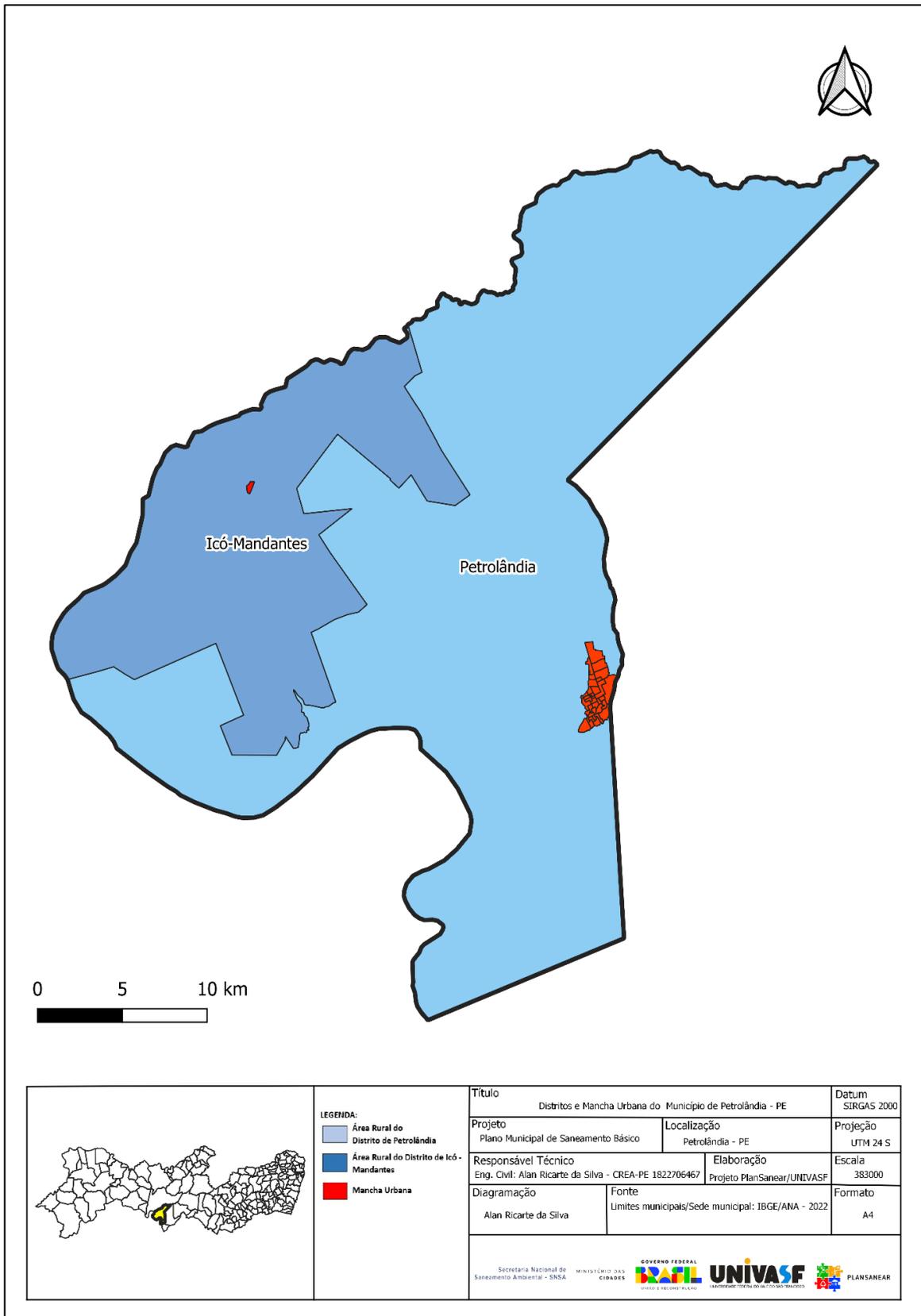
Fonte: PMSB de Petrolândia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

1.5.4 Identificação dos Setores de Mobilização

Para que o planejamento tenha caráter técnico-participativo e retrate a realidade do Município, o TR atribui ao Comitê Executivo a definição dos SM. Assim, os setores foram estabelecidos também durante a dos SM é uma das atribuições do Comitê Executivo. Assim, os setores foram estabelecidos também durante a primeira reunião presencial no dia dezessete de setembro 2024, no Centro Cultural - Praça dos Três Poderes – PE, conforme consta na ata de reunião (Apêndice 4). Os SM do Município foram definidos neste encontro que reuniu técnicos municipais e membros do Comitê Executivo, no qual foram delimitados os Setores de forma a contemplar o maior número de pessoas possível, proporcionando a mobilização e a participação social, fundamental para a elaboração de um Plano democrático e eficaz.

Inicialmente para a definição dos SM foi consultada a base de dados do Panorama do Censo 2022 (IBGE) com segmentação por distritos. Nesta, o Município é dividido em dois Distritos: Petrolândia (Sede) e Icó-Mandantes, com área urbana e rural em cada um destes. A Figura 3 apresenta o mapa com essas informações.

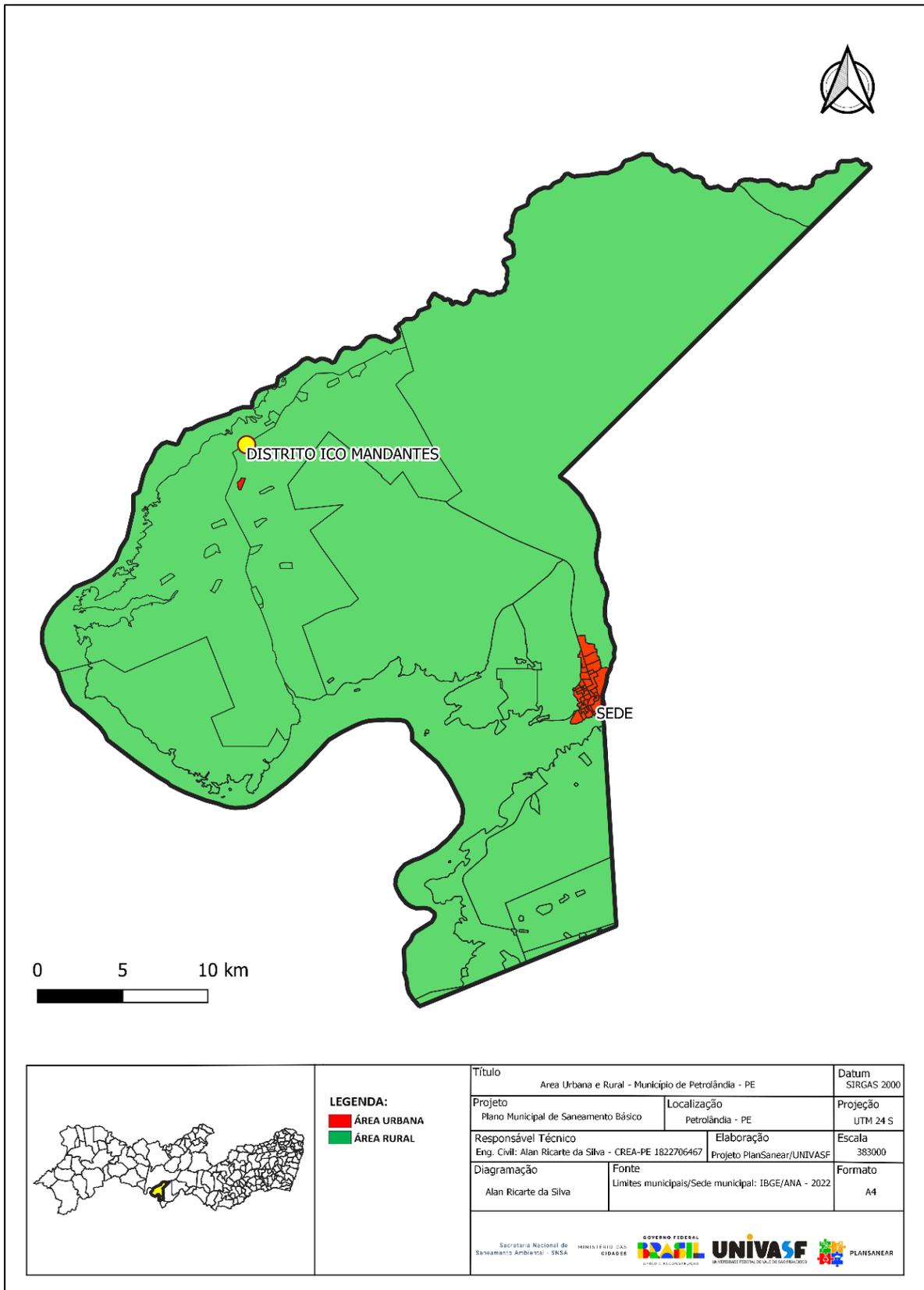
Figura 3– Divisão distrital do Município de Petrolândia – PE segundo o IBGE (2022) com respectivas áreas urbanas e rurais.



