

Produto A

Atividades Iniciais para Elaboração do PMSB



PMSB
Casinhas | PE



PLANSANEAR



NIESADT
Núcleo de Inovação em Saneamento
Ambiental e Desenvolvimento Territorial

UNIVASF
UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO

Secretaria Nacional de
Saneamento Ambiental - SNSA

MINISTÉRIO DAS
CIDADES

GOVERNO FEDERAL
BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

TED n.º 951532/2023 - UNIVASF/DSR/SNSA/MCID

O Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) é composto pelos seguintes produtos:

Produto A – Atividades Iniciais para Elaboração do PMSB

Produto B – Estratégia de Mobilização, Participação e Comunicação

Produto C – Diagnóstico Técnico-Participativo

Produto D – Prognóstico do Saneamento Básico

Produto E – Programas, Projetos e Ações

Produto F – Indicadores de Desempenho

Produto G – Resumo Executivo

ÓRGÃOS FINANCIADORES

Ministério das Cidades – MCID

Secretaria Nacional de Saneamento Ambiental – SNSA

EXECUÇÃO

Prefeitura Municipal de Casinhas – PE



APOIO

Projeto Plansanear

Universidade Federal do Vale do São Francisco – UNIVASF

APRESENTAÇÃO

A Universidade Federal do Vale do São Francisco (UNIVASF) e o Ministério das Cidades (MCID), através da Secretaria Nacional de Saneamento Ambiental (SNSA), junto ao Departamento de Saneamento Rural e de Pequenos Municípios (DSR), celebraram o Termo de Execução Descentralizada (TED) n.º 951532/2023, denominado Projeto Plansanear, que tem como objeto a capacitação e o apoio técnico à elaboração de Planos Municipais de Saneamento Básico (PMSBs) para 93 Municípios com população de até 50 mil habitantes, nos Estados da Bahia, Pernambuco e Rio de Janeiro.

O TED n.º 951532/2023 – UNIVASF/DSR/SNSA/MCID foi instituído como um Projeto de Extensão da UNIVASF, pertencente ao arcabouço do Núcleo de Inovação de Estudos em Saneamento Ambiental e Desenvolvimento Territorial (NIESAdt), possuindo sede em Petrolina/PE. Ressalta-se que a UNIVASF está presente em 3 Estados brasileiros: Bahia, Pernambuco e Piauí, com 7 *campi* instalados, com capacidade estrutural e intelectual para o desenvolvimento de projetos extensionistas e pesquisas na temática do saneamento básico.

O Plansanear conta com diversos profissionais com qualificações técnicas multidisciplinares e com capacitação para oferecer o apoio técnico na elaboração dos PMSBs, nos moldes do Termo de Referência (TR) para Elaboração de PMSBs (Brasil, 2018), que inclui: prestar assistência técnica especializada (presencial e remota) aos Municípios, desenvolver estratégias de comunicação e mobilização social para sensibilizar a população sobre a importância do saneamento básico, bem como para o acompanhamento e a implementação das ações propostas nos PMSBs.

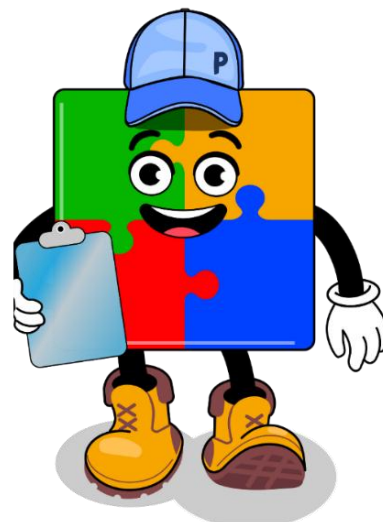
Para conferir identidade própria ao Plansanear, foi construído o logotipo do Projeto, concebido como peças de encaixe, simbolizando a integração dos quatro eixos fundamentais do saneamento básico: abastecimento de água; esgotamento sanitário; coleta e manejo de resíduos sólidos e drenagem urbana.



Cada peça de encaixe representa um dos eixos, evidenciando a interdependência entre eles e a necessidade de um planejamento para garantir a eficiência e a sustentabilidade dos serviços. As cores vibrantes escolhidas refletem a vitalidade do Projeto e a importância de um

ambiente saudável, enquanto o encaixe das peças também remete à colaboração entre os diferentes setores da sociedade, essenciais para a construção de soluções eficazes e adaptadas às realidades locais.

Com um visual inspirado no logotipo do Projeto, foi criado o mascote Zé Planinho para atuar como elemento estratégico de aproximação dos munícipes com as ações do Projeto Plansanear, facilitando o entendimento e a participação ativa no processo de elaboração do PMSB. O mascote será utilizado como uma ferramenta educativa, com o objetivo de fortalecer o engajamento da população, especialmente em pequenos Municípios, e estimular o senso de pertencimento dos munícipes ao Plansanear.



A presença do Zé Planinho em ações, oficinas e eventos comunitários será essencial para simplificar a comunicação e promover a conscientização sobre o saneamento básico, tornando as informações mais acessíveis e compreensíveis para todos, independentemente da faixa etária ou nível de instrução. Com ele, o Projeto se torna mais lúdico e acolhedor, facilitando a interação da comunidade com o conteúdo técnico e reforçando a importância da participação social em todas as etapas do PMSB.



Nesse sentido, a tecnologia também desempenha um papel crucial na ampliação do engajamento e na eficiência das ações do projeto. O aplicativo Rede PlanSanea foi desenvolvido para organizar e otimizar a coleta de dados primários em todos os municípios contemplados pelo projeto Plansanear. A logo do aplicativo simboliza a conexão e colaboração

entre as diversas partes envolvidas no processo, refletindo a integração entre os membros dos Comitês de Execução e de Coordenação.

Além disso, o aplicativo oferece um espaço dedicado para que os munícipes possam contribuir de forma ativa, favorecendo a construção de um Plano democrático e inclusivo. Como parte do compromisso com a transparência, o banco de dados gerado estará disponível para consulta pública, promovendo uma gestão mais acessível e transparente do saneamento básico.

Assim, para conferir suporte aos Municípios na elaboração dos PMSBs, apresenta-se abaixo a equipe de execução do Projeto Plansanear, bem como os representantes da Unidade Descentralizadora do TED, qual seja o Departamento de Saneamento Rural e de Pequenos Municípios, a Secretaria Nacional de Saneamento Ambiental e o Ministério das Cidades (DSR/SNSA/MCID).

EQUIPE DE EXECUÇÃO DO PROJETO PLANSANEAR
UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO
PROJETO PLANSANEAR

Nome	Formação
Coordenador Geral	
Anderson Miranda de Souza	Graduando em Engenharia Ambiental e Sanitária, Graduado em Zootecnia (UNIVASF), Mestre em Ciência Animal (UNIVASF), Doutor em Zootecnia (UFBA) e Professor Adjunto da UNIVASF
Secretário Executivo	
Caio Fellipe Rodrigues Teixeira	Graduado em Direito (UFCG)
Coordenadora Adjunta	
Jéssyka Maria Nunes Galvão	Graduada em Direito (UFPE), Pós-graduada em Direito Constitucional, Mestra e Doutora em Direito Internacional (UFPE) e Advogada
Coordenadora Executiva	
Andreza Carla Lopes André	Graduada em Engenharia Agrícola e Ambiental (UNIVASF) e Mestra em Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia para a Inovação (UNIVASF)
Coordenadora Técnica	
Sylvia Paes Farias de Omena	Graduada em Engenharia Civil (UFAL) e em Direito (FACAPE), Mestra em Engenharia Hidráulica e Saneamento (USP), Doutoranda em Agroecologia e Desenvolvimento Territorial (UNIVASF), Advogada e Professora Adjunta da UNIVASF
Coordenador Administrativo	
Anderson Alessandro de Souza Queiroz	Graduado em Administração (UNIVASF), Especialista em Gestão Financeira e Mestrando em Administração Pública (UNIVASF)

UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO PROJETO PLANSANEAR	
Nome	Formação
Coordenadora de Mobilização e Participação Social	
Bruna da Silva Souza	Graduada em Serviço Social (FACAPE) e Especialista em Instrumentalidade e Técnicas-operativas do Serviço Social (UNIFUTURO)
Coordenador Técnico dos Municípios do Estado da Bahia	
Carlos Laécio Evangelista Franca	Graduado em Engenharia Agrícola e Ambiental (UNIVASF), Especialista em Engenharia Ambiental e Saneamento Básico (Faculdade Pitágoras) e Pós-graduando em Georreferenciamento e Geoprocessamento (Faculdade Inesp)
Coordenadora Técnica dos Municípios do Estado de Pernambuco	
Rafaella de Moura Medeiros	Graduada e Mestra em Engenharia Civil (UFPE), Pós-graduada em Saúde Ambiental e Saneamento para Comunidades Rurais (UNIVASF) e Pós-graduanda em Geotecnia e Segurança de Barragens e Pilhas (Instituto Minere)
Coordenadora Técnica dos Municípios do Estado do Rio de Janeiro	
Livia Duca de Lima	Graduada em Engenharia Sanitária e Ambiental (UFBA) e Engenharia Civil (UNIFACS), Pós-graduada em Avaliação de Impacto e Recuperação de Áreas Degradadas (UNIFACS)
Coordenador do GT de Geoprocessamento	
Rafael Amorim Viana de Moura	Graduado em Engenharia Civil (UFRN), Pós-graduado em Gestão em Engenharia de Tráfego, Mestre em Engenharia Civil (UFBA) e Doutor em Engenharia Civil
Coordenadora de Comunicação	
Milenna Alves dos Santos	Graduada em Medicina Veterinária (UNIVASF), Mestra em Ciência Animal (UNIVASF) e Doutoranda em Ciências Veterinárias (UNIVASF)

UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO PROJETO PLANSANEAR	
Nome	Formação
Consultora	
Marion Cunha Dias Ferreira	Graduada em Engenharia Sanitária e Ambiental (UFBA) e Mestra em Engenharia Ambiental Urbana (UFBA)
Equipe Técnica	
Adson Matheus Marins Nunes	Graduado em Engenharia Civil (UNIVASF)
Alef Pedro Rodrigues Martins	Graduado em Serviço Social (UFPE)
Anna Kamylla França Martins	Graduada em Jornalismo (UNEB)
Ana Luísa Diniz Vilarim Pereira Silva	Graduada em Ciências Sociais (UNIVASF)
Ana Luiza Miranda Santos	Graduanda em Artes Visuais (UNIVASF)
Beatriz Beserra de Barros	Graduada em Serviço Social (UNOPAR)
Bianca Rodrigues Santos	Graduanda em Engenharia Agrícola e Ambiental (UNIVASF)

UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO PROJETO PLANSANEAR	
Nome	Formação
Bruno César Silva	Graduado em Direito (UNEB), Mestre em Gestão de Políticas Públicas e Segurança Social (UFRB), Doutor em Agroecologia e Desenvolvimento Territorial (UNIVASF), TAE (UNIVASF), Advogado e Professor
César Fernandes Aquino	Graduado em Agronomia (UFMG), Mestre em Produção Vegetal (UFMG), Doutor em Fitotecnia (UFV), Pós-doutorado em Agronomia (UFV) e Professor Adjunto da UFOB
Eduardo Linhares Loureiro	Graduado em Engenharia Ambiental (FTC/UNEX); Graduando em Direito (Estácio), Pós-graduado em Conciliação, Mediação, Arbitragem e Negociação (Legale); Pós-graduado em Direito Imobiliário (Legale)
Felipe dos Santos Alencar	Graduado em Zootecnia (IFCE), Mestre em Ciência Animal (UNIVASF) e Doutorando em Ciência Animal (UNIVASF)
Gabriela Nunes Lino	Graduanda em Gestão de Mídias Digitais (UNINTER)
Giovanna Carolina Pereira da Paixão	Graduanda em Engenharia Civil (UNIVASF)
Giullya Emanuelle Santos Guedes	Graduanda em Engenharia Civil (UNIVASF)
Iasmin de Souza Silva	Graduada em Ciências Biológicas (UNIVASF) e Mestranda em Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia para a Inovação (UNIVASF)
Járed Leite da Silva Barros	Graduado em Engenharia Civil (UNIVASF) e pós-graduando em Engenharia de Segurança do Trabalho (INESP)

UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO PROJETO PLANSANEAR	
Nome	Formação
João Pedro Silva Neto	Graduado em Engenharia Civil (UFPB), Professor Adjunto e Prefeito Universitário da UNIVASF
João Victor Fagundes de Oliveira	Graduando em Psicologia (UNIVASF)
João Victor Ferreira Oliveira	Graduado em Artes Visuais (UNIVASF)
José Fernando Bibiano Melo	Graduado em Zootecnia (PUC-RS) e em Psicologia (UNIVASF), Especialista em Neuropsicopedagogia, Mestre em Zootecnia (UFSM), Doutor em Ciências Fisiológicas (UFSCAR) e Professor Adjunto da UNIVASF
Letícia Oliveira Benvindo dos Santos	Graduação em Direito (UNIT), pós-graduanda em Gestão de Riscos e Cibersegurança (FOCUS)
Nizaldo Rodrigues de Macedo	Graduado em Ciências Biológicas (UNIVASF)
Pedro Victor Batista de Almeida	Graduado em Engenharia Civil (UNIVASF)
Rafaela Cristina de Souza Nascimento	Graduada em Engenharia Agrícola e Ambiental (UNIVASF) e Mestranda em Engenharia Agrícola e Ambiental (UNIVASF)
Rodrigo de Oliveira Silva	Graduado em Zootecnia (UNIVASF) e Mestrando em Ciências Animais (UNIVASF)
Silvanete Severino da Silva	Graduada em Engenharia Agrícola (UFCG), Mestre e Doutora em Engenharia Agrícola (UFCG)

UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO PROJETO PLANSANEAR	
Nome	Formação
Tamires Tavares de Lima	Graduada em Direito (FACAPE), Pós-graduanda em Gestão de Processos e Projetos (Gran Faculdade)
Wesley Nascimento dos Santos	Graduado em Engenharia Civil (UNIVASF)
Alunos de Graduação	
André Vinícius Freitas Mendes	Graduando em Engenharia Agrícola e Ambiental (UNIVASF)
Brunna da Costa Vasconcelos	Graduada em Ciências Sociais (UNIVASF)
Elaine Lacerda Oliveira	Graduada em Engenharia Civil (UNIVASF)
Fábio Ricardo de Oliveira Silva Filho	Graduando em Engenharia Agrícola e Ambiental (UNIVASF)
Guilherme Henrique de Lima Freitas	Graduando em Engenharia Agrícola e Ambiental (UNIVASF)
Ianka Amando Matias	Graduada em Engenharia Agrônômica (UNIVASF)
Igor Emanuel Guariroba Amorim	Graduando em Engenharia Agrícola e Ambiental (UNIVASF)
João Henrique Rodrigues de Sá	Graduando em Engenharia Agrícola e Ambiental (UNIVASF)
Joyce da Cruz Lima	Graduada em Engenharia Civil (UNIVASF)
Luma Emanuela de Sá Nascimento	Graduada em Engenharia Elétrica (UNIVASF)
Marcos Vinícius Batista Coelho Modesto	Graduando em Engenharia Agrícola e Ambiental (UNIVASF)
Raquel Teixeira Silva	Graduada em Engenharia Mecânica (UNIVASF)
Valter Nonato de Castro Júnior	Graduando em Engenharia Agrícola e Ambiental (UNIVASF)

GOVERNO FEDERAL MINISTÉRIO DAS CIDADES Secretaria Nacional de Saneamento Ambiental Departamento de Saneamento Rural e de Pequenos Municípios	
Nome	Cargo
Bruno Lopes de Assis	Engenheiro
Emanuel Gurgel Linhares	Analista de Infraestrutura
José Américo Rios Moreira Filho	Coordenador de Cooperação Técnica e Saneamento Estruturante – CTSE
Marcelo Chaves Moreira	Coordenador Geral de Gestão e Saneamento Estruturante – CGGSE
Rosana Lima Viana	Engenheira

A Lei n.º 11.445/2007, atualizada pela Lei n.º 14.026/2020, Marco Legal do Saneamento Básico, regulamenta o saneamento básico no Brasil, definindo-o como o conjunto de serviços públicos, infraestruturas e instalações operacionais de: a) abastecimento de água potável; b) esgotamento sanitário; c) limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos e; d) drenagem e manejo das águas pluviais urbanas (Brasil, 2020).