Fonte: PMSB de Petrolândia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

Embora o IBGE seja uma fonte de dados secundários amplamente utilizada em Planos de Saneamento, foi verificada que a divisão do Município de Petrolândia-PE em dois Distritos não retrata a realidade, isto porque o IBGE realiza essa divisão apenas para fins estatísticos, devendo sempre ser confrontada com dados primários. Assim, foi constatada junto ao Município essa informação, sendo verificado que não existe de fato o Distrito de mesmo nome do Município, mas tão somente o Distrito de Icó-Mandantes. A Figura 4 mostra o mapa de Petrolândia – PE com a localização da vila do Distrito de Icó-Mandantes e a sede do Município, conforme as informações obtidas *in loco*.

Figura 4 – Divisão distrital do Município de Petrolândia – PE segundo os municípios com as respectivas áreas urbanas e rurais.



Fonte: PMSB de Petrolândia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

Assim, o processo de setorização teve como ponto de partida o mapa do Município com a divisão distrital. A Imagem 4 apresenta um dos registros desse momento.

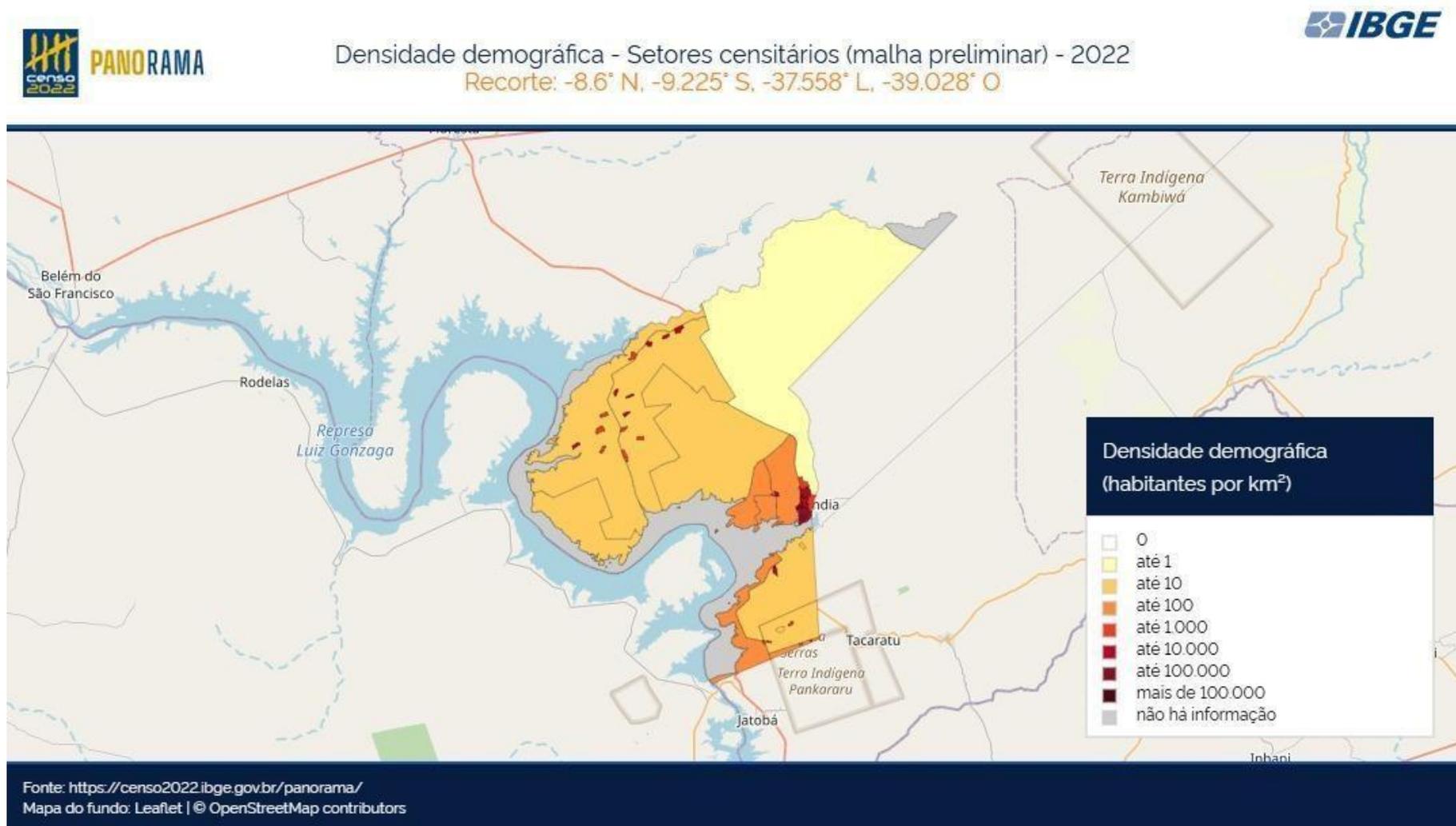
Imagem 4 – Limites territoriais para setorização do Município de Petrolândia – PE.



Fonte: PMSB de Petrolândia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

Assim, os SM do Município foram definidos de forma a contemplar o maior número de pessoas possível, proporcionando a mobilização e a participação social, fundamental para a elaboração de um Plano democrático e eficaz. Além disso, a divisão do território em SM buscou a maior coincidência possível com o mapeamento dos atores sociais anteriormente realizado (Quadro 8) e com o mapa censitário e de densidade demográfica do IBGE levando, ainda, em consideração políticas públicas e de prestação dos serviços nas localidades. Também foram considerados os critérios estabelecidos pela equipe técnica do Projeto Plansanear, com base nas diretrizes estabelecidas no TR para elaboração de PMSB (Brasil, 2018). A Figura 5 contém o mapa dos setores censitários e de densidade demográfica do IBGE para o Município de Petrolândia – PE.

Figura 5 – Mapa censitário e de densidade demográfica do IBGE para Petrolândia – PE.



Fonte: IBGE (2022).

Como observado no mapa apresentado anteriormente, há alguns pontos com maior adensamento de habitantes, fato que, durante discussão do Comitê Executivo, levou à conclusão de que quatro setores de mobilização seriam suficientes para contemplar e proporcionar a participação da sociedade na elaboração do PMSB. Assim, os SM foram estabelecidos exatamente nos pontos com maior adensamento populacional. O Quadro 11 apresenta os quatros SM identificados no Município de Petrolândia – PE.

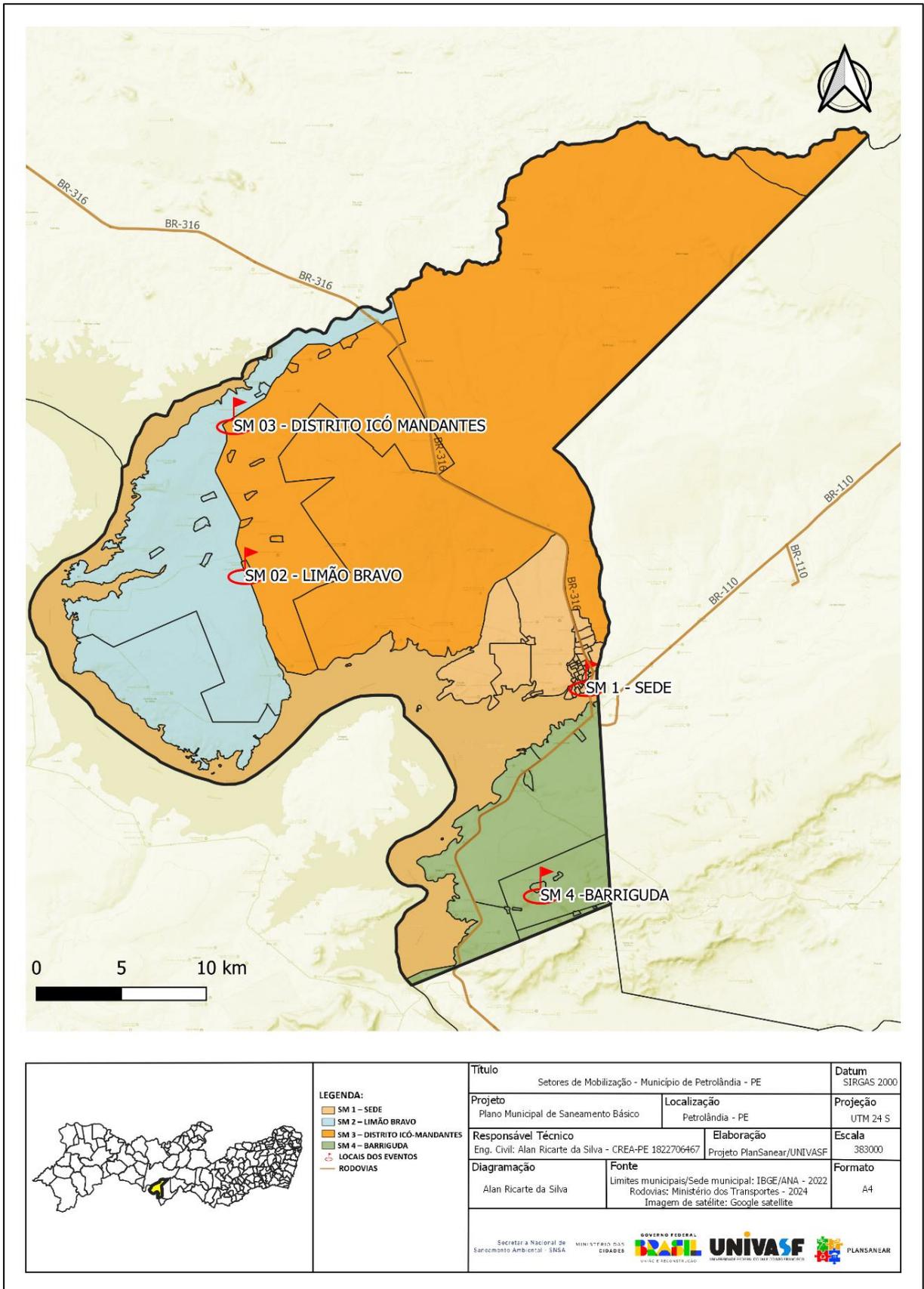
Quadro 11 – Setores de Mobilização definidos no Município de Petrolândia – PE.

Setores de Mobilização Definidos no Município de Petrolândia – PE	
SM	Comunidade/Localidade
1	Sede
2	Limão Bravo
3	Distrito de Icó-Mandantes
4	Barriguda

Fonte: PMSB de Petrolândia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

Vale mencionar ainda que, conforme dados do IBGE (2022), há no Município de Petrolândia – PE uma população de 5.223 pessoas que se autodeclaram indígenas da etnia Pankararú e 104 pessoas da comunidade quilombola Borda do Lago. Com isso, o SM específico responsável pela sensibilização para essas comunidades foi o setor Barriguda. Para melhor visualização dos SM apresentados foi construído o mapa do Município de Petrolândia – PE com a setorização realizada – levando também em consideração os setores censitários do IBGE, estando este disposto na Figura 6.

Figura 6 – Mapa com a representação dos SM identificados em Petrolândia – PE.



Fonte: PMSB de Petrolândia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

O **SM 1** (bege) abrange a sede municipal de Petrolândia – PE e tem como local de mobilização a Escola Municipal Dr. Francisco Simões de Lima com capacidade para comportar 120 pessoas, contando com estrutura de banheiros, energia elétrica e água potável. Esse setor foi indicado devido ao aglomerado de municípios e à logística favorável para o deslocamento de algumas comunidades rurais mais próximas.

O **SM 2** (azul) abrange a localidade de Limão Bravo e tem como local de mobilização a Escola Municipal Macumbina que proporcionam logística para o deslocamento das comunidades ao redor. O local destinado à realização das reuniões nesse setor conta com capacidade para 120 pessoas e estrutura com banheiros, energia elétrica e água potável.

O **SM 3** (laranja) contempla a localidade de Distrito Icó-Mandantes, indicado devido à facilidade de deslocamento. Os eventos nesse setor ocorrerão no Centro de Administrativo Icó-Mandantes que tem capacidade para receber até 120 pessoas e conta com toda a infraestrutura necessária, tais banheiros, energia elétrica e água potável.

Por fim, o **SM 4** (verde) contempla a localidade de Barriguda, a qual proporciona logística para o deslocamento das comunidades ao redor. O local destinado à realização das reuniões nesse setor é a Escola Viva, com capacidade para 300 pessoas e estrutura com banheiros, energia elétrica e água potável.

De forma mais detalhada, o Quadro 12 apresenta os quatro SM identificados no Município, os locais para os eventos, a capacidade e a distância para a sede municipal.

Quadro 12 – Infraestrutura para os Eventos Setoriais.

Infraestrutura para os Eventos Setoriais				
SM	Comunidade Localidade	Local dos Eventos Setoriais	Capacidade do local (pessoas)	Distância do local de eventos para a sede municipal (km)
1	Sede	Escola Municipal Dr. Francisco Simões de Lima	120	-
2	Limão Bravo	Escola Municipal Macumbira	120	29,6
3	Icó Mandantes	Centro Administrativo Icó Mandantes	120	36

Infraestrutura para os Eventos Setoriais				
SM	Comunidade Localidade	Local dos Eventos Setoriais	Capacidade do local (pessoas)	Distância do local de eventos para a sede municipal (km)
4	Barriguda	Escola Viva	300	23

Fonte: PMSB de Petrolândia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

O Quadro 13 apresenta informações sobre os SM, tais como número de habitantes (IBGE, 2022) as principais lideranças identificadas e os pontos focais em cada um dos SM. Ressalta-se que o ponto focal diz respeito a uma liderança que contribuirá para a mobilização e participação social dentro do respectivo SM.

Quadro 13 – Número de habitantes, principais lideranças e ponto focal dos SM.

Localidades, principais lideranças identificadas e ponto focal de cada um dos SM			
SM	Nº de habitantes (IBGE, 2022)	Principais lideranças	Ponto focal
A (Sede)	26.175	Joyce Cândido da Silva Souza	Joyce Cândido da Silva Souza
		Maria Helena Gomes de Souza	
		Niedja Maria Batista	
		George Rodrigues Novaes	
		João Paulo da Silva	
		Maria Freire Moura Leite de Sá	
		Clea Souza de Araújo	
		Deison Dario da Silva Bezerra	
		Mario da Silva	
		Luan Erison Almeida de Souza	
		Adriano dos Santos	
		Fagner Barros Barbosa Pankararu	
		Cosme Anderson Souza Cruz	
		Natanael Caetano da Silva	
Edimilton Alencar Fernandes			

Localidades, principais lideranças identificadas e ponto focal de cada um dos SM			
SM	Nº de habitantes (IBGE, 2022)	Principais lideranças	Ponto focal
		Edcarlos da Silva	
B (Limão Bravo)	1.876	Josileide da Silva Lima	Everaldo Cassimiro de Souza
		Evandro José de Sá	
		Everaldo Cassimiro de Souza	
C (Icó-Mandantes)	3.557	Marinalva da Silva de Souza	Marinalva da Silva de Souza
		Jorge Bernardo Araujo Ferraz Santos	
		Alisson Souza Silva	
		Benedito Manoel dos Santos	
D (Barriguda)	2.553	Mauro Marques da Silva	Cenira Gomes dos Santos
		Luiz Carlos da Silva	
		Jairo Jorge de Souza	
		Maria Marta Ciriaco dos Santos	
		Cenira Gomes dos Santos	
		Julio Jefferson Avianez dos Santos	
Total		34.161	

Fonte: PMSB de Petrolândia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

O Quadro 14 por sua vez apresenta a lista de localidades presentes em cada um dos SM estabelecidos.

Quadro 14 – Delimitação das localidades por SM.

Delimitação das localidades por SM			
SM A – Petrolândia (Sede)			
Bairros			
Centro			
Localidades			
Lagoa das Areias	Lagoa Velha	Borda do Lago	Baixa da Serrota
Aroeira	Projeto Apolonio Sales	Mandacaru Velho	Pereiros
Bom Viver	Serrote Preto	Pereiras	Riachão de Cima
Mameleiro	Mato Grosso	Altinho	Várzea Redonda
Atalhos	Angico	Sobrado	Morro de Cima
Engenho Novo	Icó	Serra da Tia Sônia	Campinho
Papagaio		Poço da Madeira	
SM B – Limão Bravo			
Localidades			
PA Lago Azul	Malhada Vermelha	Alvorada	Calçara
PA Miguel Arraes de Alencar	Agrovila do PA 2 - Bloco 3	Estreito	Chapada

Agrovila do PA 1 - Bloco 3	Cachimbo	Agrovila do PA -3/Bloco-3	Olho D'água
Agrovila do PA 1 - Bloco 4	Mari	Juazeiro	Caiçara
Lagoa			
SM C – Distrito Icó-Mandantes			
Localidades			
Agrovila do PA 4 - Bloco 3	Sítio Angico	Sítio Atalho	Sítio Umbuzerão
Fazenda Formigueiro	Várzea Redonda	Mandacaru	Mocós
Picos	Pinhãozinho	Soares	Chico Mendez
PA Moura	PA Januário Moreira	Bom Conselho	Olho D'água
PA Curralinho dos Angicos	Poço da Pedra	Lagoa do Jirau	Pedra Miúda
Cipozinho	Cipó	Estreito	Mata dos Angicos
Lagoa do Cipó	Mandacaru	Baixa Querida	Avárzeado
Pau de Colher	Belo do Ega	Beldroega	Parnasio
Pereiros	Piador	Agrovila do PA 2 - Bloco 4	Gangorra
Agrovila do PA - 4/Bloco - 4	Agrovila do PA - 3/Bloco - 4	Panela D'água	Ico - Mandantes
Agrovila do PA 9 - Bloco 3	Agrovila do PA - 7/ Bloco - 3	Agrovila do PA - 6/ Bloco - 3	Agrovila do PA 5 - Bloco 3
Agrovila do PA 4 - Bloco 3		Agrovila do PA 8 - Bloco 3	