Ainda nesse segmento, a Constituição Federal do Brasil, no art. 21º, XX, atribui à União a competência legislativa para a edição de normas gerais sobre saneamento básico (Brasil, 1988). Conforme os arts. 30º, I e 32º, §1, da Constituição, a competência legislativa sobre assuntos de interesse local, incluindo a temática do saneamento básico, é atribuída aos Municípios e ao Distrito Federal (Brasil, 1988). Ressalta-se que a Lei n.º 11.445/2007, no art. 8º, I, designa os Municípios e o Distrito Federal como titulares dos serviços públicos de saneamento, ressaltando o inciso II que a titularidade dos serviços públicos de saneamento básico é compartilhada entre o Estado e os Municípios, nos casos em que há instalações operacionais conjuntas em regiões metropolitanas, aglomerações urbanas ou microrregiões, criadas por lei complementar estadual (Brasil, 2007). Esse compartilhamento ocorre em situações de "interesse comum," ou seja, quando as ações de saneamento afetam mais de um Município e exigem coordenação entre diferentes esferas de governo.

Nesse sentido, conforme o art. 9º, I, da Lei n.º 11.445/2007, a elaboração do PMSB é de responsabilidade municipal, sendo este um instrumento de planejamento com metas de curto, médio e longo prazo bem definidas, cujo objetivo é a universalização do acesso aos serviços

sanitários em um horizonte de 20 anos (Brasil, 2007). Ademais, os PMSBs devem ser revisados em intervalos não superiores a 10 anos (Brasil, 2020).

O PMSB deve contemplar todo o território municipal (áreas urbanas e rurais), incluindo os povos originários e as comunidades tradicionais – como indígenas, catingueiros, quilombolas, ribeirinhos, pescadores artesanais, dentre outros – oferecendo soluções adequadas às características socioculturais e ambientais específicas de cada localidade. Além disso, a elaboração do PMSB deve levar em consideração as metas de universalização do acesso aos serviços de saneamento, até o ano de 2033, visando atender 99% da população com água potável e 90% com coleta e tratamento de esgoto (Brasil, 2014).

Diante disso, conforme estabelecido pelo TR, o processo de elaboração de um PMSB envolve a formulação e a consolidação de 7 produtos, nomeados de A a G. O **Produto A** tem como objetivo o conhecimento sobre o território do Município, a administração e a sociedade em geral, envolvendo para isso o mapeamento dos Setores de Mobilização (SM) e dos atores locais (associações comunitárias, conselhos municipais, Organizações Não Governamentais (ONGs), entre outros).

Além disso, nesse Produto há a proposição e a formalização – mediante Portaria do Poder Executivo Municipal – de um grupo de trabalho denominado de Comitê Executivo. Esse Comitê deve ser composto por equipe multidisciplinar de caráter técnico, visto que tem como responsabilidade a operacionalização de todo o processo de elaboração do Plano. Adicionalmente, também consta neste produto a proposta de composição de um segundo grupo de trabalho denominado Comitê de Coordenação. Este deve ser composto por representantes da sociedade civil organizada e do poder público, com a função de atuar como instância consultiva e deliberativa, assegurando a pluralidade nas discussões, a participação efetiva da população local e o controle social.

O **Produto B** apresenta as estratégias a serem adotadas para mobilização, participação social e comunicação, que deverão ser validadas em uma oficina com os Comitês, além de em um evento com os munícipes. Na sequência, o **Produto C** corresponde à elaboração do Diagnóstico Técnico-Participativo, apresentando uma perspectiva da situação atual dos serviços de saneamento básico no Município, fundamentada a partir do diálogo com a população e mapeamento técnico.

Em continuidade, o **Produto D** trata-se de um Prognóstico do saneamento básico do Município, com a definição de metas, objetivos e relatório de perspectivas técnicas concernente aos quatro eixos do saneamento. Já o **Produto E** diz respeito aos Programas, Projetos e Ações do PMSB a serem realizados, bem como a hierarquização das propostas e o cronograma de

execução. Ainda, o **Produto F** trata da elaboração da proposta de Indicadores de Desempenho da execução do PMSB.

Por fim, tem-se o **Produto G**, que é a consolidação de todos os produtos, incorporando as contribuições discutidas em Audiência Pública, além da minuta do Projeto de Lei para a aprovação do Plano e o Resumo Executivo do PMSB.

Assim, o presente documento apresenta o **Produto A** do PMSB de Casinhas – PE, delineado em conformidade com o Termo de Referência para a Elaboração de PMSBs (Brasil, 2018).

LISTA DE FIGURAS

Figura 1 – Atribuições do Comitê Executivo	26
Figura 2 – Atribuições do Comitê de Coordenação.....	31
Figura 3 – Representação distrital do Município de Casinhas – PE segundo o IBGE (2022) com respectivas áreas urbanas e rurais	41
Figura 4 – Divisão distrital do Município de Casinhas – PE, segundo os munícipes com as respectivas áreas urbanas e rurais	43
Figura 5 – Mapa censitário e de densidade demográfica do IBGE para Casinhas – PE	45
Figura 6 – Mapa com a representação dos SM identificados em Casinhas – PE.....	47

LISTA DE IMAGENS

Imagem 1 – Sensibilização na 1ª Reunião Técnica com o Município de Casinhas – PE.....	33
Imagem 2 – 1ª Reunião Técnica com os representantes do Município de Casinhas – PE.	36
Imagem 3 – Mapeamento dos atores sociais locais na 1ª Reunião Técnica do Município de Casinhas – PE	36
Imagem 4 – Projeção dos limites territoriais para setorização do Município de Casinhas – PE	44

LISTA DE QUADROS

Quadro 1 – Síntese dos objetivos, ações, metas e meios de acompanhamento das atividades relativas ao Produto A	23
Quadro 2 – Estrutura da composição do Comitê Executivo	25
Quadro 3 – Principais pontos de pauta do primeiro momento da 1ª Reunião Técnica com o Município de Casinhas – PE.....	27
Quadro 4 – Principais pontos de pauta do segundo momento da 1ª Reunião Técnica para mapeamento dos atores sociais.....	29
Quadro 5 – Critérios utilizados para o mapeamento de atores locais	29
Quadro 6 – Membros titulares do Comitê Executivo.....	34
Quadro 7 – Membros suplentes do Comitê Executivo.....	35
Quadro 8 – Atores sociais mapeados para compor o Comitê de Coordenação de Casinhas – PE e respectivos critérios utilizados.....	37
Quadro 9 – Membros titulares do Comitê de Coordenação	39
Quadro 10 – Membros suplentes do Comitê de Coordenação	40
Quadro 11 – Setores de Mobilização definidos no Município de Casinhas – PE	46
Quadro 12 – Infraestrutura para os Eventos Setoriais.....	49
Quadro 13 – Número de habitantes, principais lideranças e ponto focal de cada um dos SM.....	50
Quadro 14 – Delimitação das localidades por SM	52
Quadro 15 – Conselhos Municipais de Casinhas – PE	54
Quadro 16 – Formas de organizações sociais existentes no SM A (Sede Municipal).....	56
Quadro 17 – Formas de organizações sociais existentes no SM B (Serra Verde).....	58
Quadro 18 – Formas de organizações sociais existentes no SM C (Areia de Chatinha).	59
Quadro 19 – Formas de organizações sociais existentes no SM D (Lagoa da Pedra)	60

LISTA DE SIGLAS E ABREVIATURAS

AMACS	Associação Municipal dos Agentes Comunitários de Saúde de Casinhas
APRUSUC	Associação dos Produtores Rurais do Sítio Umari de Casinhas
ASCOMD	Associação de Assistência Comunitária do Diogo
CMDRS	Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável de Casinhas
COOPCAS	Cooperativa Têxtil de Casinhas
COMPESA	Companhia Pernambucana de Saneamento
CTSE	Cooperação Técnica e Saneamento Estruturante
DSR	Departamento de Saneamento Rural e de Pequenos Municípios
FUNDEB	Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica
IBGE	Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística
MCID	Ministério das Cidades
NIESAdt	Núcleo de Inovação de Estudos em Saneamento Ambiental e Desenvolvimento Territorial
ONGs	Organizações Não Governamentais
PMSB	Plano Municipal de Saneamento Básico
PSF	Programa Saúde da Família
SM	Setores de Mobilização
SNSA	Secretaria Nacional de Saneamento Ambiental
TED	Termo de Execução Descentralizada
TR	Termo de Referência
UNIVASF	Universidade Federal do Vale do São Francisco

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	3
1. PRODUTO A: ATIVIDADES INICIAIS PARA A ELABORAÇÃO DO PMSB DE CASINHAS – PE	20
1.1 Introdução	20
1.2 Justificativa	21
1.3 Objetivos	22
1.4 Metodologia	25
1.4.1 Formação do Comitê Executivo	25
1.4.2 Mapeamento dos Atores Locais	28
1.4.3 Proposta de composição do Comitê de Coordenação	30
1.4.4 Mapeamento dos Setores de Mobilização	31
1.5 Ações/atividades realizadas no Município de Casinhas – PE	32
1.5.1 Nomeação do Comitê Executivo	33
1.5.2 Mapeamento de Atores Locais	35
1.5.3 Proposição do Comitê de Coordenação	39
1.5.4 Identificação dos Setores de Mobilização	40
REFERÊNCIAS	62
APÊNDICES	64
Apêndice 1 – Formulário para Gestores – Informações Municipais	65
Apêndice 2 – Ata da Primeira Reunião Técnica com o Município de Casinhas – PE	67
Apêndice 3 – Lista de Presença Virtual da Primeira Reunião Técnica com o Município de Casinhas – PE	72
Apêndice 4 – Parecer de Aprovação do Produto A do PMSB de Casinhas – PE	74
ANEXOS	76
Anexo 1 – Termo de Compromisso do Município de Casinhas – PE	77
Anexo 2 – Portaria de Nomeação do Comitê Executivo	81

1. PRODUTO A: ATIVIDADES INICIAIS PARA A ELABORAÇÃO DO PMSB DE CASINHAS – PE

O Produto A compreende as atividades iniciais de organização do Município para a elaboração do PMSB, com a formação e a nomeação do Comitê Executivo e a identificação e mobilização dos munícipes de diversos setores da sociedade para atuarem como atores-chave desse processo, garantindo que o PMSB seja plural, viável e eficaz. Além disso, também faz parte deste Produto a proposta para a formação do Comitê de Coordenação, o qual deve ser composto por representantes da sociedade civil organizada e do poder público para atuarem com atribuições de instância consultiva e deliberativa.

1.1 Introdução

Na construção do PMSB é vital promover a participação social, assegurando que haja a percepção das necessidades e prioridades da população local, aumentando as chances de sucesso do processo de elaboração e, ainda, de implementação do Plano, com impactos positivos concretos na qualidade de vida dos munícipes. Ao traçar e adotar estratégias com essa finalidade, o Município demonstra seu compromisso com a gestão democrática e participativa.

O início da estruturação do PMSB se dá pela formação do Comitê Executivo. Essa figura de organização é fundamental para garantir a eficácia e a implementação do Plano, composto por profissionais qualificados e representantes de áreas técnicas e de entidades variadas, o Comitê visa enfrentar os desafios do processo de elaboração. A integração de conhecimentos técnicos e o compromisso com as necessidades da comunidade local são essenciais para o desenvolvimento de políticas públicas que favoreçam a melhoria contínua dos serviços de saneamento, promovendo a qualidade de vida e a sustentabilidade para os munícipes.

Posteriormente, é formado o Comitê de Coordenação como instância consultiva e deliberativa. A diversidade na composição desse Comitê assegura uma visão mais abrangente, uma vez que atores sociais locais como lideranças comunitárias, dirigentes sindicais e líderes das demais organizações sociais podem contribuir incluindo a percepção popular sobre a prestação de serviços nos quatro componentes do saneamento.

Objetivando a construção de um Plano democrático e inclusivo, uma das atribuições do Comitê Executivo é a de mapear os atores locais. Esse mapeamento inclui a identificação das formas de organização social dos munícipes e as principais lideranças locais. A seleção desses atores deve levar em consideração critérios como capacidade de diálogo com a população e organização social em temáticas relacionadas ao saneamento.

Mapeados os atores sociais, há a divisão territorial municipal em Setores de Mobilização, correspondendo estes ao planejamento dos locais para receber os eventos participativos que ocorrerão no processo de elaboração do PMSB, sendo distribuídos de forma a garantir a efetiva participação da população das diversas localidades e dos segmentos sociais do Município.

1.2 Justificativa

O processo de elaboração de um PMSB é complexo e exige a participação ativa de diversos atores sociais. Nesse sentido, a criação do Comitê Executivo e do Comitê de Coordenação é essencial nesse processo.

O primeiro Comitê a ser criado é o de Execução, devendo ser composto por equipe multidisciplinar, de caráter técnico, já que é de responsabilidade deste a execução de todas as atividades previstas no TR, bem como a elaboração de todos os produtos a serem entregues, submetendo-os à avaliação e à aprovação do Comitê de Coordenação.

Nesse cenário, cabe ao Comitê de Coordenação a avaliação e a deliberação dos produtos e das atividades desenvolvidos pelo Comitê Executivo. O Comitê de Coordenação deve ser plural, formado por representantes da sociedade civil organizada e do poder público. A participação de diversos atores sociais na elaboração do PMSB confere maior legitimidade ao Plano, uma vez que as decisões são tomadas de forma mais democrática e transparente, considerando as diferentes realidades e necessidades da população. Além disso, um ambiente de perspectivas diversificadas contribui para a identificação de soluções inovadoras e eficazes para os problemas existentes.

Em suma, os Comitês permitem a criação de um espaço de diálogo aberto entre os diferentes atores envolvidos, promovendo a integração de esforços em torno de um objetivo comum, que é a universalização do acesso aos serviços de saneamento no Município de Casinhas – PE.

Nesse sentido, a formação dos Comitês e as demais etapas que compõem o Produto A são essenciais para garantir a legitimidade, a eficiência e a efetividade do planejamento dos serviços de saneamento básico no Município. Segundo Mattos *et al.* (2019), a participação social é fundamental no processo de elaboração do PMSB. Envolver a comunidade permite a identificação mais precisa dos problemas e a construção de soluções assertivas, garantindo maior eficácia nas ações propostas. Para tanto, a criação de comitês específicos e a mobilização estimulam a adesão e o engajamento da população nas ações previstas na construção do PMSB.

A participação dos atores locais é indispensável em todas as etapas do processo de concepção do Plano, tornando-o mais democrático, integrando outras políticas públicas e fortalecendo o controle social. Assim, o mapeamento desses atores enriquece o diagnóstico, a proposição de soluções e a implementação das ações planejadas, possibilitando melhorias concretas na qualidade de vida da população (Brasil, 2013).

A integração de diversos órgãos da sociedade no planejamento do PMSB garante a abrangência e a efetividade das ações apresentadas. A colaboração entre as diferentes esferas, como as associações de moradores, grupos empresariais, instituições educacionais e movimentos sociais, assegura que o Plano reflita uma multiplicidade de perspectivas e necessidades (Brasil, 2018).

Segundo Rocha (2008), esses órgãos contribuem com conhecimentos específicos e experiências práticas que enriquecem o processo de elaboração das políticas públicas, promovendo soluções mais integradas e sustentáveis. Além disso, a inclusão de conselhos municipais e de entidades como o Poder Legislativo, Judiciário e demais instituições, fortalece o compromisso coletivo com o desenvolvimento e a implementação dessas ações. A sinergia entre esses atores facilita a mobilização social, a disseminação de informações e a qualificação da participação cidadã, garantindo que o Plano, além de atender às demandas locais, também seja amplamente legitimado e apoiado pela comunidade.

1.3 Objetivos

O presente instrumento tem como objetivo o planejamento inicial e a estruturação da governança participativa no processo de elaboração do PMSB do Município Casinhas – PE. Com o intuito de dar pluralidade e tornar o processo democrático, identificam-se os principais atores da sociedade civil organizada e do poder público. Como objetivos específicos, têm-se:

- Constituir o Comitê Executivo e propor a composição do Comitê de Coordenação;
- Mapear e identificar os principais atores sociais e incentivá-los a participar do processo de elaboração do PMSB;
- Propor os SM para a realização dos Eventos Setoriais.

Assim, o Quadro 1 apresenta uma síntese dos objetivos, ações, metas e meios de acompanhamento das atividades desenvolvidas no Município de Casinhas – PE relativas ao Produto A.