SM D – Barriguda			
Localidades			
Barriguda	Aldeia Indígena Logradouro	Entre Serras	Aldeia Indígena Piancó
Aldeia Indígena Vila Nova	Aldeia Indígena Mundo Novo	Alagoinha	Juazeiro
Salão	Brejinho de Fora	Olho D'água	Malhada da Quixabeira
Agrovila do PA 1 - Bloco 1	Várzea Alegre	Boa Vista	Bombas
Mato Grosso	Altinho	Caraíba Seca	Agrovila do PA 2 - Bloco 1

Fonte: PMSB de Petrolândia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

Vale lembrar que a Lei Orgânica do Município de Petrolândia – PE, promulgada em 28 de outubro de 2010, destaca a Política de Saneamento Ambiental Integrado e prevê a promoção de programas de saneamento básico voltados para a melhoria das condições sanitárias e ambientais das áreas urbanas, bem como para o aumento dos níveis de saúde da população. Entretanto, não há menção à existência de um Conselho Municipal de Saneamento Básico. Atualmente, as atribuições relacionadas ao saneamento são, em grande parte, representadas pelo Conselho de Meio Ambiente e pelo Conselho de Saúde, que desempenham papéis relevantes na área. O Quadro 15 apresenta, então, os conselhos municipais identificados no Município de Petrolândia – PE.

Quadro 15 – Conselhos Municipais de Petrolândia – PE.

Conselhos Municipais	
Conselho	Atuação
Conselho Municipal de Meio Ambiente	<ul style="list-style-type: none"> • Elabora e monitora políticas públicas para a preservação e recuperação ambiental. • Fiscaliza atividades que possam causar impactos ambientais no Município. • Promove a educação ambiental e o uso sustentável dos recursos naturais.
Conselho Municipal de Saúde	<ul style="list-style-type: none"> • Delibera e fiscaliza a aplicação dos recursos e políticas do SUS no Município. • Participa da formulação de estratégias e do monitoramento da saúde pública. • Promove o controle social e a participação popular nas decisões de saúde.
Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural e Urbano	<ul style="list-style-type: none"> • Propõe políticas para o desenvolvimento equilibrado entre áreas rurais e urbanas. • Promove práticas sustentáveis na agricultura e planejamento urbano eficiente. • Incentiva a integração entre os setores produtivos e habitacionais.
Conselho Municipal de Educação	<ul style="list-style-type: none"> • Acompanha e fiscaliza a execução das políticas educacionais. • Normatiza o funcionamento das escolas públicas e privadas no Município. • Garante o cumprimento das diretrizes e a aplicação eficiente dos recursos na educação.

<p>Conselho Municipal de Assistência Social</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Monitora a execução das políticas de assistência social e o uso dos recursos. • Promove ações para atender populações vulneráveis em situação de risco social. • Estimula a integração entre o poder público e a sociedade civil.
<p>Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Fiscaliza e promove ações para a proteção dos direitos de crianças e adolescentes. • Monitora a aplicação do Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA). • Incentiva projetos e programas que promovam o desenvolvimento infantojuvenil.
<p>Conselho Municipal do Idoso</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar e fiscalizar a implementação de políticas voltadas ao bem-estar dos idosos. • Garantir a aplicação do Estatuto do Idoso e a proteção dos seus direitos.

Fonte: PMSB de Petrolândia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

Igualmente foram identificadas as formas de organização social nos SM A (Sede Municipal), B (Limão Bravo), C (Distrito Icó-Mandantes) e D (Barriguda), respectivamente, conforme os Quadros 16, 17,18 e 19.

Quadro 16 – Formas de organizações sociais existentes no SM A (Sede Municipal).

Organizações sociais identificadas no SM A (Sede Municipal)	
Sindicatos	Lideranças
Sindicato dos Servidores Públicos Municipais de Petrolândia	Não identificado
Sindicato dos Trabalhadores Rurais Agricultores e Agricultoras Familiares de Petrolândia	Natanael Caetano
Cooperativas	Lideranças
Cooperativa dos Transportes Alternativos de Passageiros de Petrolândia	Cosme Anderson Souza Cruz
Cooperativa Agro Aquícola de Petrolândia	Fagner Barros Barbosa Pankararu
Cooperativa Nacional do Transporte Alternativo do Brasil	Adriano dos Santos
Cooperativa de Piscicultura e Trabalhos Unificados	Luan Ericson Almeida de Souza
Outras organizações	Lideranças
Associação de Aquicultores de Petrolândia - Petrolândia Aquicultura	Maria Aparecida de Souza Silva - Presidente
Associação dos Piscicultores do Serrote Preto	José Edson da Silva - Presidente
Associação Agropecuarista do Projeto Apolônio Sales	Maria Freire Moura Leite de Sá - Presidente
Associação dos Moradores da Fazenda Mata Cabra	Clea Souza de Araújo - Presidente
Associação Agric Fé e Esperança	Natanael Caetano da Silva - Presidente
Associação Som do Velho Chico	Deison Dário da Silva Bezerra - Presidente
Associação dos Piscicultores Amigos de Petrolândia	Mário da Silva - Presidente de Associação
Associação Brasileira de Terapias Integradas e Pesquisas em Cannabis	José Cícero da Silva - Presidente

Medicinal	
Associação dos Trabalhadores Rurais do Alto Grande e Região	Edimilson Alencar Fernandes - Presidente
Associação Igreja de Cristo Poder e Libertação	Edcarlos da Silva - Presidente de Associação
Centros Educacionais	
Escola de Referência em Ensino Médio de Jatobá	Escola de Referência em Ensino Médio Delmiro Gouveia - Petrolândia
Escola de Referência em Ensino Médio Maria Cavalcanti Nunes	Escola Municipal 1 de Julho
Escola de Referência em Ensino Fundamental e Médio São Francisco	Escola Municipal José Araújo da Silva
Escola Municipal Santa Filomena Q D 12	Escola Santo Antônio de Educação Infantil, Ensino Fundamental e Médio
Grupos religiosos	
Igreja Matriz São Francisco de Assis	
Casa Paroquial de Petrolândia	
Igreja do Sagrado Coração de Jesus	

Fonte: PMSB de Petrolândia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

Quadro 17 – Formas de organizações sociais existentes no SM B (Limão Bravo).

Organizações sociais identificadas no SM B (Limão Bravo)	
Outras organizações	Lideranças
Associação dos Pequenos Agricultores, Apicultores e Pescadores do Limão Bravo	Evandro Jose de SA
Associação dos Piscicultores do Assentamento Caititu	Paulo Sergio Alves Vilarim
Centros educacionais	
Escola Municipal Dr. Trajano Pires da Nóbrega	Escola Municipal Canafístula
Grupos religiosos	
Igreja São Francisco -Agrovila 3	
Salão do Reino das Testemunhas de Jeová	

Fonte: PMSB de Petrolândia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

Quadro 18 – Formas de organizações sociais existentes no SM C (Icó-Mandantes).

Organizações sociais identificadas no SM C (Icó-Mandantes)	
Outras organizações	Lideranças
Associação de Desenvolvimento Rural da Agrovila 05	Marinalva da Silva de Souza
Associação dos Ribeirinhos do Cinturão Verde	Jorge Bernardo Araujo Ferraz Santos
Associação Agropecuária do Assentamento Lago Azul-Kariru	Benedito Manoel dos Santos

Associação dos Produtores de Tilápias Nosso Lar	Zelia Maria da Silva
Centros educacionais	
Escola Municipal Santa Inês	Escola Municipal Macambira
Escola Municipal Caruá	Escola Municipal Chapada
Escola Municipal São Pedro	Escola Municipal Pau Ferro
Escola Municipal Jurema	-

Fonte: PMSB de Petrolândia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

Quadro 19 – Formas de organizações sociais existentes no SM D (Barriguda).

Organizações sociais identificadas no SM D (Barriguda)	
Outras organizações	Lideranças
Associação dos Criadores de Peixe do Sítio Brejinho de Fora	Mauro Marques da Silva
Associação dos Índios Entre Serras	Severino de Araújo Ferreira
Associação dos Piscicultores de Caraíba Seca	Luiz Carlos da Silva
Associação dos Índios Pankararus	Jairo Jorge de Souza
Associação de Piscicultores Nutri Peixe	Maria Marta Ciriaco dos Santos
Associação dos Trabalhadores Rurais Indígenas da Aldeia Lagoinha de Entre Serras Pankararu	Júlio Jefferson Avianez dos Santos

Centros educacionais	
Escola Indígena Barriguda	Escola Logradouro
Escola Estadual Salão	Escola Estadual Dom João Bosco
Escola Estadual Lagoinha	Escola Aroeira
Escola Municipal Costa e Silva	Escola Municipal Elvira Pereira

Fonte: PMSB de Petrolândia – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2024).

Vale ressaltar que, embora sediados no SM 1 (Sede), os sindicatos e cooperativas possuem atuação ativa nos demais SM.

Por fim, o presente Produto, denominado Produto A do PMSB do Município Petrolândia – PE, foi aprovado pelo Comitê de Coordenação, conforme Parecer de Aprovação de 25 de novembro de 2024 (Apêndice 6).

REFERÊNCIAS

BRASIL. **Constituição da República Federativa do Brasil de 1988**. Brasília, DF. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/constituicao/constituicao.htm. Acesso em: 05 ago. 2024.

BRASIL. Fundação Cultural Palmares. **Certificação Quilombola**. Brasília: Ministério da Cultura. 2024. Disponível em: <https://www.gov.br/palmares/pt-br/departamentos/protecao-preservacao-e-articulacao/certificacao-quilombola>. Acesso em: 25 nov. 2024.

BRASIL. **Lei n.º 11.445, de 5 de janeiro de 2007**. Dispõe sobre o saneamento básico e dá outras providências. Diário Oficial da União: Brasília, DF, 8 jan. 2007. Disponível em: https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2007-2010/2007/Lei/L11445.htm. Acesso em: 22 jul. 2024.

BRASIL. **Lei n.º 14.026, de 15 de julho de 2020**. Atualiza o marco legal do saneamento básico e altera a Lei n.º 11.445, de 5 de janeiro de 2007. Diário Oficial da República Federativa do Brasil. Brasília, DF, 2020. Disponível em: https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2019-2022/2020/lei/114026.htm. Acesso em: 04 jul. 2024.

BRASIL. Ministério da Saúde. **Conselhos de saúde: a responsabilidade do controle social democrático do SUS**. 2. ed., 2013.

BRASIL. Ministério da Saúde. Fundação Nacional de Saúde. **Termo de referência para elaboração de Plano Municipal de Saneamento Básico**. Brasília: Funasa, 2018.

BRASIL. Ministério das Cidades, Secretaria Nacional de Saneamento Ambiental. **Plansab – Plano Nacional de Saneamento Básico: mais saúde com qualidade de vida e cidadania**. Brasília: Ministério das Cidades, 2014.

INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA (IBGE). **Cidades e Estados**. <https://www.ibge.gov.br/cidades-e-estados/pe/petrolandia.html>. Acesso em: 28 out. 2024.

INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA (IBGE). **Densidade demográfica – setores censitários** (malha preliminar). Disponível em: <https://censo2022.ibge.gov.br/panorama/>. Acesso em: 05 de set. 2024.

INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA (IBGE). **Mapa Estatístico Municipal de Petrolândia-PE**. Brasília: Diretoria de Geociências, 2023. Disponível em: https://geoftp.ibge.gov.br/cartas_e_mapas/mapas_municipais/colecao_de_mapas_municipais/2022/PE/petrolandia/A0_2611002_MM.pdf.c Acesso em: 14 nov. 2024.

INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA. **Panorama de Petrolândia, PE. 2022.** Disponível em:
<https://cidades.ibge.gov.br/brasil/pe/petrolandia/panorama>. Acesso em: 3 out. 2024.

MATTOS, J. S.; TESKE, F. F.; WARTCHOW, D. **A Importância da Mobilização Social no Plano de Saneamento Básico.** 46ª Assembleia Nacional da Assemae. Jaguaré do Sul - SC, 2019.

ROCHA, K. J. **Ética e Cidadania no Setor Público.** Cuiabá: EdUFMT; Curitiba: UFPR, 2008.

APÊNDICES

APÊNDICE 1 – FORMULÁRIO DE MAPEAMENTO DE ATORES SOCIAIS

FORMULÁRIO PARA GESTORES - MAPEAMENTO DE ATORES LOCAIS

Data: 16/10/2024	Entrevistado: Joyce Cândido
Município: Petrolândia - PE	
Cargo: Eng ^o Ambiental	
Telefone: (87) 9.9988-6530	
E-mail: joycecanandido@s@hotmai.com.	
Quais são as vias de acesso ao seu município? Rodovia <input checked="" type="checkbox"/> Ferrovia () Hidrovia ()	
Quais municípios fazem divisas com o seu? Tacaratu Jaboatão Floresta	
Quantos habitantes existem em seu município? 34.361 IBGE 2022	
Quantos residem na Área Rural? 6.832,2	
O município possui Lei Orgânica? <input checked="" type="checkbox"/> Sim () Não	
O município possui Plano Diretor? <input checked="" type="checkbox"/> Sim () Não	
Existem distritos no município? <input checked="" type="checkbox"/> Sim () Não	
+ Se sim, quais seriam estes? Ico-mandantes	
Há comunidades originais e tradicionais no município? <input checked="" type="checkbox"/> Sim () Não	
+ Caso positivo, liste-os. Quilombola	

Qual é a data de fundação da cidade?

01/07/1909

Quais as festividades existentes no Município?

- Carnaval
- Emancipação
- Padroeiro

Quais são os veículos de comunicação existentes no município?

- () Jornal impresso () Tv local () Rádio comercial
- Rádio Comunitária () Canais de televisão Sites de notícias
- Redes sociais locais

Qual a forma mais utilizada de mobilização popular para reuniões e/ou eventos sociais?

- Rádio comunitária. Qual? *Alavanca*
- () Influenciadores digitais. Quais são?
- () Alto falante. Onde?
- () Cartaz/ panfleto. Onde colocar?
- Carro de som. Quem?
- Divulgação direta
- () Outros

Quais são os locais normalmente utilizados para encontros de mobilização social?

Nome do Local: *Centro Cultural*

Responsável: *Sec. de Esportes*

Função:

Tel.:

e-mail:

Endereço:

Tipo de Local:

- Domicílio Auditório Escolas
 Associações Instituições religiosas outros

Capacidade (quantidade de pessoas):

Há iniciativas de educação em saneamento no município, como campanhas informativas, distribuição de folhetos ou atendimento direto à população?

- Sim Não

Existem iniciativas de educação ambiental no município, como projetos, campanhas, palestras?

- Sim Não

Quais são as associações civis organizadas presentes no município?

Associações civis organizadas

Associações culturais

Movimentos Sociais

Comitês

Cooperativas

ONGs

Sindicatos

Consórcio

Conselhos

Alguma liderança comunitária?

Sim () Não

✦ Se sim, liste as lideranças existentes:

Qual é a empresa responsável pelo abastecimento de água e pelo serviço de esgotamento sanitário na cidade?

Compara / Prefeitura

Qual é a empresa responsável pela coleta de lixo na cidade?

Prefeitura

**APÊNDICE 2 – ATA DA REUNIÃO DE SENSIBILIZAÇÃO DE REPRESENTANTES
DO MUNICÍPIO DE PETROLÂNDIA – PE**

ATA DE REUNIÃO DE SENSIBILIZAÇÃO DOS GESTORES DO MUNICÍPIO DE PETROLÂNDIA-PE

ASSUNTO	Reunião com Gestores Municipais para desenvolvimento do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) dos municípios de Petrolândia-PE		
DATA	19/08/2024		
LOCAL	Sede Plansanear (virtual)		
HORÁRIO DE INÍCIO	09:24	HORÁRIO DE TÉRMINO	09:44

Presentes		
Nome	Representação	Telefone
Milenna Alves	Plansanear-UNIVASF	(87) 9 9962-2214
Alan Ricarte	Plansanear-UNIVASF	(81) 9 9910-9141
Carlos Evangelista	Plansanear-UNIVASF	(74) 9 9805-6128
Joyce Cândido	Município de Petrolândia-PE	
Victor Souza	Município de Petrolândia-PE	

Objetivos
Apresentação do projeto Plansanear, incluindo as etapas e metodologias que serão adotadas para o desenvolvimento dos Planos Municipais de Saneamento Básico.