Quadro 1 – Síntese dos objetivos, ações, metas e meios de acompanhamento das atividades relativas ao Produto A

Objetivo(s)	Ações	Meta(s)	Meios de acompanhamento
Sensibilizar os representantes municipais sobre a importância do saneamento básico para a saúde pública, meio ambiente e bem-estar da população	Realizar reunião remota com gestores municipais para sensibilização da importância do saneamento básico e da elaboração do PMSB	Promover o engajamento e a participação de gestores municipais na elaboração do PMSB	• Ata de reunião; • Registros fotográficos; • <i>Site</i> do Plansanear.
Constituir o Comitê Executivo	Realizar reunião remota para apoiar a formação do Comitê Executivo do PMSB	Promover a participação de gestores municipais, conselheiros e representantes técnicos dos prestadores dos serviços de saneamento no Município para a composição do Comitê Executivo	• Ata de reunião; • Registros fotográficos; • Planilha de proposição de membros; • Formulário para Gestores no App Rede PlanSanea; • Portaria publicada com a composição do Comitê Executivo; • <i>Site</i> do Plansanear.
Mapear e identificar os principais atores sociais locais e incentivá-los a participar do processo de elaboração do PMSB	Apoiar o Comitê Executivo para que seus membros indiquem possíveis líderes da sociedade que possam contribuir com a construção do PMSB	Promover ampla divulgação do processo de elaboração do PMSB e sensibilizar os munícipes quanto à importância da participação social em todas as etapas de elaboração do PMSB	• Ata de reunião; • Registros fotográficos; • Planilha dos atores locais mapeados; • Questionário de mapeamento dos atores locais; • <i>Site</i> do Plansanear.

Objetivo(s)	Ações	Meta(s)	Meios de acompanhamento
Proposição inicial de composição do Comitê de Coordenação	Chamar os atores sociais mapeados para constituir o Comitê de Coordenação	Promover a participação social de líderes comunitários e demais representantes de diferentes segmentos da sociedade em todo o processo de elaboração do PMSB	• Ata de reunião; • Registros fotográficos; • Planilha de proposição de membros; • Formulário de mapeamento de atores sociais locais no App Rede PlanSanea; • Quadro de proposição de composição do Comitê de Coordenação; • <i>Site</i> do Plansanear.
Propor possíveis SM para a realização dos Eventos Setoriais	Realizar a setorização municipal preliminar, levando em consideração os setores censitários adotados pelo IBGE e a malha setorial de cobertura do Programa Saúde da Família (PSF), de forma a assegurar a integração de toda a sociedade no processo de elaboração do PMSB	Setorizar o Município de forma que a sociedade possa ser mobilizada e integrada no processo de construção do PMSB	• Ata de reunião; • Registros fotográficos; • Formulário para Gestores no App Rede PlanSanea; • <i>Site</i> do Plansanear.

Fonte: PMSB de Casinhas– PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2025).

1.4 Metodologia

1.4.1 Formação do Comitê Executivo

O primeiro passo para a elaboração do PMSB é a constituição do Comitê Executivo, formado por equipe multidisciplinar, de caráter técnico, por meio de Portaria do Poder Executivo Municipal.

É importante destacar que, considerando a rotatividade dos técnicos municipais comissionados, é sugerido ao Município uma composição de Comitê Executivo majoritariamente formada por servidores efetivos da Prefeitura, garantindo a fluidez na continuidade das atividades e o cumprimento dos prazos estabelecidos para a elaboração dos Produtos. Além destes, o Comitê Executivo deve ser composto por outros profissionais de assessoramento técnico. Tomando como base o TR (Brasil, 2018), o Quadro 2 contém a estrutura utilizada para a composição do referido Comitê.

Quadro 2 – Estrutura da composição do Comitê Executivo

Função	Formação/Vínculo
Coordenador	Engenharia Ambiental, Civil ou Sanitária
Engenheiro	Engenharia Ambiental, Civil ou Sanitária
Profissional com formação em Ciências Sociais e Humanas, com destaque para Sociólogo, Pedagogo e Assistente Social	História, Geografia, Sociologia, Ciências Sociais, Psicologia, Pedagogia, entre outras
Estagiário em Engenharia Ambiental, Civil ou Sanitária	Engenharia Ambiental, Civil ou Sanitária
Estagiário em Sociologia, Pedagogia ou Ciências Humanas	História, Geografia, Sociologia, Psicologia, Pedagogia, entre outras
Técnico em Informática	Técnico em Informática
Secretário	-
Técnicos que atuam como profissionais dos órgãos e entidades municipais da área de saneamento básico e secretarias afins	Secretaria de Obras, Serviços Públicos, Urbanismo, Saúde, de Planejamento, Desenvolvimento Econômico, Meio Ambiente, Assistência Social, Educação, entre outras

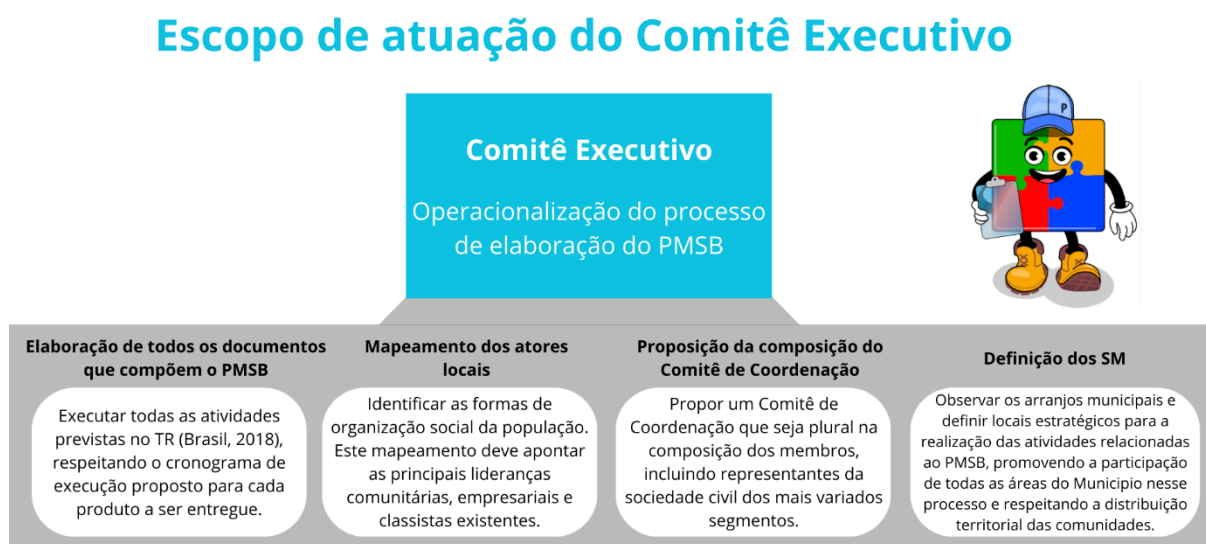
Função	Formação/Vínculo
Representantes técnicos dos prestadores de serviços de saneamento básico	-
Conselheiros Municipais que representam a sociedade civil nos conselhos de políticas públicas	-
Profissionais disponibilizados por órgãos da administração direta e indireta de outros entes da Federação	-

Fonte: PMSB de Casinhas – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2025).

Assim, o Comitê Executivo é responsável pela elaboração e discussão de todos os documentos que integram o PMSB, além da organização da Estratégia Participativa e da coordenação geral do processo.

O Comitê Executivo contribui com expertise técnica, utilizando dados e análises específicas para informar e embasar as decisões a serem tomadas futuramente, facilitando a integração do saneamento básico com outras políticas públicas já existentes no Município. As principais atribuições do Comitê Executivo podem ser observadas na Figura 1 – Atribuições do Comitê Executivo

Figura 1 – Atribuições do Comitê Executivo



Fonte: Adaptado de Brasil (2018).

Para a formação do referido Comitê, inicialmente é realizada a 1ª Reunião Técnica com o Município de Casinhas – PE, via Google Meet, dividida em dois momentos. A primeira parte

da 1ª Reunião Técnica tem como objetivo sensibilizar os gestores acerca da importância do planejamento do saneamento básico para o Município e sua população, suas atribuições no processo de elaboração do PMSB e a necessidade de criação do Comitê Executivo para operacionalização de todo o processo de elaboração do Plano. O Quadro 3 apresenta os principais pontos de pauta da 1ª Reunião Técnica com o Município de Casinhas – PE.

Quadro 3 – Principais pontos de pauta do primeiro momento da 1ª Reunião Técnica com o Município de Casinhas – PE

Principais pontos de pauta do primeiro momento da 1ª Reunião Técnica com o Município de Casinhas – PE	
Nº	Descrição
1	Apresentação do Projeto Plansanear
2	Sensibilização acerca da definição e importância do saneamento básico
3	Definição do PMSB, etapas de elaboração e produtos a serem entregues
4	Relevância da participação e controle social no processo de elaboração do PMSB
5	Atribuições e responsabilidades do Município e do Plansanear no processo de elaboração do PMSB
6	Assinatura do Termo de Compromisso firmado entre o Projeto Plansanear (UNIVASF) e o Município
7	Criação de um grupo de trabalho de caráter técnico denominado Comitê Executivo, sua composição mínima e atribuições
8	Necessidade de elaboração e publicação de Portaria de Nomeação do Comitê Executivo
9	Identificação de um munícipe para atuar como Ponto Focal do Projeto, facilitando o apoio à elaboração do PMSB
10	Espaço de diálogo acerca das temáticas apresentadas

Fonte: PMSB de Casinhas – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2025).

Como encaminhamento dessa reunião consta a formação do Comitê Executivo e a assinatura do Termo de Compromisso, como objeto de formalização da parceria entre o Projeto Plansanear (UNIVASF) e o Município (Anexo 1). Vale ressaltar que, fica sob responsabilidade do ponto focal a finalização da composição do Comitê Executivo no aplicativo Rede PlanSanea e a disponibilização de demais informações essenciais para o desenvolvimento deste Produto, conforme consta no Apêndice 1.

Cabe destacar ainda que a forma de participação dos gestores municipais através do aplicativo Rede PlanSanea vai além da composição do Comitê Executivo, ocorre também com o preenchimento de formulários específicos para: 1 – Composição do Comitê Executivo; 2 –

Mapeamento de atores sociais locais; 3 – Infraestrutura disponível nos Setores de Mobilização (SM); 4 – Localidades, lideranças e ponto focal por SM; e 5 – Conselhos Municipais existentes. Ressalta-se a importância do App Rede PlanSanea para dar celeridade e transparência ao processo de elaboração do Plano. Tais informações são incorporadas neste Produto em forma de quadros, apêndices e anexos.

Assim, nesse momento é dado início ao processo de formação do Comitê Executivo, ficando a cargo do Ponto Focal a conclusão desse processo. Além disso, também ficam como encaminhamentos a assinatura do Termo de Compromisso, como objeto de formalização da parceria entre o Projeto Plansanear (UNIVASF) e o Município (Anexo 1) e a publicação da Portaria de Nomeação do Comitê Executivo.

Após a reunião, é criado um grupo em aplicativo de mensagens instantâneas (Whatsapp) com os possíveis membros do Comitê Executivo e com alguns integrantes do Projeto Plansanear para facilitar a interlocução e dar celeridade à execução das próximas etapas do processo de elaboração do PMSB.

1.4.2 Mapeamento dos Atores Locais

Mapear os atores locais é uma etapa essencial na elaboração de um PMSB verdadeiramente democrático e eficaz. Ao identificar e envolver lideranças comunitárias, agentes sociais e representantes de diversos segmentos da população, assegura-se que todas as vozes sejam ouvidas e que as necessidades específicas de todas as localidades sejam consideradas, levando em conta o princípio da horizontalidade. Este garante que as soluções propostas no PMSB não sejam impostas de forma hierárquica, mas sim que resultem de um diálogo constante e equitativo entre todos os atores envolvidos. Assim, esse princípio confere maior legitimidade e adesão da população ao Plano, uma vez que estimula o diálogo e a tomada de decisão coletiva, considerando aspectos técnicos, mas valorizando também o conhecimento local.

Nesse contexto, cabe ao Comitê Executivo identificar os principais atores sociais do Município para definir a composição do chamado Comitê de Coordenação, que delibera e aprova os produtos elaborados. O mapeamento de atores locais é iniciado no segundo momento da 1ª Reunião Técnica, cujos principais pontos de pauta estão no Quadro 4.

Quadro 4 – Principais pontos de pauta do segundo momento da 1ª Reunião Técnica para mapeamento dos atores sociais

Principais pontos de pauta do segundo momento da 1ª Reunião Técnica para mapeamento dos atores sociais	
Nº	Descrição
1	Exposição da proposta de setorização municipal de forma a contemplar toda a população na elaboração do PMSB
2	Mapeamento de atores sociais locais para contribuição no processo de elaboração do PMSB
3	Apresentação do aplicativo Rede PlanSanea e cadastramento do ponto focal na plataforma
4	Preenchimento do Formulário de Mapeamento de Atores Sociais no aplicativo Rede PlanSanea
5	Criação de um grupo de trabalho de caráter social e participativo denominado Comitê de Coordenação e suas atribuições
6	Necessidade de elaboração e publicação de Decreto de Nomeação do Comitê de Coordenação
7	Espaço de diálogo acerca das temáticas apresentadas

Fonte: PMSB de Casinhas – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2025).

Para a realização do mapeamento dos atores locais, os membros do Comitê Executivo presentes na reunião remota são instigados a indicar possíveis representantes de cada um dos segmentos da sociedade, a saber: Poder Executivo Municipal; Conselhos Municipais; segmentos organizados sociais; e sociedade civil. A indicação desses atores também é feita através do preenchimento de um formulário aberto no aplicativo Rede PlanSanea (Apêndice 1). Para subsidiar tal mapeamento são apresentados e utilizados os critérios estabelecidos no Termo de Referência (Brasil, 2018), conforme o Quadro 5.

Quadro 5 – Critérios utilizados para o mapeamento de atores locais

Critérios utilizados para mapeamento de atores locais	
Critério	Descrição
Capacidade de diálogo	Habilidade para se comunicar efetivamente com a população
Organização social	Envolvimento em áreas relacionadas ao saneamento básico
Infraestrutura e logística	Disponibilidade de recursos para apoiar eventos e atividades. Participação em mutirões, passeatas, encontros, gincanas e reuniões

CrITÉRIOS utilizados para mapeamento de atores locais	
CrITÉrio	Descrição
Participação em conselhos	Envolvimento em Conselhos Municipais de políticas públicas
Tradições e costumes	Engajamento em datas festivas e tradições locais
Meios de informação	Uso de rádio, tv local, folhetos impressos, redes sociais etc.
Potencialização	Capacidade de utilizar os meios de comunicação para promover o PMSB
Influência nas políticas públicas	Capacidade em influenciar e moldar políticas públicas relacionadas ao saneamento

Fonte: Adaptado de Brasil (2018).

Também é disponibilizado para o Comitê Executivo um formulário para que sejam indicados, posteriormente, outros atores sociais não identificados durante a reunião.

O mapeamento realizado fornece uma base sólida para compreender as dinâmicas sociais e identificar os principais atores que podem contribuir para a elaboração e a implementação do PMSB no Município. Além disso, promove uma ampla discussão sobre as estratégias para a criação dos SM e a proposição do Comitê de Coordenação.

É importante destacar que, além de gestores públicos, são também mapeados representantes da sociedade civil que, devido a sua influência local, desempenham um papel vital como articuladores e facilitadores na promoção e disseminação de informações. Esses membros são fundamentais para assegurar que as perspectivas e necessidades das comunidades sejam devidamente representadas e incorporadas no planejamento e na execução das iniciativas de saneamento básico.

1.4.3 Proposta de composição do Comitê de Coordenação

A partir do mapeamento dos atores sociais, é dado início ao processo de formação do Comitê de Coordenação. Este Comitê desempenha um papel consultivo e deliberativo, sendo composto por representantes tanto da sociedade civil quanto dos poderes públicos. É importante ressaltar que deve ser observada e garantida a participação equitativa de ambos os setores na composição do Comitê de Coordenação, para que estes definam em conjunto as diretrizes e participem do processo de elaboração do PMSB, de forma colaborativa e integrada.