Principais pontos discutidos
<p>No dia 19 de agosto de 2024, ocorreu a primeira reunião com o município de Petrolândia-PE, realizada remotamente. O encontro teve início às 9h24, com a apresentação do projeto e da equipe do Plansanear, composta por Alan, Carlos e Milena. A reunião contou também com a participação de Joyce Cândido, engenheira agrícola, e Victor Souza, engenheiro civil, representando o município.</p> <p>A apresentação incluiu uma breve introdução sobre a localização do projeto e a Universidade Federal do Vale do São Francisco (UNIVASF), além de detalhar a missão do Plansanear: capacitação e apoio técnico na elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB). Durante o encontro, foram discutidos a importância do PMSB e seu impacto no município, ressaltando a essencialidade da participação social no processo. A metodologia adotada, baseada no Termo de Referência para a elaboração de Planos Municipais de Saneamento Básico, foi apresentada, enfatizando a importância da colaboração do município na construção do plano. Também foram destacadas as atribuições e responsabilidades do Plansanear no apoio à formulação do PMSB, incluindo o plano de mobilização social e suas atividades, ações e eventos previstos para o município.</p>



A reunião abordou a criação dos comitês necessários para a elaboração do PMSB, enfatizando a importância de indicar participantes para o Comitê Executivo, que deve contar com 5 a 7 membros, preferencialmente servidores municipais efetivos de secretarias relacionadas ao saneamento básico, como a Secretaria de Infraestrutura. O Plansanear ofereceu ainda a possibilidade de contribuir para a formação do comitê, disponibilizando estagiários, caso o município necessitasse. Além disso, foi solicitada a designação de um técnico colaborador, denominado ponto focal, cuja função será auxiliar na identificação das seções dentro do município, facilitar a troca de informações entre o Plansanear e o município, e contribuir na formação dos comitês. A setorização do município também foi discutida. Ficou acordado que o contato com o município será mantido via WhatsApp, e um grupo será criado para o compartilhamento de informações adicionais. Também foi mencionada a necessidade da assinatura do Termo de Compromisso para formalizar a parceria entre o Projeto Plansanear (UNIVASF). Por fim, foi sugerida uma visita in loco para compatibilizar agendas. Ao final da reunião, os participantes foram convidados a esclarecer suas dúvidas. Sem mais questionamentos, a reunião foi encerrada às 9h44, após agradecimentos mútuos.

ENCAMINHAMENTOS	RESPONSÁVEL
Analisar/Mapear Corpo Técnico para indicação de profissionais a fim de compor o Comitê Executivo e representante.	Município de Petrolândia - PE
Designar um representante para atuar como ponto focal no município.	Município de Petrolândia - PE
Assinar o Termo de Compromisso, como objeto de formalização da parceria entre o Projeto Plansanear (UNIVASF) e o Município de Petrolândia.	Município de Petrolândia - PE

ASSINATURAS

gov.br Documento assinado digitalmente
ALAN RICARTE DA SILVA
Data: 23/10/2024 13:59:21-0300
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

gov.br Documento assinado digitalmente
JOYCE CANDIDO DA SILVA SOUZA
Data: 24/10/2024 11:13:02-0300
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

**APÊNDICE 3 – LISTA DE PRESENÇA VIRTUAL DA REUNIÃO DE
SENSIBILIZAÇÃO DE REPRESENTANTES DO MUNICÍPIO DE PETROLÂNDIA –
PE**



Lista de Presença- 1º Reunião Virtual De Sensibilização De Representantes do Município de Petrolândia-PE

Este formulário tem como objetivo registrar a presença no 1º Encontro de Sensibilização com Representantes do município de Petrolândia-PE, realizado online. Agradecemos sua participação neste importante momento de diálogo e construção de políticas públicas para o município!

Nome	Contato	Cargo/Instituição
Joyce candido da silva souza	(87) 999886530	Engenheira ambiental e sanitaria/ Secretaria de Agricultura e Meio ambiente do Município de Petrolândia-PE
Antônio Victor de Souza Barros	(87) 999886530	Engenheiro Civil/ Secretaria Municipal de Infraestrutura do Município de Petrolândia-PE

<https://forms.gle/1ZfBJwHPrNE1K3TQ7>

APÊNDICE 4 – ATA DA REUNIÃO TÉCNICA DO COMITÊ EXECUTIVO

**ATA DE REUNIÃO DO PRIMEIRO ENCONTRO DO COMITÊ EXECUTIVO DO
MUNICÍPIO DE PETROLÂNDIA-PE**

ASSUNTO	Primeiro encontro do Comitê Executivo		
DATA	17/09/2024		
LOCAL	Petrolândia - PE		
HORÁRIO DE INÍCIO	09:00	HORÁRIO DE TÉRMINO	12:00

Nome	Representação	Telefone
Alan Ricarte	Plansanear-UNIVASF	(81) 9 9910-9141
Milenna Alves	Plansanear-UNIVASF	(87) 9 9962-2214
Sylvia Paes	Plansanear-UNIVASF	(87) 9 9943-7628
Andreza Lopes	Plansanear-UNIVASF	(74) 9 8818-4261
Radyja Ricarte	Plansanear-UNIVASF	(81) 9 8953-4927
Rodrigo Oliveira	Plansanear-UNIVASF	(87) 9 8829-8869
Ianka Matias	Plansanear-UNIVASF	(87) 9 9656-8437
Igor Emanuel	Plansanear-UNIVASF	(74) 9 8826-6978
Joyce Cândido Da S. Souza	Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente	(87) 9 9988-6530
Silvânia Michelly Freire de Areaus	Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente	(87) 9 9930-4931
Adilson José da Silva	Distrito de Irrigação	(87) 9 9951-0915
Antônio Victor de Souza Barros	Prefeitura Municipal de Petrolândia	(87) 9 9942-0868
Patrícia de Morais Gonçalves	CRAS	(87) 9 9665-3014
José Alfredo Nunes de Nascimento	Prefeitura Municipal de Petrolândia	(87) 9 9626-8417

Objetivo

Capacitação do Comitê Executivo, mapeamento dos atores e setores locais.

Principais pontos discutidos

No dia 17 de setembro de 2024, às 09:00, ocorreu o primeiro encontro do Comitê Executivo e o mapeamento dos atores e setores locais no município de Petrolândia. Silvia abriu a reunião, destacando que o objetivo das visitas realizadas em 30 municípios dos estados de Pernambuco, Bahia e Rio de Janeiro é apoiar a criação do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB). Ela enfatizou a importância da participação social nesse processo, afirmando que o plano não pode ser desenvolvido sem ouvir a população, pois somente dessa forma ele refletirá a realidade local e terá viabilidade para execução. Silvia explicou que a elaboração do plano será um processo extenso, com duração de três anos, e terá validade de 20 anos. Em seguida, apresentou a equipe do Plansanear. Alan, coordenador do projeto, esclareceu como serão formados os comitês e a função de cada um deles. Milenna agradeceu a presença de todos, ressaltando a importância de aprender sobre a elaboração do plano. Ela destacou que Petrolândia foi selecionada entre vários municípios para participar do projeto, e que esse momento de mobilização e participação social é essencial. Milenna abordou a importância do saneamento básico para o município, enfatizando seus benefícios para a saúde, qualidade de vida, preservação ambiental e desenvolvimento econômico, além da prevenção de doenças. Ela explicou que o município só poderá captar recursos do governo para obras específicas se tiver um plano de saneamento em vigor. O Termo de Referência utilizado será adaptado às necessidades locais, garantindo que o plano seja adequado à realidade de Petrolândia. Na sequência, Milenna detalhou as etapas do PMSB, que vão do Produto A ao G. Ela explicou que o Comitê Executivo, formado por membros locais, será responsável por fornecer apoio técnico, logístico e estratégico durante a elaboração do plano, além de auxiliar no mapeamento dos atores locais e fornecer dados necessários para a criação dos produtos do PMSB. Silvia e Milenna esclareceram a diferença entre o Comitê Executivo e o Comitê de Coordenação: enquanto o primeiro possui um foco mais técnico, o segundo, que aprovará o plano, se baseia no saber popular. Milenna reforçou que os membros do Comitê de Coordenação devem ser pessoas que influenciam positivamente e trazem representatividade ao processo. Silvia e Alan também destacaram a parceria com o Ministério das Cidades e a UNIVASF para o desenvolvimento do plano, salientando que essa iniciativa representa uma grande oportunidade para o município, dado o alto custo de contratação de empresas privadas para elaborar um plano de qualidade. Alan ressaltou que, muitas vezes, empresas terceirizadas entregam planos genéricos que não atendem às reais necessidades locais. Durante a reunião, foi realizada uma dinâmica em que os participantes utilizaram post-its e canetas para indicar líderes que fariam parte do Comitê de Coordenação. Em seguida, foram definidos os setores de mobilização, identificando locais estratégicos para a realização de eventos futuros com a população. Ao final da reunião, Milenna agradeceu a presença de todos, reforçando a importância do envolvimento de cada um nas próximas etapas. A reunião foi encerrada às 12h.