Diferentemente do Comitê Executivo, a criação do Comitê de Coordenação traz a perspectiva do saber popular para fomentar as discussões acerca do Plano, promovendo uma abordagem mais plural e inclusiva. As principais atribuições desse Comitê são apresentadas na Figura 2.

Figura 2 – Atribuições do Comitê de Coordenação



Fonte: Adaptado de Brasil (2018).

Conforme mencionado anteriormente, o Comitê de Coordenação é constituído de modo a assegurar a paridade entre os representantes da sociedade civil organizada e do poder público. Além disso, deve ser observada também a não duplicidade de membros já presentes no Comitê de Execução, a fim de evitar possíveis conflitos de interesses.

O preenchimento do formulário de mapeamento de atores locais por meio do aplicativo Rede PlanSanea é utilizado como base para a formação do Comitê de Coordenação. Assim, todos os atores sociais locais mapeados durante a reunião com o Comitê Executivo são contactados, mas somente aqueles que concordem em participar do Comitê de Coordenação recebem orientações gerais sobre suas atribuições no processo de elaboração do PMSB.

1.4.4 Mapeamento dos Setores de Mobilização

No processo de elaboração do PMSB é fundamental estimular a participação da sociedade como um todo, de forma a construir um Plano coerente e adequado à realidade local, considerando as particularidades associadas à prestação dos serviços de saneamento básico dentro das delimitações territoriais do Município.

Para isso, mapeiam-se os chamados Setores de Mobilização, que podem ser definidos como: “locais planejados para receber os eventos participativos do PMSB, sendo distribuídos pelo território do Município de forma a promover efetividade à presença da comunidade” (Brasil, 2018).

Assim, os SM são constituídos considerando fatores ambientais, características geográficas, densidade populacional, estrutura territorial, facilidade de acesso e infraestrutura local, existência de redes de comunicação, além de hábitos culturais e sociais existentes (Brasil, 2018).

A fim de garantir a Participação Social na elaboração do PMSB e promover o diálogo entre os diversos atores envolvidos, a equipe técnica de mobilização e participação social estabeleceu critérios para fundamentar a setorização dos Municípios, considerando experiências relevantes na temática, são eles:

- **Municípios de até 15.000 habitantes:** serão divididos em no mínimo 2 SM, conforme necessidade e considerando as particularidades de cada Município;
- **Municípios com mais de 15.000 habitantes:** serão divididos em no mínimo, 4 SM, conforme necessidade e considerando as particularidades de cada Município;
- **Municípios com comunidades tradicionais:** aqueles que abrigam povos indígenas, quilombolas, ribeirinhos, entre outros, poderão ter um número maior de setores, a ser definido em conjunto com o Comitê de Coordenação considerando as particularidades inerentes a cada Município;
- **Demais critérios:** a divisão em setores também levará em consideração a setorização utilizada nas políticas públicas do Município, os setores censitários e censo demográfico do IBGE, a malha setorial de cobertura do PSF, a infraestrutura local, o acesso e a logística para a realização de eventos.

Os critérios apresentados são utilizados para a definição dos SM. A exposição da proposta de Setorização construída seguindo os critérios descritos acima é realizada durante o segundo momento da 1ª Reunião Técnica. No momento da reunião é aberto um espaço para os membros presentes apresentarem suas considerações sobre a Setorização proposta, de forma a contemplar e mobilizar toda a sociedade a participar do processo de elaboração do Plano.

1.5 Ações/atividades realizadas no Município de Casinhas – PE

No contexto da caracterização social do Município de Casinhas – PE para a elaboração do Produto A do PMSB foram realizadas as seguintes etapas: nomeação do Comitê Executivo

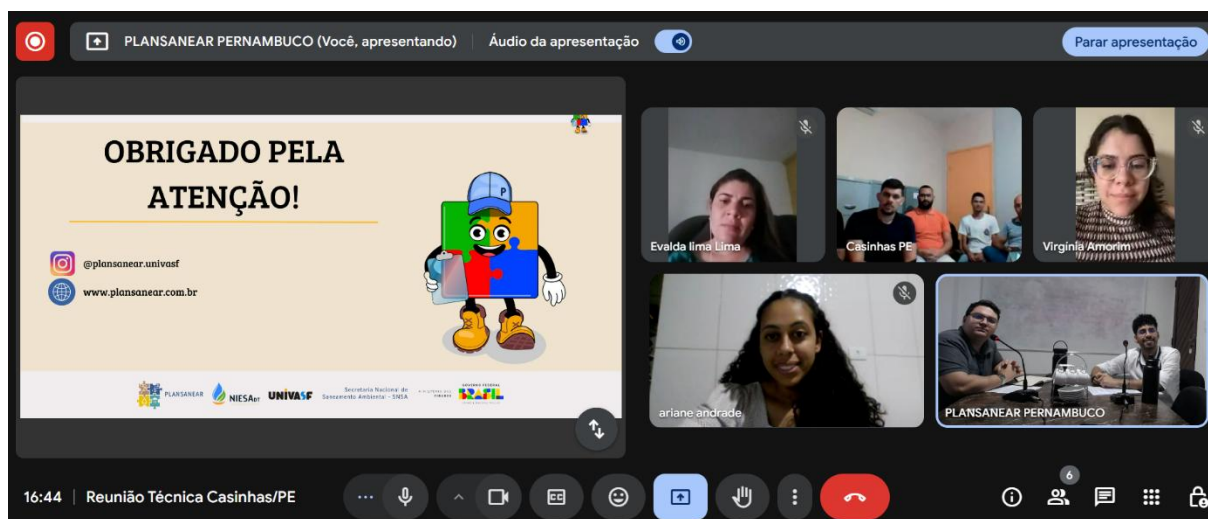
por meio de Portaria; o mapeamento dos atores locais; a proposta de composição do Comitê de Coordenação; e a setorização, as quais serão detalhadas a seguir.

1.5.1 Nomeação do Comitê Executivo

Após a designação dos Municípios a serem contemplados com a capacitação e o apoio técnico para a elaboração do PMSB pelo Projeto Plansanear, foi realizado o primeiro contato com os representantes de Casinhas – PE, através dos meios eletrônicos oficiais da Prefeitura Municipal para agendamento da primeira reunião remota.

A reunião ocorreu no dia 03 de junho de 2025, via Google Meet, momento em que houve a formalização do início dos trabalhos com a sensibilização do Município sobre a importância do saneamento básico, sua responsabilidade como titular da prestação dos serviços de saneamento básico, além do esclarecimento do papel de apoio do Projeto Plansanear no processo de elaboração do PMSB. A Imagem 1 apresenta o registro desse momento.

Imagem 1 – Sensibilização na 1ª Reunião Técnica com o Município de Casinhas – PE



Fonte: PMSB de Casinhas – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2025).

Além disso, na mesma reunião também foram apresentadas as atividades iniciais a serem desenvolvidas, incluindo a formação do Comitê Executivo, ficando acordado entre os presentes que este deveria ser formado após 8 dias úteis do encontro através do App Rede PlanSanea, conforme consta na ata de reunião (Apêndice 2). O Apêndice 3 apresenta a lista de presença desse encontro.

O Comitê Executivo foi instituído por meio da Portaria n.º 420 (Anexo 2), publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Pernambuco em 02 de junho de 2025, sendo composto por equipe técnica multidisciplinar, incluindo técnicos e servidores que atuam nos

órgãos e entidades municipais nas áreas de saneamento básico, especificamente nas Secretarias Municipal de Saúde e Infraestrutura. Além disso, conta também com representantes técnicos da Companhia Pernambucana de Saneamento (COMPESA) e do Conselho Municipal de Saúde, prestadores dos serviços de saneamento básico no Município. Ainda, há membros da equipe de assessoramento técnico do Plansanear/UNIVASF compondo o Comitê Executivo. A Engenheira Civil, Rafaella de Moura Medeiros, foi nomeada como Coordenadora do Comitê Executivo. Assim, os Quadros 6 e 7 apresentam os membros, titulares e suplentes, do Comitê Executivo.

Quadro 6 – Membros titulares do Comitê Executivo

Membros Titulares		
Nome	Formação/Cargo	Instituição
Rafaella de Moura Medeiros ¹	Engenheira Civil / Coordenadora do GT de Pernambuco	Plansanear
José Carlos de Araújo Souza	Engenheiro Civil	Prefeitura Municipal de Casinhas
Ariane Andrade da Silva	Bacharel em Serviço Social / Mestranda em Serviço Social / Coordenadora do CRAS	Prefeitura Municipal de Casinhas
Giovanna Carolina Pereira da Paixão	Graduanda em Engenharia Civil	Plansanear
João Victor Fagundes de Oliveira	Graduando em Psicologia	Plansanear
Durval Cavalcante Da Silva Neto	Ensino Médio com Técnico de Desenvolvimento Web / Diretor DPTO de Tributação	Prefeitura Municipal de Casinhas
José Luiz Fernandes Soares ²	Graduado em administração / Ciências Contábeis / Especialista em Regime Próprio de Previdência / Técnico em Informática	Prefeitura Municipal de Casinhas
João Natalício Araújo Dos Santos	Ensino Médio Completo / Diretor de Obras da Secretaria de Infraestrutura	Prefeitura Municipal de Casinhas
José Travassos De Melo Júnior	Coordenador CRE	COMPESA
Flávio Jerônimo Dos Santos	ACE da Secretaria Municipal De Saúde	Conselho Municipal de Saúde
Jalmir Jonnes Barbosa Leal	Gestor Escolar - EREM João XXII	Escola de Referência em Ensino Médio

1 – Coordenação.

2 – Secretaria.

Fonte: PMSB de Casinhas – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2025).

Quadro 7 – Membros suplentes do Comitê Executivo

Membros Suplentes		
Nome	Formação/Cargo	Instituição
Carlos Laécio Evangelista Franca ¹	Engenheiro Agrícola e Ambiental / Coord. do GT Bahia 1	Plansanear
Genário Henriques da Silva Júnior	Engenheiro Civil	Prefeitura Municipal de Casinhas
Virgínia Karina Amorim e Silva	Assistente Social - Secretaria Municipal de Assistência Social	Prefeitura Municipal de Casinhas
Marcos Vinícius Batista Coelho Modesto	Graduando em Engenharia Agrícola e Ambiental	Plansanear
Brunna da Costa Vasconcelos	Graduanda em Ciências Sociais	Plansanear
João Victor Leite de Sousa	Técnico em informática	Plansanear
Josefa Thaís Soares da Silva ²	Bacharela em Administração e Bacharela em Ciências Contábeis	Prefeitura Municipal de Casinhas
Júlio César Sátiro Da Silva Filho	Assessor de apoio a Secretaria Municipal de Infraestrutura	Prefeitura Municipal de Casinhas
Edvaldo Lemos da Rocha	Auxiliar de saneamento	Prefeitura Municipal de Casinhas
Sivanilda de Sousa Cabral Silva	Agente Comunitária de Saúde	Conselho Municipal de Saúde
Antônio Adelino Oliveira Leal	Assistente de Gestão Escolar EREM João XXII	Escola de Referência em Ensino Médio

1 – Suplente da Coordenação.

2 – Suplente da Secretaria.

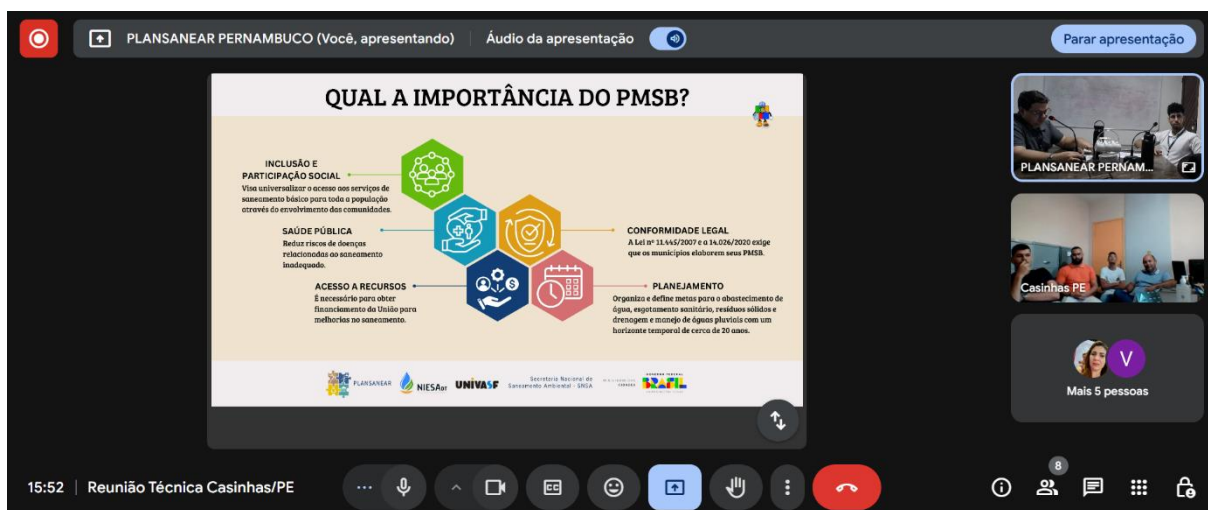
Fonte: PMSB de Casinhas – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2025).

Para manter um contato mais próximo e rápido entre a equipe técnica do Projeto Plansanear e o Comitê Executivo do Município de Casinhas – PE, foi utilizada como estratégia a criação de um grupo em aplicativo de mensagens instantâneas (*WhatsApp*).

1.5.2 Mapeamento de Atores Locais

O mapeamento de atores locais foi iniciado no segundo momento da 1ª Reunião Técnica, via Google Meet, no dia 03 de junho de 2025 e, posteriormente, finalizado via formulário no aplicativo Rede PlanSanea. A Imagem 2 apresenta o registro desse momento.

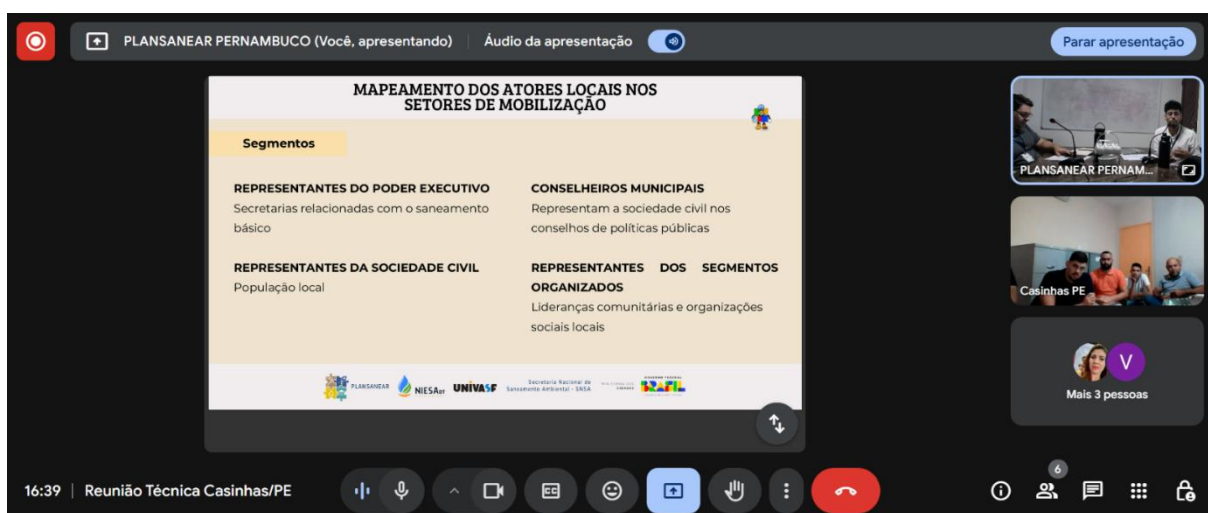
Imagem 2 – 1ª Reunião Técnica com os representantes do Município de Casinhas – PE.



Fonte: PMSB de Casinhas – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2025).

Assim, um dos encaminhamentos da reunião foi o mapeamento dos atores sociais, tendo em vista a proposta de composição do Comitê de Coordenação, utilizando como base os critérios de escolha do Quadro 5 (Imagem 3).

Imagem 3 – Mapeamento dos atores sociais locais na 1ª Reunião Técnica do Município de Casinhas – PE



Fonte: PMSB de Casinhas – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2025).

Dessa forma, os atores e os critérios de escolha utilizados no Município de Casinhas – PE estão dispostos no Quadro 8, apresentado a seguir.

Quadro 8 – Atores sociais mapeados para compor o Comitê de Coordenação de Casinhas – PE e respectivos critérios utilizados

Atores Sociais		
Nome	Segmento	Critérios de escolha
Maciel Barbosa de Sales	Vereador/Câmara Municipal de Vereadores	● Capacidade de diálogo; ● Infraestrutura e logística; ● Meios de informação; ● Potencialização; ● Influência nas políticas públicas.
Alan Almeida da Silva	Representante do grupo religioso EJC	● Tradições e costumes; ● Capacidade de diálogo; ● Potencialização.
William Silva de Santana	Coordenação do CMDRS	● Participação em conselhos; ● Influência nas políticas públicas; ● Capacidade de diálogo.
José Rosalvo Diniz do Nascimento	Secretário de Agricultura	● Organização social; ● Infraestrutura e logística; ● Potencialização.
Linaldo Diniz De Santana	Técnico em informática	● Meios de informação; ● Capacidade de diálogo.
Evalda Lima de Santana	Conselho Municipal de Produtores Rurais do Sítio Catolé de Napoleão	● Organização social; ● Capacidade de diálogo; ● Participação em conselhos;
Maria Betânia Alves da Silva	Agente Comunitário de Saúde/Conselho Municipal de Saúde	● Organização social; ● Potencialização; ● Participação em conselhos.

Atores Sociais		
Nome	Segmento	Critérios de escolha
Luiz Carlos Barbosa Bahé	Representante da Comunidade de Serra Verde	● Tradições e costumes; ● Capacidade de diálogo; ● Meios de informação; ● Organização social; ● Infraestrutura e logística.
Rodolfo Gomes Barbosa	Representante da Comunidade de Catolé de Napoleão	● Tradições e costumes; ● Capacidade de diálogo; ● Meios de informação; ● Organização social; ● Infraestrutura e logística.

Fonte: PMSB de Casinhas – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2025).

1.5.3 Proposição do Comitê de Coordenação

A proposta da constituição do Comitê de Coordenação foi estabelecida conforme o mapeamento dos atores locais realizado pelo Comitê Executivo, correspondendo aos membros titulares e suplentes, bem como suas respectivas representações, apresentada nos Quadro 9 e Quadro 10.

Quadro 9 – Membros titulares do Comitê de Coordenação

Membros Titulares do Comitê de Coordenação	
Representantes do Poder Executivo Municipal	
Nome	Cargo/Instituição
José Rosalvo Diniz do Nascimento	Secretário de Agricultura
Representantes dos Conselhos Municipais	
Nome	Função/Instituição
Evalda Lima de Santana	Conselho Municipal de Produtores Rurais do Sítio Catolé de Napoleão
Representantes de Segmentos Sociais Organizados	
Nome	Segmento/Cargo/Função
Alan Almeida da Silva	Movimento Católico Encontro de Jovens com Cristo
Representantes da Sociedade Civil	
Nome	Segmento
Luiz Carlos Barbosa Bahé	Representante da Comunidade de Serra Verde

Fonte: PMSB de Casinhas – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2025).

Quadro 10 – Membros suplentes do Comitê de Coordenação

Membros Suplentes do Comitê de Coordenação	
Representantes do Poder Executivo Municipal	
Nome	Cargo/Instituição
Linaldo Diniz de Santana	Técnico em informática
Representantes dos Conselhos Municipais	
Nome	Função/Instituição
Maria Betânia Alves da Silva	Agente Comunitário de Saúde/Conselho Municipal de Saúde
Representantes de Segmentos Sociais Organizados	
Nome	Segmento/Cargo/Função
Maciel Barbosa de Sales	Vereador
William Silva de Santana	Secretário de Obras
Representantes da Sociedade Civil	
Nome	Segmento
Rodolfo Gomes Barbosa	Representante da Comunidade de Catolé de Napoleão

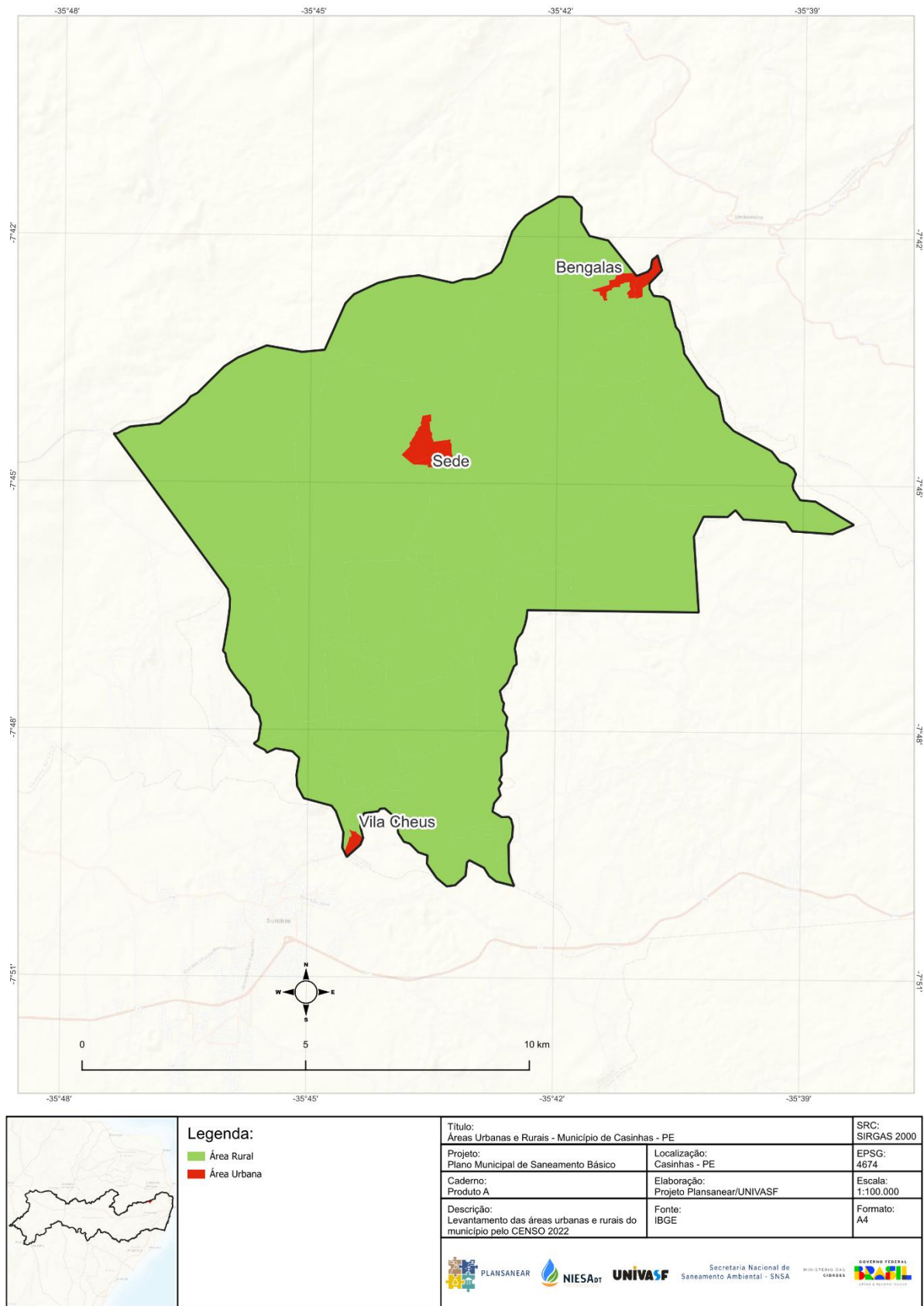
Fonte: PMSB de Casinhas – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2025).

1.5.4 Identificação dos Setores de Mobilização

Para que o planejamento tenha caráter técnico-participativo e retrate a realidade do Município, o TR atribui ao Comitê Executivo a definição dos SM. Assim, os setores foram propostos durante a 1ª Reunião Técnica realizada via Google Meet, no dia 03 de junho de 2025, de forma a contemplar o maior número de pessoas possível, proporcionando a mobilização e a participação social, fundamental para a elaboração de um Plano democrático e eficaz, conforme consta na ata de reunião (Apêndice 2). Posteriormente, os SM do Município, previamente apresentados e discutidos na 1ª Reunião Técnica, foram definidos na 1ª Oficina dos Comitês Executivo e de Coordenação, realizada de maneira remota via Google Meet no âmbito do Produto B no dia 17 de junho de 2025.

Inicialmente, para a definição dos SM, foi consultada a base de dados do Panorama do Censo 2022 (IBGE) com segmentação por distritos. Nessa, o Município inteiro é considerado como um Distrito, com área urbana e rural. A Figura 3 apresenta o mapa com essas informações.

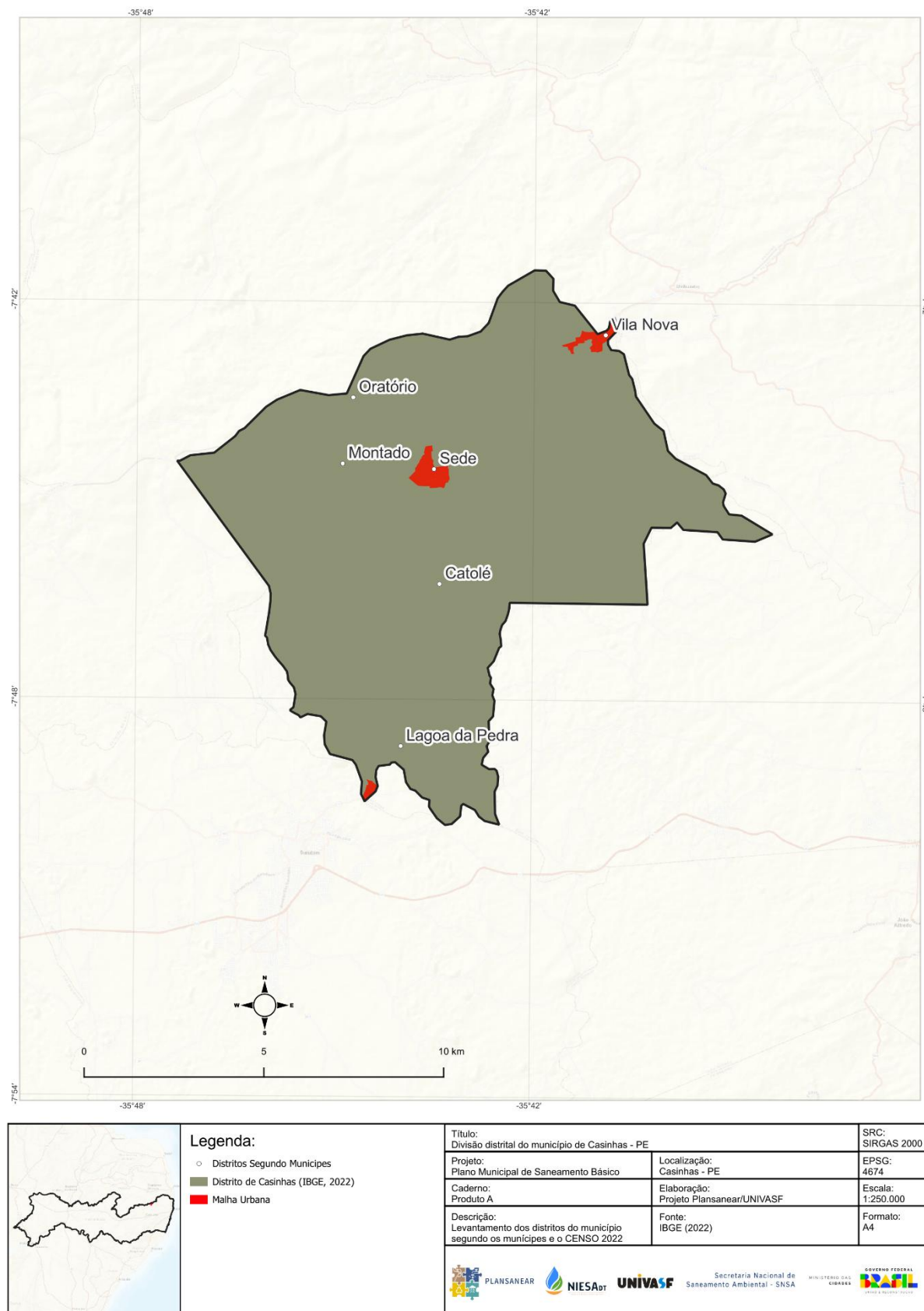
Figura 3 – Representação distrital do Município de Casinhas – PE segundo o IBGE (2022) com respectivas áreas urbanas e rurais



Fonte: PMSB de Casinhas – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2025).

Embora o IBGE seja amplamente reconhecido como uma fonte confiável de dados secundários em Planos de Saneamento, sua segmentação é realizada estritamente para fins estatísticos, devendo sempre ser confrontada com dados primários para maior precisão. Durante esse processo, constatou-se que a representação distrital realizada pelo IBGE não condiz com a realidade do Município de Casinhas – PE. A Figura 4 mostra o mapa de Casinhas – PE, conforme as informações obtidas in loco.

Figura 4 – Divisão distrital do Município de Casinhas – PE, segundo os municípios com as respectivas áreas urbanas e rurais



Fonte: PMSB de Casinhas – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2025).

Assim, o processo de setorização teve como ponto de partida os setores censitários do IBGE, distribuição dos povos tradicionais, vias de acesso e densidade demográfica desses setores. A Imagem 4 apresenta um dos registros desse momento.

Imagem 4 – Projeção dos limites territoriais para setorização do Município de Casinhas – PE

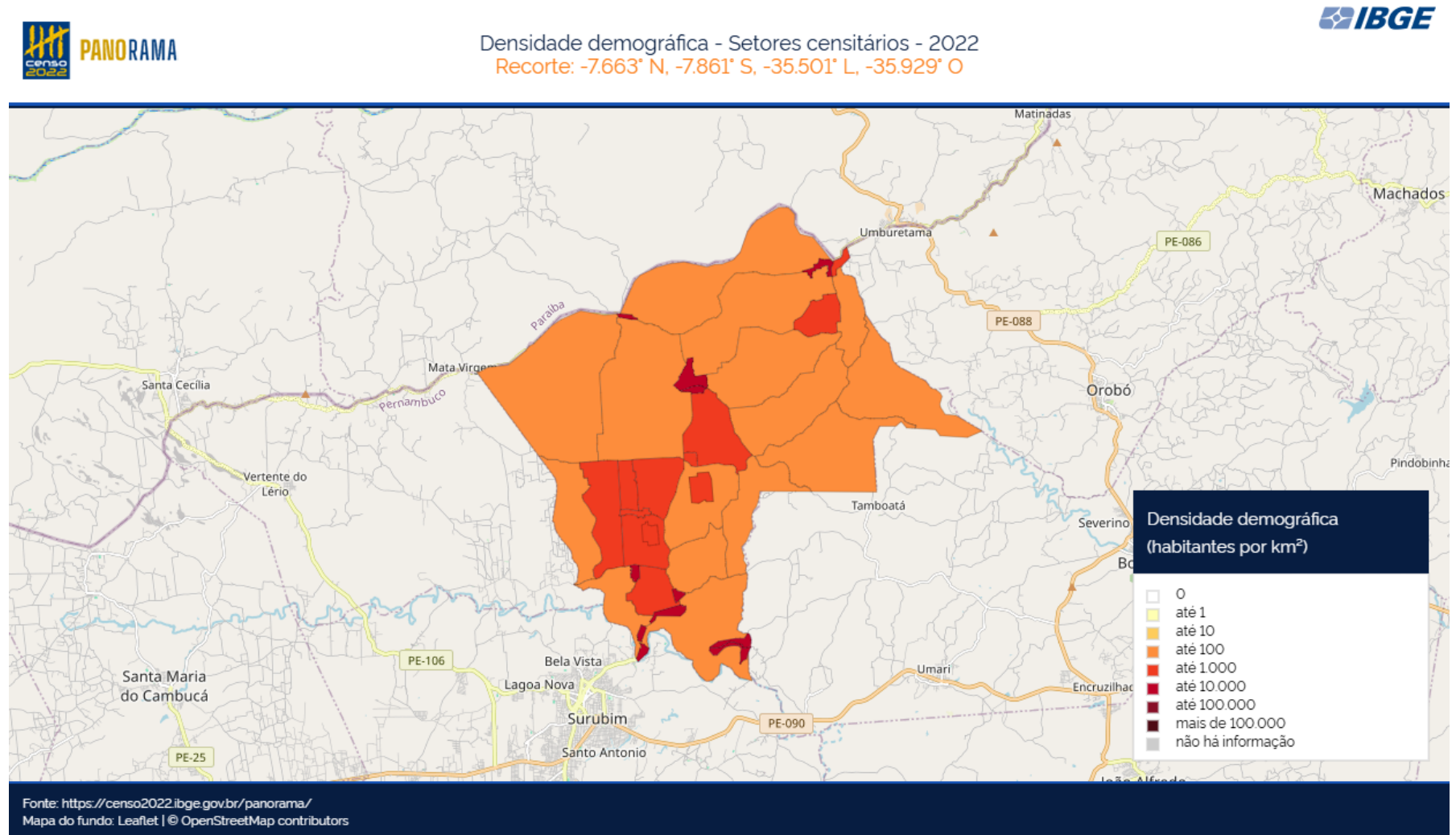


Fonte: PMSB de Casinhas – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2025).