ENCAMINHAMENTOS	RESPONSÁVEL
Indicação de atores locais para comporem comitê de coordenação	Município de Petrolândia-PE

ASSINATURAS

Documento assinado digitalmente
 **ALAN RICARTE DA SILVA**
 Data: 23/10/2024 13:50:21-0300
 Verifique em <https://validar.it.gov.br>

Documento assinado digitalmente
 **JOYCE CANDIDO DA SILVA SOUZA**
 Data: 24/10/2024 11:13:02-0300
 Verifique em <https://validar.it.gov.br>

**APÊNDICE 5 – LISTA DE PRESENÇA DA REUNIÃO TÉCNICA COM O COMITÊ
EXECUTIVO**

LISTA DE PRESENÇA – 1º ENCONTRO DO COMITÊ EXECUTIVO

LOCAL: Petrolândia - PE

DATA: 17/09/2024

Nome completo	CPF	Telefone	e-mail	Formação?	Representa algum órgão? Qual?
José Cândido da S. Souza	069.260.604-20	87-99988-6530	joscecandidos@hotmai.com	Eng. Ambiental e Sanitarista	Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente.
Silvânia Michelly Freire de Azevedo	100.763.454-59	(87)9.9930-4931	MichellyFreire74@hotmail.com	Tec. Ambiental	Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente
Adilson José da Silva	681.185.384.00	87.99951.0315	adilsonfringuel@gmail.com	Tec. em Agropecuária	Distrito de Igarapé do Meio - Petrolândia
Antônio Vítor de Souza Barros	077.762.907-67	87.99942-0568	victor.vitor@gmail.com	ENG. CIVIL	Prefeitura municipal de Petrolândia
Patrícia de Morais Gonçalves	072.436.964-30	87.99665-3014	patci.morais@hotmail.com	Assistente Social	CRAS Pref. de Petrolândia
José Azevedo Nunes de Nascimento	074.72.787-03	879.3626-8457	azevedo.nunes@gmail.com	Professor	Prefeitura.
Melina Alves	83948619549	(87)99962-2214	mella.alves@hotmail.com	Veterinária	Planozeiro

**APÊNDICE 6 – PARECER DE APROVAÇÃO DO PRODUTO A DO PMSB DE
PETROLÂNDIA – PE.**

PARECER DE APROVAÇÃO

Parecer n.º 01, de 25 de novembro de 2024.

Aprova o Produto A para a elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) do Município de Petrolândia – PE.

O Comitê de Coordenação, instituído pelo Decreto Municipal n.º 1354, de 21 de novembro de 2024, na sua prerrogativa de responsável pela aprovação dos produtos para a elaboração do PMSB do Município de Petrolândia – PE, conforme Regimento Interno presente no Decreto Municipal n.º 1355, de 21 de novembro de 2024, após deliberação, considera o Produto A:

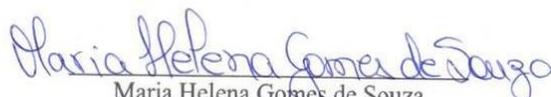
(X) APROVADO, sem ressalvas;
() APROVADOS, com a(s) ressalva(s) a seguir, que deverão ser sanadas conforme procedimento presente no Regimento Interno:

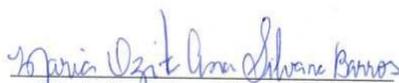
Nesses termos, os membros do Comitê de Coordenação do PMSB, presentes à votação de aprovação, subscrevem este Parecer.

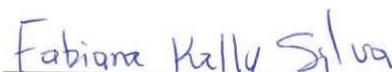
Petrolândia – PE, 25 de novembro, de 2024.

 Documento assinado digitalmente
GEORGE RODRIGUES NOVAES
Data: 26/11/2024 14:21:52-0300
Verifique em <https://validar.itl.gov.br>

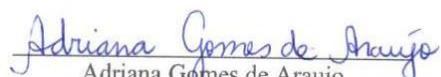
George Rodrigues Novaes
Coordenador do Comitê de
Coordenação


Maria Helena Gomes de Souza
Membro do Comitê de Coordenação


Maria Ozita Ana Silvana Barros
Membro do Comitê de
Coordenação


Fabiane Kelly Silva
Membro do
Membro do Comitê de Coordenação


Janailson Avianez da Silva Santos
Membro do Comitê de
Coordenação


Adriana Gomes de Araujo
Membro do Comitê de
Coordenação

Niedja Maria Batista

Niedja Maria Batista

Membro do Comitê de
Coordenação

Adriano Manoel Gomes da Cruz

Adriano Manoel Gomes da Cruz

Membro do Comitê de Coordenação

Cenira Gomes dos Santos

Cenira Gomes dos Santos

Membro do Comitê de
Coordenação

George de Vasconcelo

Membro do Comitê de
Coordenação

Ruthany Kariny da Silva Santos

Ruthany Kariny da Silva Santos

Membro do Comitê de
Coordenação

Marinalva da Silva de Souza

Membro do Comitê de Coordenação

Valéria Danúbia da Silva

Membro do Comitê de
Coordenação

ANEXOS

ANEXO 1 – TERMO DE COMPROMISSO DO MUNICÍPIO DE PETROLÂNDIA – PE



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO
Avenida José de Sá Maniçoba, SN, Centro, Petrolina/PE, CEP 56.330-400
<https://portais.univasf.edu.br/>

TERMO DE COMPROMISSO

1º TERMO DE COMPROMISSO REALIZADO ENTRE A UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF E OS MUNICÍPIOS CONTEMPLADOS NA SELEÇÃO DO TERMO DE EXECUÇÃO DESCENTRALIZADA N.º 951532/2023, CELEBRADO ENTRE A SECRETARIA NACIONAL DE SANEAMENTO AMBIENTAL DO MINISTÉRIO DAS CIDADES E A UNIVASF, VISANDO À INCLUSÃO DE ENTIDADES COMPROMITENTES.

A **UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF**, inscrita no CNPJ sob o n.º 05.440.720/0001-14, UG:154421, GESTÃO: 26230, situada à Avenida José de Sá Maniçoba, S/N, Centro - Petrolina/PE, CEP: 56.330-400, doravante denominada **GESTÃO RECEBEDORA**, neste ato representada pelo seu Reitor, **TÉLIO NOBRE LEITE**, portador do CPF n.º 022.333.834-60; domiciliado em Petrolina/PE; e a **Prefeitura do Município de Petrolândia/PE**, inscrita no CNPJ sob o n.º **10.106.235/0001-16**, situada à Avenida dos Três Poderes, 141 - Centro, Petrolândia - PE, 56.460-000, neste ato representada por seu Prefeito, **FABIANO JAQUES MARQUES**, portadora do CPF n.º 812.035.514-87; doravante denominado de **MUNICÍPIO COMPROMITENTE**, resolvem celebrar o presente Termo de Compromisso ao Termo de Execução Descentralizada - TED n.º 951532/2023, mediante as disposições expressas nas cláusulas seguintes, que será regido pela Lei n.º 14.133, de 1 de abril de 2021, Decreto n.º 10.929, de 7 de janeiro de 2022, Decreto n.º 11.430, de 8 de março de 2023, Decreto n.º 10.426, de 20 de julho de 2020, e legislação correlata, sob os termos e condições a seguir estabelecidos:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. O presente Termo de Compromisso tem por objeto incluir o Município de **Petrolândia/PE**, devidamente qualificado no preâmbulo deste instrumento, como **MUNICÍPIO COMPROMITENTE**.

2. CLÁUSULA SEGUNDA – DA COMPETÊNCIA DO MUNICÍPIO COMPROMITENTE

2.1. Compete ao **MUNICÍPIO COMPROMITENTE**:



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SAO FRANCISCO
Avenida José de Sá Maniçoba, SN, Centro, Petrolina/PE, CEP 56.330-400
<https://portais.univasf.edu.br/>

- a) Providenciar e disponibilizar as informações de aspectos municipais solicitadas pela Secretaria Nacional de Saneamento Ambiental (SNSA), do Ministério das Cidades (MCID), e pela Universidade Federal do Vale do São Francisco (UNIVASF), que subsidiarão o Município na elaboração dos produtos que compõem o Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB);
- b) Elaborar e aprovar, com o apoio técnico da UNIVASF, por meio do TED, todos os documentos do PMSB e organizar todos os eventos, presenciais ou remotos, necessários para a construção do Plano, de acordo com a metodologia estabelecida pela UNIVASF;
- c) Garantir a plena divulgação dos eventos à sociedade, sempre que possível, por meio de difusão através de: televisão, mídias sociais, páginas oficiais do Município na *internet*, entre outros, no intuito de assegurar a ampla participação da população urbana e rural em todo o processo de elaboração do PMSB pelo Município, com o apoio técnico da UNIVASF;
- d) Fornecer a logística necessária para a mobilização social, incluindo a disponibilização de espaço para reuniões e divulgação de eventos em meios de comunicações, e proporcionando o deslocamento, alimentação e estadia, quando for necessário, da população das áreas rurais para os eventos setoriais e audiências permitindo, assim, a ampla participação da população na elaboração da minuta do PMSB com o apoio da UNIVASF;
- e) Viabilizar a participação dos munícipes em todos os eventos setoriais, de maneira que a representatividade dos setores assegure uma ampla participação social;
- f) Indicar e disponibilizar servidores do quadro municipal para composição dos Comitês, e garantir a efetiva participação em todas as etapas de elaboração do PMSB;
- g) Estruturar e nomear oficialmente os membros do Comitê de Executivo e do Comitê de Coordenação do PMSB e suas respectivas atribuições;
- h) Comprovar à instituição da existência de órgão de controle social dos serviços de saneamento básico, realizado por órgão colegiado, comprovado pelo titular dos serviços de saneamento básico, por meio de legislação específica, nos termos do Decreto n.º 7.217, de 21 de junho de 2010, que regulamenta a Lei n.º 11.445, de 05 de janeiro de 2007. No caso em que o Município ainda não possua um órgão de controle social para o saneamento básico, deverá apresentar Declaração se comprometendo a criá-lo no prazo máximo de 180 dias, a partir da assinatura deste Termo;
- i) Elaborar e encaminhar o PMSB para aprovação na Câmara de Vereadores;
- j) Se durante a execução do PMSB constatar-se que o Município possua convênios, contratos, ou outros instrumentos de repasse vigentes ou já celebrados com órgãos do Governo Federal e do Governo Estadual, ou outras fontes de recursos, que tenham como objeto a elaboração de Plano Municipal de Saneamento Básico, serão devolvidos ao MCID, na integralidade, todos os recursos utilizados para as ações pertinentes ao PMSB, fruto do TED n.º 951532/2023;