Além disso, a divisão do território em SM buscou a maior coincidência possível com o mapeamento dos atores sociais anteriormente realizado (Quadro 8) e com o mapa censitário e de densidade demográfica do IBGE levando, ainda, em consideração políticas públicas e de prestação dos serviços nas localidades. Também foram considerados os critérios estabelecidos pela equipe técnica do Projeto Plansanear, com base nas diretrizes estabelecidas no TR para elaboração de PMSB (Brasil, 2018).

A Figura 5 contém o mapa dos setores censitários e de densidade demográfica do IBGE para o Município de Casinhas – PE.

Figura 5 – Mapa censitário e de densidade demográfica do IBGE para Casinhas – PE



Fonte: IBGE (2022).

Como observado no mapa apresentado anteriormente, há pontos com maior adensamento de habitantes, fato que, durante discussão do Comitê Executivo, levou à conclusão de que apesar do Município possuir mais de 12 mil habitantes, quatro SM seriam suficientes para contemplar e proporcionar a participação da sociedade na elaboração do PMSB. Assim, os SM foram estabelecidos exatamente nos pontos com maior adensamento populacional. O Quadro 11 apresenta os quatro SM identificados no Município de Casinhas – PE.

Quadro 11 – Setores de Mobilização definidos no Município de Casinhas – PE

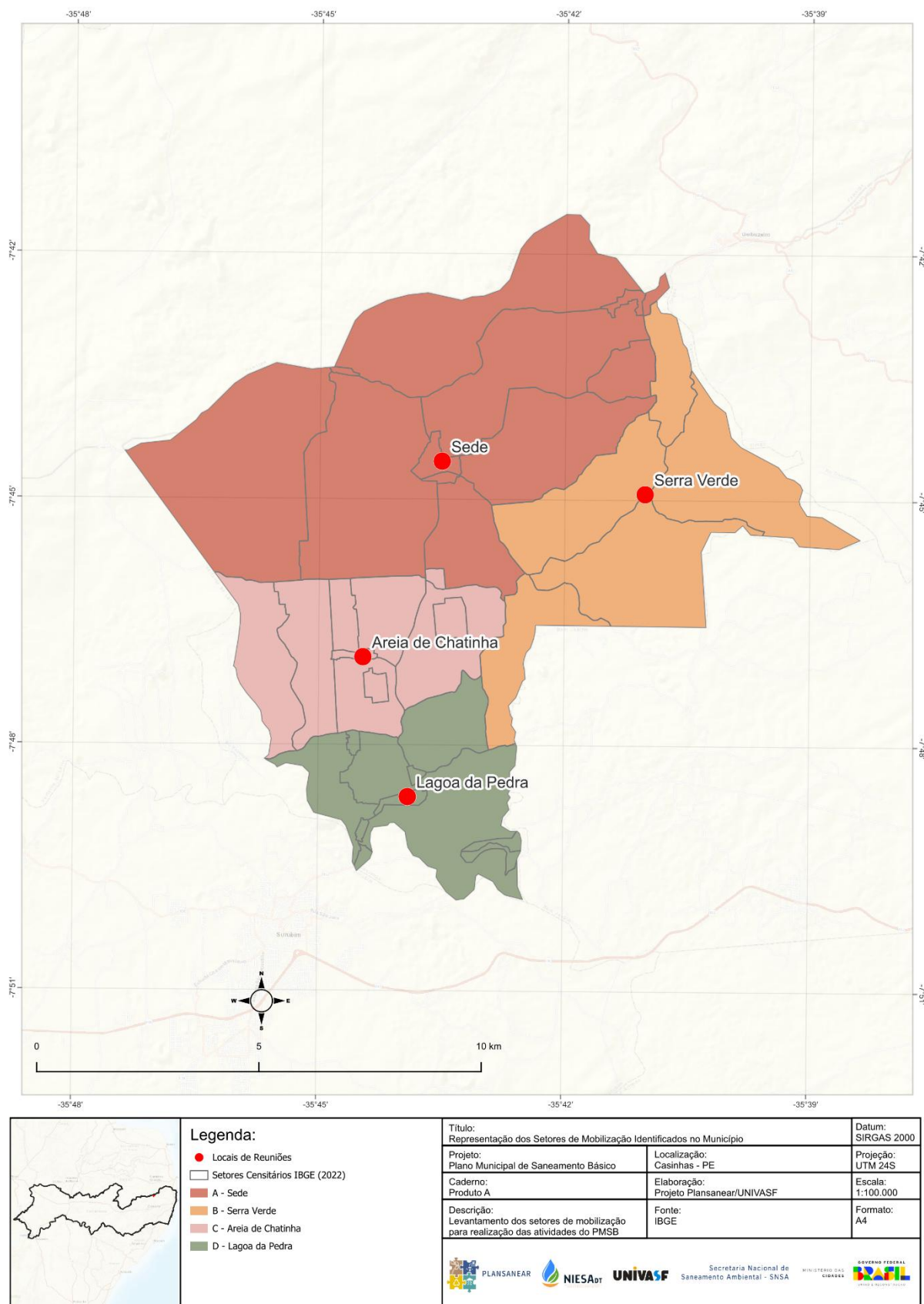
Setores de Mobilização Definidos no Município de Casinhas – PE	
SM	Comunidade/Localidade
A	Sede
B	Serra Verde
C	Areia de Chatinha
D	Lagoa da Pedra

Fonte: PMSB de Casinhas – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2025).

Pertinente ainda mencionar que não há, em Casinhas – PE, quantitativo relevante para a setorização específica com o critério de povos tradicionais, indígenas e quilombolas, conforme aferido localmente e disposto no IBGE (2022).

Para melhor visualização dos SM apresentados, foi construído o mapa do Município de Casinhas – PE, com a setorização realizada, levando também em consideração os setores censitários do IBGE, estando este disposto na Figura 6.

Figura 6 – Mapa com a representação dos SM identificados em Casinhas – PE



Fonte: PMSB de Casinhas – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2025).

O **SM A** compreende a sede do município de Casinhas – PE, tendo como ponto de realização das atividades a Escola São Luiz, situada em área central da zona urbana. A unidade educacional dispõe de estrutura física adequada, com capacidade para acolher até 120 pessoas, e conta com instalações completas, incluindo banheiros, fornecimento de água potável, energia elétrica e acesso à internet, assegurando as condições necessárias para o desenvolvimento das ações de mobilização.

O **SM B** abrange a área rural de Serra Verde que proporciona logística para o deslocamento das comunidades ao redor. O local destinado à realização das reuniões nesse setor é PSF Serra Verde, a cerca de cinco quilômetros da Sede Municipal com capacidade para 40 pessoas e estrutura com banheiros, água potável, energia, conexão com internet. O acesso ao local é viabilizado por vias rurais em estado regular de conservação, permitindo a circulação segura da população mesmo em períodos chuvosos.

O **SM C** abrange o lugarejo de Areia de Chatinha, identificada como um ponto estratégico para a realização das ações de mobilização no município de Casinhas – PE. A escolha dessa área foi fundamentada na facilidade de acesso proporcionada pela presença de diversas estradas vicinais que cruzam o território, conectando o lugarejo a comunidades adjacentes, como Serra Verde, Lagoa de Pedra e Vertente do Heráclio. As atividades deste setor ocorrerão na Escola Municipal Manoel Brasília, localizada a aproximadamente 6 quilômetros da sede municipal. A unidade de ensino dispõe de estrutura física adequada para recepcionar até 100 pessoas, oferecendo ambiente confortável e funcional, com sanitários, fornecimento de água potável, energia elétrica e conexão à internet. O acesso ao local é feito por meio de vias rurais com boas condições de trafegabilidade, o que assegura o deslocamento eficiente dos participantes mesmo em períodos de maior demanda.

Por fim, o **SM D** envolve o povoado em Lagoa da Pedra, a qual proporciona logística para o deslocamento das comunidades ao redor. O local destinado à realização das reuniões nesse setor é a Escola Luiz Ventura, com capacidade para 50 pessoas e estrutura com água potável, banheiros, energia elétrica e acesso à internet, com distância de sete quilômetros até a sede do Município, o acesso ao local é facilitado por vias rurais em estado satisfatório de conservação.

De forma mais detalhada, o Quadro 12 apresenta os quatro SM identificados no Município, os locais para os eventos, capacidade e distância para a sede municipal.

Quadro 12 – Infraestrutura para os Eventos Setoriais

Infraestrutura para os Eventos Setoriais				
SM	Comunidade Localidade	Local dos Eventos Setoriais	Capacidade do local (pessoas)	Distância do local de eventos para a sede municipal (km)
A	Sede	Escola São Luiz	120	-
B	Serra Verde	PSF Serra Verde	40	5
C	Areia de Chatinha	Escola Municipal Manoel Brasília	100	6
D	Lagoa da Pedra	Escola Luiz Ventura	50	7

Fonte: PMSB de Casinhas – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2025).

O Quadro 13 apresenta informações sobre os SM, tais como número de habitantes (IBGE, 2022), as principais lideranças identificadas e os pontos focais em cada um dos SM. Ressalta-se que o ponto focal diz respeito a uma liderança que contribuirá para a mobilização e participação social dentro do respectivo SM.

Quadro 13 – Número de habitantes, principais lideranças e ponto focal de cada um dos SM

Número de habitantes, principais lideranças e ponto focal de cada um dos SM			
SM	Nº de habitantes IBGE (2022)	Principais lideranças	Ponto focal
A (Sede)	4.825	Maria Betânia Alves da Silva	Maria Betânia Alves da Silva
		José Mário do Rego Andrade Júnior	
		Aparecida Maria da Silva Barbosa	
		José Herculano Leandro	
		José Gomes da Silva	
B (Serra Verde)	1.871	Sivanilda de Souza Cabral	Sivanilda de Souza Cabral
		José Maurício Melo da Silva	
		Jailson Martins da Silva	
C (Areia de Chatinha)	3.431	Maria José da Silva Barbosa	Maria José da Silva Barbosa
		Janielson Alves da Silva	
		José Heleno Silva da Santana	
		Geremias Silva da Cruz	
		Manoel Martins da Silva Filho	
		Marlene Aparecida da Silva Barbosa	

Número de habitantes, principais lideranças e ponto focal de cada um dos SM			
SM	Nº de habitantes IBGE (2022)	Principais lideranças	Ponto focal
D (Lagoa da Pedra)	2.840	Israel Crispim Ramos	Israel Crispim Ramos
		José Augusto de Lima	
		Luiz Pedro de Franca	
		Edneusa de Santana Duda	
Total de habitantes	12.967		

Fonte: PMSB de Casinhas – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2025).

O Quadro 14 por sua vez apresenta a lista de localidades presentes em cada um dos SM estabelecidos.

Quadro 14 – Delimitação das localidades por SM

Delimitação das localidades por SM			
SM A – (Sede)			
Localidades			
Catolé de Mitonho	Bengala	Umari de Casinhas	São Domingos
Serra do Canto	Lagoa Estreita	Cachoeira	Catolé de Napoleão
Belo Monte	Boi	Oratorio	Vila Nova
Nova Casinhas			
SM B – Serra Verde			
Localidades			
Caiana do Ximim	Lagoa do Porco	Muquém	Chã do Laço
Gado Bravo	Riacho de Vaca	Varjão	Beringué
Vertente do Heráclio	Gruta Funda	Serra Verde II	Cachoeira de Vertente
SM C – Areia de Chatinha			
Localidades			
Areia de Chatinha	Montado de Baixo	Montado	Chatinha de Baixo

Chatinha de Cima	Lagoa Escondida	Fundão	
SM D – Lagoa da Pedra			
Localidades			
Junco	Lagoa da Pedra	Tunas	Vila Cheus I
Vila Cheus II	Diogo	Laus	

Fonte: PMSB de Casinhas – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2025).

Ressalta-se que em Casinhas – PE não há Política ou Conselho Municipal de Saneamento Básico, sendo a atuação do Conselho de Desenvolvimento Rural Sustentável a mais representativa na área do saneamento. O Quadro 15 apresenta, então, os Conselhos Municipais identificados no Município de Casinhas – PE.

Quadro 15 – Conselhos Municipais de Casinhas – PE

Conselhos Municipais	
Conselho	Atuação
Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica (FUNDEB) e Valorização dos Profissionais da Educação	• Acompanhar e controlar a distribuição, transferência e aplicação de recursos do FUNDEB no Município.
Alimentação Escolar	• Fiscalizar o cumprimento das diretrizes previstas na Lei Federal nº 11.947/2009 e Resolução FNDE nº 06 de 08 de maio de 2020; • Acompanhar todas as etapas do programa, desde o recebimento dos recursos até a distribuição de alimentação nas escolas, garantindo que os objetivos do PNAE sejam cumpridos; • Informar a outros órgãos de controle sobre quaisquer irregularidades identificadas na execução do PNAE.
Cultura	• Implementar a Política Municipal de Cultura junto à Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes; • Acompanhar e fiscalizar a execução orçamentária dos recursos destinados à cultura; • Colaborar na identificação, preservação e valorização do patrimônio histórico, artístico e cultural do Município.
Desenvolvimento Rural Sustentável de Casinhas	• Elaborar e acompanhar Políticas Públicas de implementação e avaliação do desenvolvimento rural sustentável, incluindo a agricultura familiar, conservação ambiental; • Fortalecer e incentivar a adoção de prática agroecológicas e a conservação de recursos naturais.
Políticas Públicas de Juventude	• Elaborar e sugerir diretrizes para a implementação de Políticas Públicas que atendam às necessidades e interesses da juventude local;

Conselhos Municipais	
Conselho	Atuação
	• Monitorar a execução das políticas públicas da juventude. Avaliando seus impactos e propondo ajustes quando necessário; • Acompanhar e fiscalizar a aplicação de recursos destinados às políticas públicas de juventude, assegurando sua correta utilização.
Saúde	• Garantir a participação da sociedade na formulação e no acompanhamento das políticas de saúde no Município; • Acompanhar e fiscalizar a movimentação de recursos repassados ao Fundo Municipal de Saúde, propondo critérios para a programação e execução financeira e orçamentária; • Estimular a participação da comunidade no controle da gestão do Sistema Único de Saúde (SUS), promovendo a realização de audiências públicas e conferências de saúde.
Tutelar	• Atender crianças e adolescentes com direitos ameaçados ou violados, aplicando as medidas de proteção previstas no Estatuto da Criança e do Adolescente; • Orientar e aconselhar os pais ou responsáveis, aplicando as medidas pertinentes para garantir os direitos dos menores; • Assessorar o Poder Executivo local na elaboração da proposta orçamentária para planos e programas de atendimento dos direitos da criança e do adolescente.

Fonte: Elaborado a partir de dados da Prefeitura de Casinhas – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2025).

Igualmente foram identificadas as formas de organização social nos SM A (Sede Municipal), B (Serra Verde), C (Areia de Chatinha) e D (Lagoa da Pedra), respectivamente, conforme os Quadros 16, 17, 18 e 19..

Quadro 16 – Formas de organizações sociais existentes no SM A (Sede Municipal).

Organizações sociais identificadas no SM A (Sede Municipal)	
Associações	Lideranças
Associação Comunitária do Sítio Boi	José Mário do Rego Andrade Júnior
Associação dos Agricultores de Gruta Funda	Jailson Martins da Silva
Associação de Desenvolvimento Cultural da Comunidade do Diogo – ASCOMD	Charles Deodato do Nascimento
Associação dos Moradores de Fundão de Baixo e Fundão de Cima	Manoel Martins da Silva Filho
Associação dos Moradores do Sítio Lagoa Estreita	José Herculano Leandro
Associação dos Pequenos Agricultores Comunidade Sítio Bengalas	José Gomes da Silva
Associação dos Produtores Rurais dos Sítio Umari de Casinhas – APRUSUC	Normanda Maria Leal Barbosa
Associação Municipal dos Agentes Comunitários de Saúde de Casinhas – AMACS	Maria Betânia Alves da Silva
Associação Comunitária, Cultural e Educacional de Casinhas	Aparecida Maria da Silva Barbosa
Cooperativas	Lideranças
Cooperativa Têxtil de Casinhas – COOPCAS	Josiel da Silva Barbosa
Sindicatos	Lideranças
Sindicato dos Trabalhadores Rurais Agricultores e Agricultoras Familiares de Casinhas – PE	Israel Crispim Ramos

Centros Educacionais
Escola de Referência em Ensino Médio João XXIII
Escola Municipal Antônio Francisco de Paula
Escola Municipal Maria Amália Barbosa Veiga
Escola Municipal João Paulo II
Escola Municipal Marino Barbosa de Farias
Escola Municipal São Luiz
Escola Municipal Antônio Barbosa
Escola Municipal José de Sousa Cabral
Escola Municipal Severino Amaro
Escola Mul Severina Barbosa de Araujo
Escola Municipal São Miguel
Escola Municipal Solon Jerônimo de Melo
Grupos Religiosos
Igreja Evangélica Batista Renovada em Casinhas – PE
Paróquia Nossa Senhora das Dores em Casinhas Diocese de Nazaré

Fonte: PMSB de Casinhas – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2025).

Quadro 17 – Formas de organizações sociais existentes no SM B (Serra Verde).

Organizações sociais identificadas no SM B (Serra Verde)	
Associações	Lideranças
Associação Comunitária dos M. de Caiana do Ximim	José Maurício Melo da Silva
Centros Educacionais	
Escola Municipal Marino Barbosa de Farias	
Escola Municipal José de Sousa Cabral	
Escola Municipal Pedro Lourenço de Souza	
Escola Municipal Marino Barbosa de Farias	
Escola Municipal Severino Amaro	
Escola Municipal João Paulo II	

Fonte: PMSB de Casinhas – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2025).

Quadro 18 – Formas de organizações sociais existentes no SM C (Areia de Chatinha).

Organizações sociais identificadas no SM C (Areia de Chatinha)	
Associações	Lideranças
Associação Comunitária dos Agricultores do Sítio Montado de Baixo	Janielson Alves da Silva
Associação dos Moradores e Agricultores de Areia de Chatinha	José Heleno Silva de Santana
Associação Comunitária dos Moradores de Catolé de Mitonho	Geremias Silva da Cruz
Associação dos Agricultores de Lagoa Escondida	José Ferreira da Silva
Associação dos Moradores de Montado	Marlene Aparecida da Silva Barbosa
Centros Educacionais	
Escola Municipal Gedeão Almeida	
Escola Municipal Manoel Brasília	
Escola Municipal Benedito Roseno Freire	
Escola Municipal Professor Daniel	

Fonte: PMSB de Casinhas – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2025).

Quadro 19 – Formas de organizações sociais existentes no SM D (Lagoa da Pedra)

Organizações sociais identificadas no SM D (Lagoa da Pedra)	
Associações	Lideranças
Associação de Assistência Comunitária do Diogo	José Augusto de Lima
Associação dos Moradores de Lagoa de Pedra	Luiz Pedro de Franca
Associação dos Moradores do Sítio Junco	Edneusa de Santana Duda
Centros Educacionais	
Escola Municipal Benedito Roseno Freire	
Escola Municipal Luiz Ventura	
Escola Municipal Nossa Senhora de Fátima	
Escola Municipal Gedeão Almeida	
Escola Municipal Pedro Lourenço de Souza	
Escola Municipal Pio XII	

Fonte: PMSB de Casinhas – PE/PLANSANEAR/UNIVASF (2025).

Por fim, o presente Produto, denominado Produto A do PMSB do Município de Casinhas – PE, foi aprovado sem ressalvas pelo Comitê de Coordenação, mediante Parecer de Aprovação de 17 de julho de 2025 (Apêndice 3).

REFERÊNCIAS

BRASIL. **Constituição da República Federativa do Brasil de 1988**. Brasília, DF. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/constituicao/constituicao.htm. Acesso em: 5 ago. 2024.

BRASIL. **Lei n.º 11.445, de 5 de janeiro de 2007**. Dispõe sobre o saneamento básico e dá outras providências. Diário Oficial da União: Brasília, DF, 8 jan. 2007. Disponível em: https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2007-2010/2007/Lei/L11445.htm. Acesso em: 22 jul. 2024.

BRASIL. **Lei n.º 14.026, de 15 de julho de 2020**. Atualiza o marco legal do saneamento básico e altera a Lei n.º 11.445, de 5 de janeiro de 2007. Diário Oficial da República Federativa do Brasil. Brasília, DF, 2020. Disponível em: https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2019-2022/2020/lei/114026.htm. Acesso em: 4 jul. 2024.

BRASIL. Ministério da Saúde. **Conselhos de saúde: a responsabilidade do controle social democrático do SUS**. 2. ed., 2013.

BRASIL. Ministério da Saúde. Fundação Nacional de Saúde. **Termo de referência para elaboração de Plano Municipal de Saneamento Básico**. Brasília: Funasa, 2018.

BRASIL. Ministério das Cidades, Secretaria Nacional de Saneamento Ambiental. **Plansab – Plano Nacional de Saneamento Básico: mais saúde com qualidade de vida e cidadania**. Brasília: Ministério das Cidades, 2014.

INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA (IBGE). **Densidade demográfica – setores censitários** (malha preliminar). Disponível em: https://censo2022.ibge.gov.br/panorama/mapas.html?tema=densidade_demografica&recorte=N6. Acesso em: 7 jul. 2025.

INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA (IBGE). **Panorama e indicadores do Censo 2022**. Disponível em: <https://censo2022.ibge.gov.br/panorama/indicadores.html?localidade=BR>. Acesso em: 07 jul. 2025.

INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA (IBGE). **Censo 2022 – Panorama: Indicadores. 2022b**. Disponível em: <https://censo2022.ibge.gov.br/panorama/indicadores.html?localidade=BR&tema=1>. Acesso em: 10 jan. 2025.

INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA (IBGE). **Censo 2022 – Panorama: Mapas. 2022a**. Disponível em: <https://censo2022.ibge.gov.br/panorama/mapas.html?tema=populacao&recorte=N3>. Acesso em: 27 fev. 2025.

MATTOS, J. S.; TESKE, F. F.; WARTCHOW, D. **A Importância da Mobilização Social no Plano de Saneamento Básico**. 46ª Assembleia Nacional da Assemae. Jaguaré do Sul - SC, 2019.

ROCHA, K. J. **Ética e Cidadania no Setor Público**. Cuiabá: EdUFMT; Curitiba: UFPR, 2008.

APÊNDICES

Apêndice 1 – Formulário para Gestores – Informações Municipais



FORMULÁRIO PARA GESTORES - INFORMAÇÕES MUNICIPAIS

MUNICÍPIO: CASINHAS - PERNAMBUCO

PONTO FOCAL: JOSÉ ROSALVO DINIZ DO NASCIMENTO

Utilize o código verificador abaixo para atestar a veracidade das informações apresentadas neste Produto.

Código verificador:

<https://plansanear.com.br/redeplansanea/v10/#/validacao/produto-a/i1AEJLyk1ZdDoBvTVcVhDanmqmP2>

Apêndice 2 – Ata da Primeira Reunião Técnica com o Município de Casinhas – PE



Secretaria Nacional de
Saneamento Ambiental - SNSA

MINISTÉRIO DAS
CIDADES



ATA DE REUNIÃO

ASSUNTO	Primeiro encontro técnico do projeto Plansanear com os representantes do município de Casinhas – PE para o mapeamento dos atores locais e setorização municipal.		
DATA	03/06/2025		
LOCAL	SEDE PLANSANEAR – SALA DE REUNIÕES 01 (VIRTUAL)		
HORÁRIO	INICIAL	FINAL	
	15:30	16:45	
Presentes			
Nome	Instituição	Cargo/Formação	Telefone
Carlos Laécio Evangelista Franca	Plansanear	Engenheiro Agrícola e Ambiental – Coordenador de GT da Bahia I	(74) 9xxxx-6128
João Victor Fagundes de Oliveira	Plansanear	Assistente Social – Mobilizador	(74) 9xxxx-2130
Valter Nonato de Castro Junior	Plansanear	Graduando em Engenharia Agrícola e Ambiental – Auxiliar de Sala	(74) 9xxxx-9713
José Marielson Matias de Araújo	Prefeitura Municipal de Casinhas – PE	Diretor de Obras	(81) 9xxxx-2482
Evalda Lima de Santana	Associação Civil	Secretária de Associação de Produtores Rurais	(81) 9xxxx-8727
José Rosalvo Diniz do Nascimento	Prefeitura Municipal de Casinhas – PE	Secretário Municipal	(81) 9xxxx-3106
Virgínia Karina Amorim e Silva	Prefeitura Municipal de Casinhas – PE	Secretaria de Assistência Social (Serviço Social)	(81) 9xxxx-0937

Júlio César Sátiro da Silva Filho	Prefeitura Municipal de Casinhas – PE	Assessor de Apoio a Infraestrutura	(81) 9xxxx-0879
Durval Cavalcante da Silva Neto	Prefeitura Municipal de Casinhas – PE	Técnico de Informática	(11) 9xxxx-0615
Antônio Adelino Oliveira Leal	Escola Estadual João XXIII	Assistente Escolar	(83) 9xxxx-4179
Ariane Andrade Silva	CRESS – PE Casinhas – PE	Assistente Social	(81) 9xxxx-7410
José Luiz Fernandes Soares	Prefeitura Municipal de Casinhas – PE	-	(81) 9xxxx-9669
Objetivo			
Apresentar o projeto Plansanear, estruturando a formação do comitê executivo, identificando e mapeando os atores sociais e definindo os setores de mobilização, além de um ponto focal.			

Principais pontos discutidos
No dia três de junho de dois mil e vinte e cinco, foi realizada a Primeira Reunião Técnica do Projeto Plansanear com representantes do município de Casinhas – PE. O encontro teve como objetivo a apresentação do Projeto e a sensibilização dos representantes municipais quanto à importância da elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB), além do mapeamento dos atores locais e setores de mobilização. A reunião foi iniciada às quinze e trinta da tarde, os representantes municipais foram informados da gravação da reunião que seguiu com o coordenador Carlos Laécio Evangelista Franca fazendo a apresentação da equipe do Plansanear e com a apresentação dos representantes da gestão de Casinhas – PE. A lista de presença foi enviada e solicitado que os presentes assinassem. O coordenador Carlos Laécio Evangelista Franca deu início à explanação sobre o projeto de extensão Plansanear, explicando sua execução por meio de Termo de Execução Descentralizada (TED). Carlos prosseguiu detalhando a localização da sede do Plansanear e, em seguida, apresentou os objetivos do projeto, com uma breve explicação sobre o conceito de saneamento básico e seus quatro eixos; explicou o que é o Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) e a sua importância para o município diante da atualização da legislação do saneamento básico, com base na Lei 11.445/2007, alterada pela Lei 14.026/2020. Carlos

também destacou a importância da participação popular no processo de elaboração do PMSB. A apresentação seguiu com a importância do PMSB, ressaltando a necessidade do Município em elaborar um PMSB para poder ter acesso aos recursos federais destinados às obras na área de saneamento básico. Carlos seguiu apresentando as responsabilidades do Plansanear, que incluem o fornecimento de subsídio técnico para a elaboração do PMSB e o acompanhamento na redação da minuta do documento de aprovação legislativa. Após isso, as responsabilidades do município foram detalhadas, incluindo a elaboração do PMSB com o apoio da UNIVASF, a divulgação dos eventos para a sociedade, o fornecimento de estrutura física e logística para a realização de eventos sociais, e a disponibilização das informações solicitadas. Carlos apresentou uma explicação sobre o planejamento do PMSB. Foi informado pelo coordenador que o Plansanear precisa estar ciente de convênio, plano diretor ou PMSB que o município possui. Diante disso, a gestão demonstrou o entendimento e o interesse em elaborar o PMSB, tendo em vista a necessidade que o Município possui. Na sequência, a palavra foi passada para o mobilizador, João Victor, que fez uma explanação sobre a mobilização social. João Victor iniciou abordando sobre o Comitê Executivo, com base no Termo de Referência, e explicou sua finalidade e as obrigações dos membros durante a elaboração do PMSB. Em seguida, foram apresentados os perfis para a composição do Comitê Executivo, com detalhes sobre titularidade e suplência. João Victor continuou a apresentação explicando sobre o Ponto Focal, dando uma definição do cargo. O ponto focal do Município ficou definido como o Sr. José, conhecido como “Sarney”, que é assessor técnico do prefeito do Município. João Victor também apresentou o aplicativo Rede PlanSanea, mostrando algumas telas da plataforma. A palavra voltou para Carlos, que explicou a setorização do município de Casinhas – PE. Carlos informou que os dados foram obtidos a partir do *site* do IBGE e que a equipe de geoprocessamento propôs a divisão do município em quatro setores: Sede, Serra Verde, Areia de Chatinha e Lagoa da Pedra. Os representantes presentes validaram a setorização e foram avisados de que seria solicitado mais informações sobre o ponto exato para a realização dos eventos que acontecerão. O coordenador Carlos informou que a definição dos setores seria feita posteriormente com o Comitê Executivo. Carlos Laécio ressaltou a importância da setorização e do apoio do município na mobilização social. A palavra foi passada para João Victor, que explicou sobre o Comitê de Coordenação, abordando seu objetivo e as próximas etapas do processo. Em seguida, iniciou-se o mapeamento dos atores locais, com João Victor explicando como o processo ocorrerá. Foram apresentados os perfis necessários para a participação no Comitê de Coordenação e ocorreu a explicação que uma mesma pessoa não poderia participar de ambos os comitês. Foram exibidas telas do aplicativo, demonstrando a formação do Comitê de Coordenação. João Victor apresentou os segundos e terceiros momentos do processo de elaboração do PMSB, detalhando as oficinas e os produtos que serão desenvolvidos nas fases seguintes. Em momentos estratégicos de suas explanações, João Victor e Carlos Laécio convidavam os representantes de Casinhas a tirarem suas dúvidas. Como encaminhamentos, foram destacadas a assinatura do Termo de Compromisso, - que, no caso de Casinhas, havia sido assinada previamente -, a Formação do Comitê

Executivo e preenchimento do formulário de mapeamento dos atores locais. Carlos fez as considerações finais e convidou os representantes do município para tirarem dúvidas. Por fim, uma captura de tela da reunião foi realizada com todos os participantes. A reunião foi encerrada às dezesseis horas e quarenta e cinco minutos da tarde. Não havendo mais nada a tratar, eu, Valter Nonato de Castro Junior, lavrei a presente ata, que segue para assinatura da Coordenadora do Comitê Executivo e Ponto Focal.