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SAO FRANCISCO
Avenida José de Sá Maniçoba, SN, Centro, Petrolina/PE, CEP 56.330-400
<https://portais.univasf.edu.br/>

k) Ressarcir integralmente ao MCID, em caso de descumprimento das obrigações ora destacadas, os valores despendidos para a execução do presente objeto, podendo tal obrigação ser elemento de notificação, por meio dos setores competentes do MCID, visando à devolução dos recursos.

l) O descumprimento deliberado das obrigações ora destacadas, por parte do ente Municipal, poderá ensejar o ajuizamento de ação indenizatória por perdas e danos, sem afastar a possibilidade de outras responsabilidades civis, bem como a responsabilidade penal e administrativa.

3. CLÁUSULA TERCEIRA - DA PUBLICAÇÃO

1.1 Visando a firmeza e a prova de assim haver, entre si, ajustado e acordado, após ter sido lido juntamente com seu(s) anexo(s), o presente Termo de Compromisso é assinado eletronicamente e/ou presencialmente pelas partes. Após as devidas assinaturas, a UNIVASF publicará este Termo de Compromisso no Diário Oficial da União, no prazo estabelecido no parágrafo §1 do art. 89 da Lei n.º 14.133, de 1 de abril de 2021, e enviará o extrato da Publicação para o MCID.

Petrolina/PE, 18 de setembro de 2024.

TELIO NOBRE Assinado de forma digital por TELIO NOBRE
LEITE:022333 LEITE:02233383460
83460 Dados: 2024.10.24 17:37:40 -03'00'

TÉLIO NOBRE LEITE
Reitor da UNIVASF

FABIANO JAQUES Assinado de forma digital por FABIANO JAQUES
MARQUES:81203 MARQUES:81203551487
551487 Dados: 2024.09.23 11:29:33 -03'00'

FABIANO JAQUES MARQUES
Prefeito Municipal de Petrolândia-PE

ANEXO 2 – PORTARIA DE NOMEAÇÃO DO COMITÊ EXECUTIVO

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE PETROLÂNDIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PETROLÂNDIA - GABINETE DO
PREFEITO
PORTARIA N.º 563, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024.

"Nomeia o Comitê Executivo, responsável pela elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) e dá outras providências".

O PREFEITO MUNICIPAL DE PETROLÂNDIA, o Sr. Fabiano Jaques Marques, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal, promulgada em 28 de outubro de 2010 e atualizada através da emenda n.º 003 de 31 de dezembro de 2022 e:

CONSIDERANDO a competência do Município para elaborar o Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB), nos termos da Lei Federal n.º 11.445/07, atualizada pela Lei n.º 14.026/2020, e do Decreto Federal n.º 7.217/10.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica instituído o Comitê Executivo do PMSB deste Município, composto pelos membros nomeados, cujas atribuições e composição são definidas nesta Portaria.

Art. 2º - Fica nomeada a equipe técnica do Comitê Executivo, que é responsável pela elaboração do PMSB, sendo os seus titulares os seguintes:

Nome	Formação/Cargo	Instituição
Alan Ricardo da Silva	Engenheiro Civil/Coordenador	Planoconar
Joyce Cândido da Silva Souza	Engenheira Ambiental e Sanitarista	Prefeitura Municipal de Petrolândia
Patrícia de Moraes Gonçalves	Serviço Social/Assistente Social	Prefeitura Municipal de Petrolândia
Silviana Michelly Freire de Araújo	Estagiária Engenharia Ambiental	Prefeitura Municipal de Petrolândia
Danielle Conceição Lima de Lima	Estagiária de Ciências Sociais	Planoconar
Nitamar Correio Leite	Téc. de Informática	Prefeitura Municipal de Petrolândia
José Alkiano Nunes do Nascimento	Auxiliar Administrativo	Prefeitura Municipal de Petrolândia
Fábio Luiz Menezes Silva	Téc. Agrícola	Prefeitura Municipal de Petrolândia
Ericson Olimpio Gomes	Ensino Médio Completo/Coordenador do Aterro Sanitário	Prefeitura Municipal de Petrolândia
Adilson José da Silva	Téc. Agrícola/Presidente do Conselho de Meio Ambiente	Prefeitura Municipal de Petrolândia
Abner Batista Teodoro	Secretário de Assuntos Indígenas	SESAI (Secretaria Especial de Assuntos Indígenas)

§1º - Na situação de impossibilidade, momentânea ou definitiva, de um ou mais membros da equipe técnica nomeada acima de exercer as atribuições do Comitê Executivo, fica instituída a seguinte lista de suplentes:

Nome	Formação/Cargo	Instituição
Sylvia Paes Farias de Oliveira	Engenheira Civil/Advogada/Coordenadora Executiva	Planoconar
Artêmio Victor de Souza Barros	Engenheiro Civil	Prefeitura Municipal de Petrolândia
Zilmar Rodrigues de Almeida	Serviço Social/Assistente Social	Prefeitura Municipal de Petrolândia
Igor Emanuel Guarimbo Amorim	Estagiário de Engenharia Agrícola Ambiental	Planoconar

Município de Petrolândia

João Samuel Cunha da Silva	Estagiário de Psicologia	Plansanear
Ricardo de Moraes	Técnico em Informática	Prefeitura Municipal de Petrolândia
Italo Cozer Patriota Leite	Auxiliar Administrativo	Prefeitura Municipal de Petrolândia
Otaviano José de Melo Neto	Técnico em Segurança do Trabalho	Prefeitura Municipal de Petrolândia
Maria Eulália Alves Lima	Ensino Médio Completo/Funcionária Atorno sanitário	Prefeitura Municipal de Petrolândia
Carlos Alves	Assistente Administrativo/Conselho de Meio Ambiente	Prefeitura Municipal de Petrolândia
Iraac Damasceno Pezoso	Engenheiro Agrícola/Analista de Desenvolvimento Regional	CODEVASF 3ª (Companhia de Desenvolvimento das Vales do São Francisco e do Paraíba)

Secretário do comitê executivo
 Suplente do coordenador do comitê executivo
 Suplente do secretário do comitê executivo

§2º - Fica nomeado o Engenheiro Alan Ricarte da Silva para cumprir a função de Coordenador Técnico do Comitê Executivo, representando e gerenciando este nas responsabilidades pertinentes.

Art. 3º- Cabe ao Comitê Executivo a função de elaborar todos os produtos relativos ao PMSB, assegurando e atestando a participação da comunidade e as fases de planejamento, conforme a realidade local, possuindo também as seguintes atribuições:

§1º - Realizar as atividades pertinentes à elaboração do Plano Municipal em correspondência ao Termo de Referência (TR);

§2º - Realizar o mapeamento dos atores sociais do Município, de modo a garantir a mais ampla participação popular, visando a posterior composição do Comitê de Coordenação;

§3º - Encaminhar a proposição da composição do Comitê de Coordenação para publicação do Decreto de nomeação pelo Poder Executivo municipal, conforme o mapeamento de atores realizado;

§4º - Providenciar as atividades relativas à mobilização e participação social, como a realização de consultas públicas, diagnósticos técnico-participativos, divulgações, capacitações, audiências, eventos setoriais, entre outras atividades;

§5º - Construir de forma participativa e submeter os produtos atinentes à elaboração do PMSB para aprovação do Comitê de Coordenação;

§6º - Encaminhar a Minuta do Projeto de Lei e o Resumo Executivo do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) para avaliação do Comitê de Coordenação, cabendo a este o encaminhamento para aprovação da Câmara Municipal;

§7º - Colaborar com a equipe técnica do Projeto Plansanear, executado pela Universidade Federal do Vale do São Francisco (UNIVASF), em parceria com o Ministério das Cidades (MCID), para as ações relacionadas à elaboração do PMSB.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor a partir da sua data de publicação.

Prefeitura Municipal de Petrolândia, em 06 de novembro de 2024,

FABIANO JAQUES MARQUES
 Prefeito

Publicado por:
 Igor Nogueira Soares
 Código Identificador:21431130

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Pernambuco no dia 07/11/2024. Edição 3716
 A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita informando o código identificador no site:
<https://www.diariomunicipal.com.br/amupe/>