ENCAMINHAMENTOS	RESPONSÁVEL
Formação do Comitê Executivo	Ponto Focal
Preenchimento do formulário de mapeamento	Ponto Focal

Documento assinado digitalmente
 **RAFAELLA DE MOURA MEDEIROS**
 Data: 08/08/2025 11:55:47-0300
 verifique em <https://validar.itl.gov.br>

Rafaella de Moura Medeiros/ Coordenadora do Comitê Executivo

ASSINADO: JOSE ROSALVO DINIZ DO NASCIMENTO
JOSE ROSALVO DINIZ DO NASCIMENTO
 A autenticidade desta assinatura pode ser verificada em:
<http://serpro.gov.br/assinador-digital> 

José Rosalvo Diniz do Nascimento/ Ponto Focal/Sec. de Agricultura

Apêndice 2 – Lista de Presença Virtual da Primeira Reunião Técnica com o Município de Casinhas – PE



Secretaria Nacional de
Saneamento Ambiental - SNSA

MINISTÉRIO DAS
CIDADES



LISTA DE PRESENÇA – 1ª REUNIÃO TÉCNICA

MUNICÍPIO: Casinhas - Pernambuco

DATA: 03/06/2025

Nome Completo	Telefone	Vínculo (Órgão/Instituição/Setor/Secretaria)
Carlos Laécio Evangelista Franca	(XX) XXXX-6128	Plansanear
João Victor Fagundes de Oliveira	(XX) XXXX-2130	Plansanear
José Marielson Matias de Araújo	(XX) XXXX-2482	Obra
Valter Nonato de Castro Junior	(XX) XXXX-9713	Estagiário Engenharia Agrícola e Ambiental
Evalda lima de santana	(XX) XXXX-8727	sociedade civil (secretária de associação de produtores rurais)
José Rosalvo Diniz do Nascimento	(XX) XXXX-3106	secretário
Virgínia Karina Amorim e Silva	(XX) XXXX-0937	prefeitura de Casinhas, Secretaria de Assistencia Social, Serviço Social
Júlio César Sátiro Da Silva Filho	(XX) XXXX-0879	Acessor De Apoio a infraestrutura
Durval Cavalcante da Silva Neto	(XX) XXXX-0615	Técnico de Informática
Antônio Adelino Oliveira Leal	(XX) XXXX-4179	Escola Estadual João XXIII
Ariane Andrade da Silva	(XX) XXXX-7410	Assistente Social- CRESS-PE - Casinhas PE
JOSE LUIZ FERNANDES SOARES	(XX) XXXX-9669	Prefeitura de Casinhas

Verifique a integridade dessa lista de presença:
https://plansanear.com.br/redeplansanea/v10/#/validacao/formulario_presenca/6cf381ce-2d5e-46d0-8ba9-4f348a63af08

Apêndice 3 – Parecer de Aprovação do Produto A do PMSB de Casinhas – PE

PARECER DE APROVAÇÃO

Parecer n.º 01, de 17 de julho de 2025.

Aprova o Produto A para a elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) do Município de Casinhas – PE.

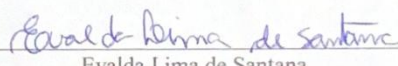
O Comitê de Coordenação, instituído pelo Decreto Municipal, na sua prerrogativa de responsável pela aprovação dos produtos para a elaboração do PMSB do Município de Casinhas – PE, conforme Regimento Interno também instituído por Decreto Municipal, após deliberação, considera o Produto A:

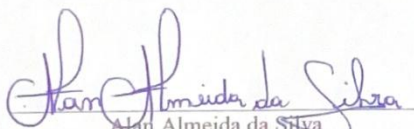
(X) APROVADO, sem ressalvas;
() APROVADOS, com a(s) ressalva(s) a seguir, que deverão ser sanadas conforme procedimento presente no Regimento Interno:

Nesses termos, os membros do Comitê de Coordenação do PMSB, presentes à votação de aprovação, subscrevem este Parecer.

Casinhas – PE, 17 de julho de 2025.


José Rosalvo Diniz do Nascimento
Coordenador do Comitê de Coordenação


Evalda Lima de Santana
Membra do Comitê de Coordenação


Alan Almeida da Silva
Membro do Comitê de Coordenação


Carlos Barbosa Bahé
Membro do Comitê de Coordenação

ANEXOS

Anexo 1 – Termo de Compromisso do Município de Casinhas – PE

ANEXO I



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO
Avenida José de Sá Maniçoba, SN, Centro, Petrolina/PE, CEP 56.330-400
<https://portais.univasf.edu.br/>

TERMO DE COMPROMISSO

1º TERMO DE COMPROMISSO REALIZADO
ENTRE A UNIVERSIDADE
FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO -
UNIVASF E OS MUNICÍPIOS
CONTEMPLADOS NA SELEÇÃO DO TERMO
DE EXECUÇÃO DESCENTRALIZADA N.º
951532/2023, CELEBRADO ENTRE A
SECRETARIA NACIONAL DE SANEAMENTO
AMBIENTAL DO MINISTÉRIO DAS CIDADES
E A UNIVASF, VISANDO À INCLUSÃO DE
ENTIDADES
COMPROMITENTES.

A **UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO - UNIVASF**, inscrita no CNPJ sob o n.º 05.440.720/0001-14, UG:154421, GESTÃO: 26230, situada à Avenida José de Sá Maniçoba, S/N, Centro - Petrolina/PE, CEP: 56.330-400, doravante denominada **GESTÃO RECEBEDORA**, neste ato representada pelo seu Reitor, **TÉLIO NOBRE LEITE**, portador do CPF n.º 022.333.834-60; domiciliado em Petrolina/PE; e a **Prefeitura do Município de CASINHAS/PE**, inscrita no CNPJ sob o n.º 01.618.704/0001-95, situada no endereço Rua Severino Augusto de Miranda, S/N, Centro, Casinhas, PE, 55.755-000, neste ato representada por sua Prefeita, **JULIANA BARBOSA DA SILVA AGUIAR**, portador(a) do CPF n.º 045.037.254-59; doravante denominado de **MUNICÍPIO COMPROMITENTE**, resolvem celebrar o presente Termo de Compromisso ao Termo de Execução Descentralizada - TED n.º 951532/2023, mediante as disposições expressas nas cláusulas seguintes, que será regido pela Lei n.º 14.133, de 1 de abril de 2021, Decreto n.º 10.929, de 7 de janeiro de 2022, Decreto n.º

11.430, de 8 de março de 2023, Decreto n.º 10.426, de 20 de julho de 2020, e legislação correlata, sob os termos e condições a seguir estabelecidos:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. O presente Termo de Compromisso tem por objeto incluir o Município de **CASINHAS/PE**, devidamente qualificado no preâmbulo deste instrumento, como **MUNICÍPIO COMPROMITENTE**.

2. CLÁUSULA SEGUNDA – DA COMPETÊNCIA DO MUNICÍPIO COMPROMITENTE

2.1. Compete ao MUNICÍPIO COMPROMITENTE:

- a) Providenciar e disponibilizar as informações de aspectos municipais solicitadas pela Secretaria Nacional de Saneamento Ambiental (SNSA), do Ministério das Cidades (MCID), e pela Universidade Federal do Vale do São Francisco (UNIVASF), que subsidiarão o Município na elaboração dos produtos que compõem o Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB);
- b) Elaborar e aprovar, com o apoio técnico da UNIVASF, por meio do TED, todos os documentos do PMSB e organizar todos os eventos, presenciais ou remotos, necessários para a construção do Plano, de acordo com a metodologia estabelecida pela UNIVASF;
- c) Garantir a plena divulgação dos eventos à sociedade, sempre que possível, por meio de difusão através de: televisão, mídias sociais, páginas oficiais do Município na *internet*, entre outros, no intuito de assegurar a ampla participação da população urbana e rural em todo o processo de elaboração do PMSB pelo Município, com o apoio técnico da UNIVASF;
- d) Fornecer a logística necessária para a mobilização social, incluindo a disponibilização de espaço para reuniões e divulgação de eventos em meios de comunicações, e proporcionando o deslocamento, alimentação e estadia, quando for necessário, da população das áreas rurais para os eventos setoriais e audiências permitindo, assim, a ampla participação da população na elaboração da minuta do PMSB com o apoio da UNIVASF;
- e) Viabilizar a participação dos munícipes em todos os eventos setoriais, de maneira que a representatividade dos setores assegure uma ampla participação social;
- f) Indicar e disponibilizar servidores do quadro municipal para composição dos Comitês, e garantir a efetiva participação em todas as etapas de elaboração do PMSB;
- g) Estruturar e nomear oficialmente os membros do Comitê de Executivo e do Comitê de Coordenação do PMSB e suas respectivas atribuições;
- h) Comprovar à instituição da existência de órgão de controle social dos serviços de saneamento básico, realizado por órgão colegiado, comprovado pelo titular dos serviços de saneamento básico, por meio de legislação específica, nos termos do Decreto n.º 7.217, de 21 de junho de 2010, que regulamenta a Lei n.º 11.445, de 05 de janeiro de 2007. No caso em que o Município ainda não possua um órgão de controle

social para o saneamento básico, deverá apresentar Declaração se comprometendo a criá-lo no prazo máximo de 180 dias, a partir da assinatura deste Termo;

i) Elaborar e encaminhar o PMSB para aprovação na Câmara de Vereadores;

j) Se durante a execução do PMSB constatar-se que o Município possua convênios, contratos, ou outros instrumentos de repasse vigentes ou já celebrados com órgãos do Governo Federal e do Governo Estadual, ou outras fontes de recursos, que tenham como objeto a elaboração de Plano Municipal de Saneamento Básico, serão devolvidos ao MCID, na integralidade, todos os recursos utilizados para as ações pertinentes ao PMSB, fruto do TED n.º 951532/2023;

k) Ressarcir integralmente ao MCID, em caso de descumprimento das obrigações ora destacadas, os valores despendidos para a execução do presente objeto, podendo tal obrigação ser elemento de notificação, por meio dos setores competentes do MCID, visando à devolução dos recursos.

l) O descumprimento deliberado das obrigações ora destacadas, por parte do ente Municipal, poderá ensejar o ajuizamento de ação indenizatória por perdas e danos, sem afastar a possibilidade de outras responsabilidades civis, bem como a responsabilidade penal e administrativa.

3. CLÁUSULA TERCEIRA - DA PUBLICAÇÃO

1.1 Visando a firmeza e a prova de assim haver, entre si, ajustado e acordado, após ter sido lido juntamente com seu(s) anexo(s), o presente Termo de Compromisso é assinado eletronicamente e/ou presencialmente pelas partes. Após as devidas assinaturas, a UNIVASF publicará este Termo de Compromisso no Diário Oficial da União, no prazo estabelecido no parágrafo §1 do art. 89 da Lei n.º 14.133, de 1 de abril de 2021, e enviará o extrato da Publicação para o MCID.

Petrolina/PE, 23 de maio de 2025.

TELIO NOBRE

LEITE:02233383460

Assinado de forma digital por TELIO
NOBRE LEITE:02233383460
Dados: 2025.06.09 09:42:53 -03'00'

A UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO – UNIVASF

TÉLIO NOBRE LEITE

Reitor

JULIANA BARBOSA
DA SILVA
AGUIAR:045037254
59

Assinado de forma
digital por JULIANA
BARBOSA DA SILVA
AGUIAR:04503725459
Dados: 2025.05.23
15:21:49 -03'00'

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CASINHAS/PE

JULIANA BARBOSA DA SILVA AGUIAR

Prefeita

Anexo 2 – Portaria de Nomeação do Comitê Executivo

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICÍPIO DE CASINHAS

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 420, DE 02 DE JUNHO DE 2025.

“Nomeia o Comitê Executivo, responsável pela elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB); e dá outras providências”.

A **PREFEITA DO MUNICÍPIO DE CASINHAS**, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e:

CONSIDERANDO a competência do Município para elaborar o Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB), nos termos da Lei Federal n.º 11.445/07, atualizada pela Lei n.º 14.026/2020, e do Decreto Federal n.º 7.217/10.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica instituído o Comitê Executivo do PMSB deste Município, composto pelos membros nomeados, cujas atribuições e composição são definidas nesta Portaria.

Art. 2º - Fica nomeada a equipe técnica do Comitê Executivo, que é responsável pela elaboração do PMSB, sendo os seus titulares os seguintes:

Nome	Formação/Cargo	Instituição
Rafaela de Moura Medeiros	Engenheira Civil / Coord. do GT de Pernambuco	Plansanear
José Carlos de Araújo Souza	Engenheiro Civil	Prefeitura Municipal de Casinhas
Ariane Andrade da Silva	Bacharel em Serviço Social/Mestranda em Serviço Social/Coordenadora do CRAS	Prefeitura Municipal de Casinhas
Giovanna Carolina Pereira da Paixão	Graduada em Engenharia Civil	Plansanear
João Victor Fagundes de Oliveira	Graduando em Psicologia	Plansanear
Durval Cavalcante da Silva Neto	Ensino Médio / Técnico de Desenvolvimento Web / Diretor Depto. de Tributação	Prefeitura Municipal de Casinhas
José Luiz Fernandes Soares¹	Graduado em Administração/ Ciências Contábeis / Especialista em Regime Próprio de Previdência / Técnico em Informática	Prefeitura Municipal de Casinhas
João Natalício Araújo dos Santos	Ensino Médio Completo/ Diretor de Obras da Secretaria de Infraestrutura	Prefeitura Municipal de Casinhas
José Travassos de Melo Junior	Coordenador CRE	COMPESA
Flávio Jerônimo dos Santos	ACE da Secretaria Municipal de Saúde	Conselho Municipal de Saúde
Jalmir Jonnes Barbosa Leal	Gestor Escolar - EREM João XXII	Escola de Referência em Ensino Médio

§1º - Na situação de impossibilidade, momentânea ou definitiva, de um ou mais membros da equipe técnica, nomeada acima, de exercer as atribuições do Comitê Executivo, fica instituída a seguinte lista de suplentes:

Nome	Formação/Cargo	Instituição
Carlos Laécio Evangelista Franca²	Engenheiro Agrícola e Ambiental / Coord. do GT Bahia I	Plansanear
Genário Henriques da Silva Júnior	Engenheiro Civil	Prefeitura Municipal de Casinhas
Virgínia Karina Amorim e Silva	Assistente Social - Secretaria Municipal de Assistência Social	Prefeitura Municipal de Casinhas

Marcos Vinícius Batista Coelho Modesto	Graduando em Engenharia Civil	Plansanear
Brunna da Costa Vasconcelos	Graduanda em Ciências Sociais	Plansanear
João Victor Leite de Sousa	Técnico em informática	Plansanear
Josefa Thais Soares da Silva ¹	Bacharela em Administração e Bacharela em Ciências Contábeis	Prefeitura Municipal de Casinhas
Júlio César Sátiro da Silva Filho	Assessor de Apoio a Secretaria Municipal de Infraestrutura	Prefeitura Municipal de Casinhas
Edvaldo Lemos da Rocha	Auxiliar de Saneamento	Prefeitura Municipal de Casinhas
Sivanilda de Sousa Cabral Silva	Agente Comunitária de Saúde	Conselho Municipal de Saúde
Antônio Adelino Oliveira Leal	Assistente de Gestão Escolar EREM João XXII	Escola de Referência em Ensino Médio

Secretário do comitê executivo
Suplente da coordenadora do comitê executivo
Suplente do secretário do comitê executivo

§2º - Fica nomeada a Engenheira Rafaella de Moura Medeiros para cumprir a função de Coordenadora Técnica do Comitê Executivo, representando e gerenciando este nas responsabilidades pertinentes.

Art. 3º- Cabe ao Comitê Executivo a função de elaborar todos os produtos relativos ao PMSB, assegurando e atestando a participação da comunidade e as fases de planejamento, conforme a realidade local, possuindo também as seguintes atribuições:

§1º - Realizar as atividades pertinentes à elaboração do Plano Municipal em correspondência ao Termo de Referência (TR);

§2º - Realizar o mapeamento dos atores sociais do Município, de modo a garantir a mais ampla participação popular, visando a posterior composição do Comitê de Coordenação;

§3º - Encaminhar a proposição da composição do Comitê de Coordenação para publicação do Decreto de nomeação pelo Poder Executivo municipal, conforme o mapeamento de atores realizado;

§4º - Providenciar as atividades relativas à mobilização e participação social, como a realização de consultas públicas, diagnósticos técnico-participativos, divulgações, capacitações, audiências, eventos setoriais, entre outras atividades;

§5º - Construir de forma participativa e submeter os produtos atinentes à elaboração do PMSB para aprovação do Comitê de Coordenação;

§6º - Encaminhar a Minuta do Projeto de Lei e o Resumo Executivo do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) para avaliação do Comitê de Coordenação, cabendo a este o encaminhamento para aprovação da Câmara Municipal;

§7º - Colaborar com a equipe técnica do Projeto Plano Sanear, executado pela Universidade Federal do Vale do São Francisco (UNIVASF), em parceria com o Ministério das Cidades (MCID), para as ações relacionadas à elaboração do PMSB.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Palácio Municipal Miguel Agostinho Barbosa, em 02 de junho de 2025.

JULIANA BARBOSA DA SILVA AGUIAR
Prefeita

Publicado por:
Nivaldo Pereira Medeiros
Código Identificador:3E5335CD

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Pernambuco no dia 09/07/2025. Edição 3880
A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita informando o código identificador no site:
<https://www.diariomunicipal.com.br/amupe/>